SPMC

වාර්ෂික වාර්තාව
ஆண்டறிக்கை
ANNUAL REPORT
2020

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව

இலங்கை அரச மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம்

State Pharmaceuticals Manufacturing Corporation of Sri Lanka

සමරු ඵලකයේ සටහන

අත්‍යවශ්‍ය ඖෂධ නිපදවීම සඳහා වූ මෙම ඖෂධ සංයෝග මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී - ලංකා ජපාන මිත්‍රත්වයේ සංකේතයක් ලෙසින් ජපන් රජය විසින් ශ්‍රී - ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජය වෙත කරන ලද පරිත්‍යාගයකි.

1987

நுழைவாயிலில் இருக்கும் பதக்கப் பலகை

இம் முக்கியமான மருந்துகள் தயாரிக்கும் மருந்தாக்கல் கலவைகள் நிலையம் யப்பான்
நாட்டிற்கும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசிற்கும்
இடையே இருக்கும் நட்புறவு மற்றும் ஒருமைப்பாட்டின் அடையாளமாக
யப்பான் நாட்டினால்
இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசிற்கு வழங்கப்பட்ட நன்கொடையாகும்.
1987

Plaque at the Entrance

This Pharmaceuticals Formulation Centre for the essential drugs is an outright gift by the
Government of Japan to the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka as a
token of friendship and co-operation between Japan & the
Democratic Socialist Republic of Sri Lanka.
1987

ஆண்டறிக்கை 2020

இலங்கை அரச மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம்

புதிய நாட்டுக்கு
புதிய மருந்து

இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசின்
மாண்புமிகு ஜனாதிபதி
கோட்டாபய ராஜபக்ஷ அவர்களின்
சுபீட்சத்தின் நோக்கு
கொள்கைக்கு அமைவாகவும்
உள்ளூர் மருந்து உற்பத்தியை
அதிகரிப்பதில் முன்னோக்கிய ஒரு படியாகவும்
அரச மருந்தாக்கற் கூட்டுத்தாபனம்
மாதந்தோறும் புதிய வகை மருந்தொன்றை
அறிமுகம் செய்கின்றது

உள்ளடக்கங்கள்

எமது நோக்கும் பணியும்.. 3

கூட்டிணை நிறுவனத் தகவல்கள்.. 5

அ.ம.உ.கூ. தாபிக்கப்பட்டமையும் அதன் பிரதான குறிக்கோள்களும்........... 6

தலைவரின் மீளாய்வு.. 7

பணிப்பாளர்கள் 9

பணிப்பாளர்களின் அறிக்கைகள் 11

கணக்காய்வுக் குழுவின் அறிக்கை 13

கார்ப்பரேட் ஆளுகை அறிக்கை.. 14

பணிப்பாளர்களின் பொறுப்புகள் பற்றிய கூற்று.. 16

எமது உற்பத்திக் கலவைகள்.. 17

முழுமையான வருமானக் கூற்று.. 20

நிதியியல் நிலைமை பற்றிய கூற்று 21

உரிமை முதல் கூற்றில் மாற்றங்கள்.. 22

பணப்புழக்க அறிக்கை 23

நிறுவனத் தகவல்களும் , கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளும்............................. 24

கணக்குகளுக்கான குறிப்பு 32

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை.. 45

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை பற்றிய தலைவரின் கருத்துக்கள்.. 53

வரைபட மீள்நோக்கு.. 57

கடந்த 10 ஆண்டுகளின் நிதி தொடர்பான முக்கிய தகவல்கள்.................. 59

எமது நோக்கு

தெற்காசியாவில் மருந்தாக்கல்
மற்றும் சுகாதார பொருட்களை
உற்பத்தி
செய்து சந்தைப்படுத்தும்
சர்வதேச அங்கீகாரம்
பெற்ற மாதிரி நிறுவனமாகத் திகழ்தல்

எமது பணி

சர்வதேச தரத்திலான
உயர்ந்த ரக பாதுகாப்பானதும்
பயனுறுதியானதும் விலை
குறைவானதுமாக
மருந்துப் பொருட்களை
உள்நாட்டு மற்றும்
வெளிநாட்டுச் சந்தைகளுக்காக
உற்பத்தி செய்தல்

கூட்டிணைவுத் தகவல்கள்

நிறுவனத்தின் பெயர்

இலங்கை அரச மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம்

சட்ட அமைப்பு

1957ஆம் ஆண்டின் 49ஆம் இலக்க அரச கைத்தொழில் கூட்டுத்தாபன சட்டத்தின் கீழ் 1987ஆம் ஆண்டு தாபிக்கப்பட்டது.

கூட்டிணைக்கப்பட்ட திகதி

ஜூன் 04, 1987

பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகம்

இல.11, சேர் ஜோன் கொத்தலாவல மாவத்தை, கந்தவல எஸ்ரேட், இரத்மலானை, இலங்கை

இயக்குனர் சபை

டாக்டர்.பி.பி.ஜி.பி.யு.இந்ரவன்ச
தலைவர்

வி.ஜி.சமிந்த விக்ரமரத்ன
இயக்குனர்

கே.எம்.எஸ்.பி.ஹேரத்
நிர்வாக இயக்குனர்

எஸ்.ஏ.சி.குலதிலக
இயக்குனர்

டாக்டர்.பன்துல சந்ரநாத் விஜேசிறிவர்தன
இயக்குனர்

எச்.ஏ.கமல் புஸ்பகுமார
இயக்குனர் (29.10.2020 வரை)

கணக்காய்வாளர்கள்

கணக்காய்வாளர் தலைமைஅதிபதி, இல.306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை.

வங்கிகள்

இலங்கை வங்கி | மக்கள் வங்கி | தேசிய சேமிப்பு வங்கி

முகாமைத்துவக் குழு

எஸ்.டபிள்யு.ஜயசுந்தர -
பொது முகாமையாளர்

ஏ.ஜி.டி.எஸ்.அதுரலிய -
பிரதி பொது முகாமையாளர் (நிதி)

எஸ்.பி.ஜயவீர -
பிரதி பொது முகாமையாளர் (உற்பத்தி)

ஆர்.எம்.ஆர்.எம்.ரனசிங்க -
பிரதி பொது முகாமையாளர் (வடிவமைப்பு,ஆ மற்றும் அ) - பதிற்கடமை

பி.டி.ஜயசுந்தர -
பிரதி பொது முகாமையாளர் (பொறியியல்)

ஆர்.தர்மதாச -
பிரதி பொது முகாமையாளர் (திட்டமிடல், மற்றும் கொள்வனவு)

வி.பி.முத்துக்குட
- முகாமையாளர் (உற்பத்தி) – நவம்பர் 2020 வரை

எச்.கே.பி.ஏ.சேனாதீர -
முகாமையாளர் (தரக்கட்டுப்பாடு)

டி.எச்.ஜே.குணவர்தன -
முகாமையாளர் (பொறியியல்)

வி.ஜே.பண்டாரவத்த -
உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்

சி.டி.மகினாராச்சி -
முகாமையாளர் (மனித வளங்கள்)

ஏ.சி.பி.ஆனந்தகுமார
- முகாமையாளர் (திட்டமிடல், மற்றும் கொள்வனவு)

அமில நுவன் ஹேவகம -
முகாமையாளர் (உற்பத்தி)

ஏ.எம்.ரி.பி.குலசேகர -
முகாமையாளர் (விற்பனை மேம்பாடு)

பு.தந்தநாராயண -
முகாமையாளர் (உற்பத்தி)

ஜே.எம்.எஸ்.ஜயசுந்தர -
முகாமையாளர் (நிதி)

பி.வி.எச்.பி.எஸ்.குமார -
முகாமையாளர் (பொறியியல்)

ஏ.பி.எம்.விக்ரமநாயக -
முகாமையாளர் (உற்பத்தி)

எம்.பெனராகம -
முகாமையாளர் (பொறியியல்)

அரச மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம்

தாபிக்கப்பட்டமையும் அதன் பிரதான குறிக்கோள்களும் - 2020

அரச மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம் 1957ஆம் ஆண்டின் 49ஆம் இலக்கக் கைத்தொழில் கூட்டுத்தாபனங்கள் சட்டத்தின் கீழ் 1987ஆம் ஆண்டு தாபிக்கப்பட்டது.

அரச மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம் 2020ஆம் ஆண்டில் இலங்கை மக்களின் சுகாதார நலன்களுக்குத் தேவையான முக்கியமான மருந்து வகைகளை வர்த்தக ரீதியில் உற்பத்தி செய்வதில் 33 வருடங்களைப் பூர்த்தி செய்கின்றது. அ.ம.உ.கூட்டுத்தாபனத்தின் உற்பத்திகள் 81 வகையான மாத்திரைகள் மற்றும் கூட்டுக் குளிகைகள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியதாகும். இந்த உற்பத்திகளில் 55 உற்பத்திகள் இவ்வாண்டில் முனைப்பாக மேற்கொள்ளப்பட்டன. இலங்கையில் மருந்தாக்கற் பொருட்களை உற்பத்தி செய்வதில் ஈடுபட்டுள்ள ஒரேயொரு அரச கூட்டுத்தாபனம் அ.ம.உ.கூ. ஆகும்.

அதன் பிரதான நடவடிக்கைகள்:

1) ஒன்றில் தானாகவோ அல்லது அத்தகைய கூட்டு முயற்சி, பகிரங்க தனியார் பங்காண்மை அல்லது அத்தகைய வேறு உடன்படிக்கையைச் செய்துகொள்வதன் மூலம் , மருந்தை உற்பத்தி செய்தல், பதனிடல், களஞ்சியப்படுத்தல், பொதியிடுதல் அல்லது மீளப்பொதியிடுதல்.

(2) துணைநிலைக் கம்பனிகளை உருவாக்குதல்.

(3) முதலீட்டாளர்களாக வரவுள்ளோருடன் சர்வதேச உடன்படிக்கையைச் செய்துகொள்ளுதல்.

(4) மருந்தை உற்பத்தி செய்வதற்காகவும் பதனிடுவதற்காகவும் தொழில்நுட்ப உதவியை வழங்குதல்.

(5) வாகடவியற்சார் மற்றும் மருந்தாக்கற்சார் ஆராய்ச்சி மற்றும் மருந்தின் தரப்படுத்தலைப் பொறுப்பேற்றல்.

(6) கூட்டுத்தாபனம் அல்லது கூட்டு முயற்சி அல்லது அத்தகைய வேறு உடன்படிக்கைகளினால் தயாரிக்கப்பட்ட மருந்துசார் உற்பத்திப் பொருட்களைச் சந்தைப்படுத்துதல்.

சந்தைக்கு விடப்படும் எல்லா உற்பத்திகளும் எமது உள்ளக (SPMC) தரக்கட்டுப்பாடுகளுக்கு அமைவாக உள்ளதுடன் பிரித்தானிய மருந்தகவியல் (BP) / ஐக்கிய அமெரிக்க மருந்தகவியல் (USP) தேவைப்பாடுகளையும் பூர்த்தி செய்கின்றன.

தற்போதைய சிறந்த உற்பத்தி நடவடிக்கைகளின் (cGMP) ஒழுங்கு விதிகளையும் நடவடிக்கை முறைகளையும் நடைமுறைப்படுத்தல் ஒழுங்கான தரக்கட்டுப்பாட்டு ஆய்வின் மூலமும் தொழிற்சாலை மேற்பார்வை மூலமும் கிரமமாகக் கண்காணிக்கப்படுகின்றன.

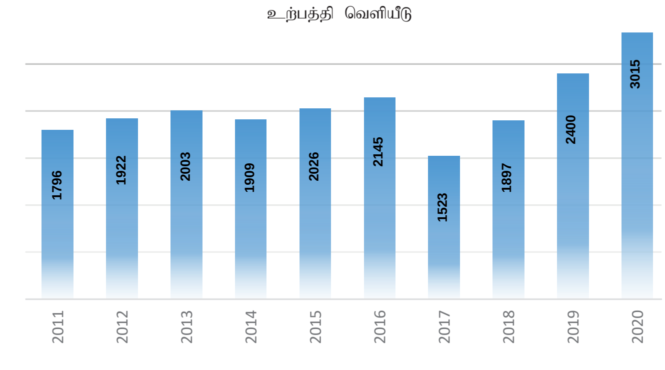
தலைவரின் செய்தி

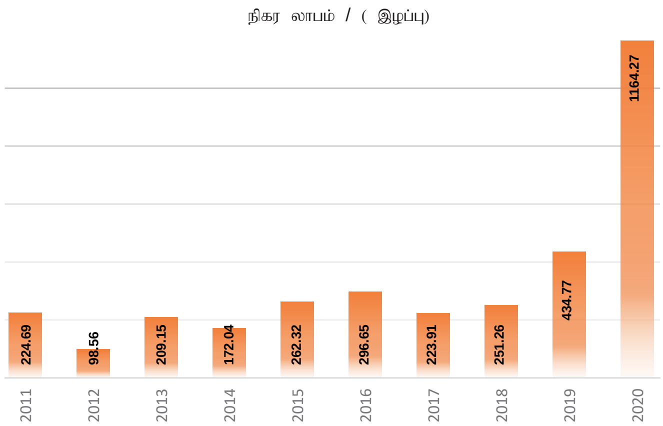
2020 டிசம்பர் 31 ஆம் தேதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி நிலை அறிக்கை, வருமான அறிக்கை, பணப்புழக்க அறிக்கை மற்றும் ஆடிட்டர் ஜெனரல் அறிக்கை ஆகியவற்றை உள்ளடக்கிய ஆண்டறிக்கை மற்றும் கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கையை இயக்குநர்கள் குழுவின் சார்பாக நான் முன்வைப்பதில் மிகுந்த மகிழ்ச்சி அடைகிறேன்.

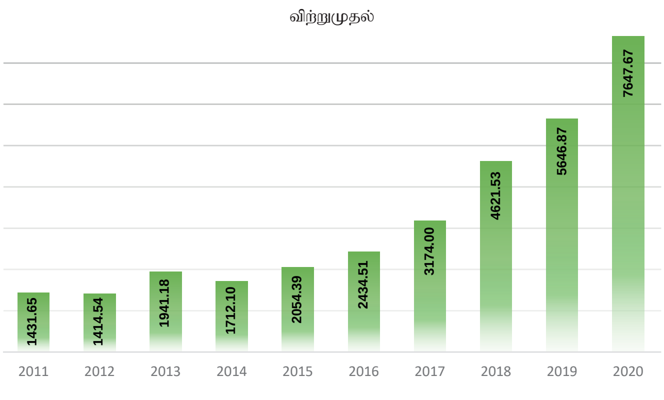
பொது மக்களுக்கு மலிவு விலையில் தரமான, பயனுள்ள மற்றும் பாதுகாப்பான மருந்துகளை தயாரிக்கும் அர்ப்பணிப்புடன் 1957 ஆம் ஆண்டின் தொழில்துறை கூட்டுத்தாபனச் சட்டம் எண். 49 இன் கீழ் 1987 ஆம் ஆண்டில் அரச மருந்தாக்கற் கூட்டுத்தாபனம் (SPMC) நிறுவப்பட்டது. SPMC இலங்கையின் மிகப்பெரிய மற்றும் முன்னணி அரச மருந்து உற்பத்தியாளர் ஆகும். தற்சமயம், SPMC ஆனது 81 மருந்துப் பொருட்களைப் பொதுப் பெயர்களில் உற்பத்தி செய்கிறது. SPMC ஆல் தயாரிக்கப்படும் அனைத்து தயாரிப்புகளும் பிரிட்டிஷ் மருந்தியல் (BP), யுனைடெட் ஸ்டேட் பார்மகோபியா (USP) மற்றும் SPMC தரநிலைகளின்படி தேவையான தரத்தைக் கொண்டுள்ளன. தற்போதைய நல்ல உற்பத்தி நடைமுறைகளை (cGMP) செயல்படுத்துதல், விதிமுறைகள் மற்றும் நடைமுறைகள் உள்தர தணிக்கை மற்றும் தொழிற்சாலை ஆய்வு மூலம் தொடர்ந்து கண்காணிக்கப்படுகின்றன.

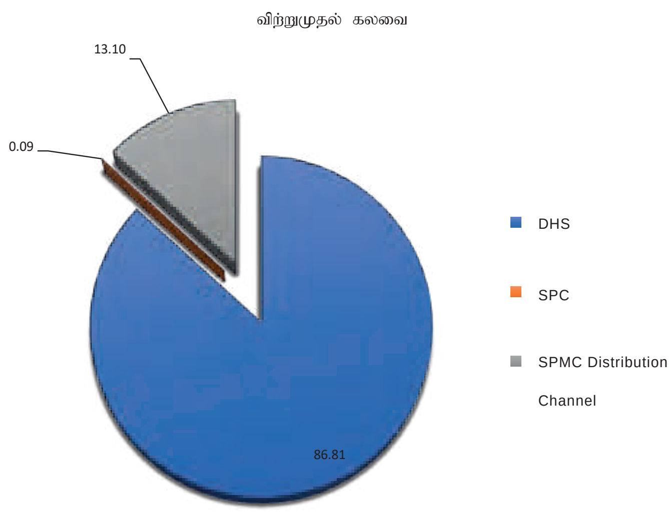
SPMC இன் மருந்து தயாரிப்பு வசதி நவீன ஜப்பானிய, ஜெர்மன் மற்றும் கொரிய இயந்திரங்களைக் கொண்டுள்ளது. உற்பத்தி வசதி மிகவும் சுத்தமான சூழலைக் கொண்டுள்ளது மற்றும் உலக சுகாதார அமைப்பு (WHO) மற்றும் தற்போதைய நல்ல உற்பத்தி நடைமுறை (cGMP) தேவைகளுக்கு இணங்குகிறது. SPMC தயாரிப்புகள் மருத்துவர்கள், மருந்தாளுநர்கள் மற்றும் சுகாதாரத் துறையில் உள்ள பிற நிபுணர்களால் மதிப்பிடப்பட்டு விரும்பப்படுகின்றன. தரமான மருந்துப் பொருட்களின் உற்பத்தியாளர் என்ற நற்பெயர் எங்களின் வெற்றிக்கு முக்கியமாகும்.

செயல்திறன் அரச மருந்துப் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம் 2020 ஆம் ஆண்டில் ரூ.1,017 மில்லியன் வரிக்குப் பிறகு குறிப்பிடத்தக்க நிகர இலாபத்தைப் பதிவு செய்துள்ளது.









உற்பத்தி வெளியீடு 2020 ஆம் ஆண்டில் மொத்த உற்பத்தி 3015 மில்லியன் யூனிட் டேப்லெட்டுகள்/காப்ஸ்யூல்கள், SPMC இன் அதிகபட்ச உற்பத்தியாக பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

விற்றுமுதல் 2020 ஆம் ஆண்டிற்கான மொத்த விற்றுமுதல் ரூ.7,647 மில்லியனாக இருந்தது, இது தொடங்கப்பட்டதிலிருந்து மிக உயர்ந்த வருவாயாகும். மொத்த விற்பனையில், 86.81% சுகாதார அமைச்சகத்தின் மருத்துவ விநியோகப் பிரிவுக்கு (MSD) கிடைத்துள்ளது. இந்த முக்கிய சேனலுக்கு கூடுதலாக, எங்களிடம் பதிவுசெய்யப்பட்ட தனியார் விநியோகஸ்தர்கள் மூலம் விற்பனையானது 13.10% ஆகவும், மீதமுள்ள விற்பனை அரச மருந்தாக்கற் கூட்டுத்தாபனம் (SPC) 0.09% ஆக இருந்தது.

பொது திறைசேரியின் எந்த உதவியும் இன்றி லாபம் ஈட்ட SPMC அதன் சொந்த வளங்களைக் கொண்டு சிறப்பாக நிர்வகிக்கப்பட்டுள்ளது என்பதைக் குறிப்பிடுவதில் நான் மகிழ்ச்சியடைகிறேன். உண்மையில் SPMC ஆனது 2020 ஆம் ஆண்டில் திறைசேரிக்கு பங்களிப்பாக ரூ.24 மில்லியனைச் செலுத்தி, பொது அமைப்பாக எங்களின் பொறுப்பை முழுமையாக நிறைவேற்றியுள்ளது.

வளர்ச்சிப் பணி

தொழிற்சாலை வளர்ச்சி

SPMC 2020 இல் 3015 மில்லியன் மாத்திரைகள் மற்றும் காப்ஸ்யூல்களை தயாரித்தது.

விரிவாக்க திட்டம்

ஹார்மோன் பொருட்களை உற்பத்தி செய்வதற்கான புதிய வலயம் கௌரவ பிரதமர் மஹிந்த ராஜபக்ஷ\வினால் திறந்து வைக்கப்பட்டுள்ளது. தைராக்ஸின் மாத்திரைகள் வருடத்தில் முதல் தயாரிப்பாக உருவாக்கபப்ட்டுள்ளது.

JICA திறன் விரிவாக்கத் திட்டத்தின் மூலம் நிறுவப்பட்ட இயந்திரங்களைப் பயன்படுத்தி ஆண்டு உற்பத்தி திறன் 3 பில்லியன் மாத்திரைகள் மற்றும் காப்ஸ்யூல்களாக அதிகரித்தது.

ஆராய்ச்சி மற்றும் உருவாக்கம் மேம்பாடு

2020 ஆம் ஆண்டில், ஏழு தயாரிப்புகளுக்கான பதிவுச் சான்றிதழ் பெறப்பட்டது மற்றும் நான்கு தயாரிப்புகள் வணிக ரீதியாக வெற்றிகரமாக தயாரிக்கப்பட்டு புதிய தயாரிப்புகளாக அந்த ஆண்டில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டன.

மனித வளங்கள் மேம்பாடு & நலன்

SPMC யில் 31.12.2020 நிலவரப்படி 07 SPMC பயிற்சியாளர்கள் மற்றும் 01 ஒப்பந்த அடிப்படை பணியாளர்கள் உட்பட 291 பணியாளர்கள் SPMC யின் மூத்த நிர்வாகத்தின் வழிகாட்டுதலின் கீழ் இரண்டு வேலைநேரங்களில் திறமையான மற்றும் சுமூகமான செயல்பாட்டிற்காக வேலைப் பயிற்சியில் ஈடுபட்டுள்ளனர்.

எஸ்பிஎம்சி ஊழியர்களின் அடிப்படை வசதிகளை தொடர்ந்து செய்து கொடுத்தது. வருடாந்த பயணம்∴ ஒன்றுகூடல், சிங்களப் புத்தாண்டு கொண்டாட்டங்கள் மற்றும் விளையாட்டு விழா போன்ற சமூக மற்றும் நலன்புரி நிகழ்வுகளில் பங்கேற்கவும் அவர்கள் ஊக்குவிக்கப்பட்டனர்.

கோவிட் நோயால் பாதிக்கப்பட்ட ஊழியர்களுக்கு வசதிகளை ஏற்படுத்தி அவர்களை பராமரிப்பு மையங்களுக்கு அனுப்பவும் வசதி செய்யப்பட்டிருந்தது.

உத்தி மற்றும் வாய்ப்புகள்

சுகாதார அமைச்சின் மருத்துவ விநியோகப் பிரிவு (MSD) அரச மருந்துக் கூட்டுத்தாபனங்கள் (SPC) மருந்தகங்கள் மற்றும் மருத்துவ வல்லுநர்களுக்குத் தேவையான மருந்துப் பொருட்களைத் தடையின்றி வழங்குவதே எங்கள் முக்கிய நோக்கமாகும்.

ஹொரண, மில்லேவயில் புதிய ஆலைகளை அமைப்பதன் மூலம் SPMC தனது உற்பத்தி திறனை விரிவுபடுத்த எதிர்பார்க்கிறது. அதன்படி, எஸ்பிஎம்சி அமைக்க முடிவு செய்துள்ளது.

-எலும்பியல் மற்றும் நரம்பியல் அறுவை சிகிச்சை உள்வைப்புகள் உற்பத்தி ஆலை புற்றுநோயியல் மருந்துகளை உற்பத்தி செய்வதற்கான ஆலை.

வாய்வழி- திண்மநிலை மருந்துகள் (OSD) பொது மருந்துகளை தயாரிக்கும் ஆலை.

இந்த விரிவாக்கம், உற்பத்தியை மேம்படுத்தவும், விற்பனை வருவாயை அதிகரிக்கவும், தயாரிப்புகளின் வரம்பை விரிவுபடுத்தவும், புதிய வேலை வாய்ப்புகளை உருவாக்கவும், தொழில்நுட்ப அறிவை மேம்படுத்தவும், SPMCயின் பெருநிறுவனப் படத்தை உருவாக்கவும் உதவும்.

அங்கீகாரம்

இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசின் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு பணிப்பாளர் சபையின் சார்பாக நன்றிகளை தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

கௌரவ கோட்டாபய ராஜபக்ஷ இலங்கையில் மருந்துத் துறையின் முன்னேற்றத்திற்காக தொடர்ந்து அர்ப்பணித்ததற்காக. கௌரவ அவர்களுக்கும் எனது பாராட்டுகளைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன். சுகாதார, போசாக்கு மற்றும் சுதேச வைத்திய அமைச்சர் பவித்ரா வன்னியாராச்சி மற்றும் கௌரவ. சுகாதாரம், போசாக்கு மற்றும் சுதேச வைத்தியத்துறை இராஜாங்க அமைச்சர் பேராசிரியர் சன்ன ஜெயசுமண அவர்களின் மதிப்புமிக்க வழிகாட்டல் மற்றும் ஆதரவிற்காக. சுகாதார அமைச்சின் செயலாளர் மேஜர் ஜெனரல் சஞ்சீவ முனசிங்க மற்றும் சுகாதார அமைச்சின் செயலாளர் திரு. கே.ஆர். உடுவவல மற்றும் சுகாதார அமைச்சின் ஏனைய அதிகாரிகள். பொது கருவூலத்தின் பல்வேறு துறைகளின் அதிகாரிகளின் பங்களிப்பையும் நாங்கள் பாராட்டுகிறோம்.

எமது கூட்டுத்தாபனத்தின் வெற்றிக்கு மகத்தான பங்களிப்பை வழங்கிய அரச மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம் (SPC), மருத்துவ விநியோகப் பிரிவு (MSD), தனியார் மருந்தகங்கள் மற்றும் மருத்துவ நிபுணர்களுடன் நாங்கள் சிறந்த உறவைக் கொண்டிருந்தோம் என்பதை நன்றியுடன் குறிப்பிடுவதில் மகிழ்ச்சியடைகிறேன்.

2020 ஆம் ஆண்டில் SPMC இன் நிர்வாக இயக்குநர், பொது மேலாளர், துணைப் பொது மேலாளர்கள், மேலாளர்கள், நிர்வாகப் பணியாளர்கள் மற்றும் அனைத்து மட்ட ஊழியர்களின் அர்ப்பணிப்பு மிகவும் பாராட்டத்தக்கது.

இறுதியாக, நிறுவனத்தை வெற்றியை நோக்கி அழைத்துச் செல்வதில் அவர்களின் மதிப்புமிக்க பங்களிப்பு மற்றும் வழிகாட்டுதலுக்காக இயக்குநர்கள் குழுவிற்கு நான் நன்றி சொல்ல வேண்டும்.

கலாநிதி டாக்டர்.பி.பி.ஜி.பி.யு.இந்ரவன்ச
தலைவர்
இலங்கை அரச மருந்துப் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம்
28 பிப்ரவரி 2021

பணிப்பாளர்கள்

டாக்டர். பி.பி.ஜி.பி உத்பலா இந்திரவன்ச
தலைவர்

டாக்டர் உத்பலா இந்திரவன்ச ஒரு மருத்துவ கலாநிதியாக இருப்பதோடு (ரஷ்யாவில் உள்ள முன்னணி மருத்துவ பல்கலைக்கழகங்களில் ஒன்றான செச்செனோவின் மருத்துவ அகாடமி)

பொலன்னறுவை பொது வைத்தியசாலையில் சேவைக்கால பயிற்சியை நிறைவு செய்தார்.

2007 ஆம் ஆண்டில் அவர் 5S' க்கான உற்பத்தித்திறன் மாகாண விருதை பெறுவதில் முன்னோடியாக இருந்த அதேவேளை புலஸ்திபுரா, கிராமப்புற மருத்துவமனையில் கடமைப்பொறுப்பு மருத்துவ அதிகாரியாகவும் சேவையாற்றியுள்ளார். டாக்டர்கள் வகுதி மற்றும் மருத்துவமனை வகுதி போன்றவற்றுக்கான சுகாதார சிறப்பு விருது ஆகியவற்றை அதே காலகட்டத்தில் அவர் வென்றெடுத்தார். இவர் 2009 ஆம் ஆண்டு முதல் தேசிய வைத்தியசாலையில், விபத்து சேவை பிரிவில் எலும்பியல் பிரிவில் பணியாற்றி வருகின்றார். அவர் 2019 டிசம்பரில் இருந்து இலங்கை அரச மருந்தாக்கல் உற்பத்தி கூட்டுத்தாபனத்தின் தலைவர் பதவியில் பணியாற்றுகிறார்.

சமன் ஹேரத் திரு
முகாமைத்துவ பணிப்பாளர்

திரு.சமன் ஹேரத் 2020 ஜனவரி மாதம் முதல் சபைக்கான முகாமைத்துவ பணிப்பாளராக நியமிக்கப்பட்டார்.

திரு. சமன் ஹேரத் 35 வருட அனுபவத்தைக் கொண்ட ஒரு அனுபவமிக்க வங்கியாளர் ஆவார். 1981 ஆம் ஆண்டில் கொமர்ஷல் வங்கியில் தனது வங்கித் தொழிலை ஆரம்பித்த அவர், பின்னர் 1987 ஆம் ஆண்டில் சம்பத் வங்கி பிஎல்சியில் நிதிப் பிரிவில் ஒரு நிறைவேற்று அதிகாரியாக சேர்ந்தார். திரு. ஹேரத் வங்கியின் ஏணிப் படிநிலையின் கூட்டாண்மை வங்கியியலின் சிரேட்ட பிரதிப் பொது முகாமையாளர் பதவி வரை பணிபுரிந்து, 2015 ஜுன் மாதத்தில் அந்த பதவியில் இருந்து ஓய்வுபெற்றார். ஒரு பெறுபேற்று நோக்கம்சார்ந்த நபர் என்றவகையில் திரு. ஹேரத் சம்பத் வங்கியின் அபிவிருத்திக்கு பெரும் பங்களிப்பை வழங்கினார்.

அவர் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் முகாமைத்துவ கணக்காளர்கள் பட்டய நிறுவனத்தினதும் (எ.்.ப்சிஎம்ஏ, யுகே)

பட்டய குளோபல் முகாமைத்துவ கணக்காளர் (CGMA) நிறுவனத்தினதும் ஒரு உறுப்பினர் ஆவார். திரு. ஹேரத் இலங்கை வங்கியாளர்கள் நிறுவனத்தின் இணை உறுப்பினராக இருப்பதோடு வங்கியாளர் நிறுவனத்தின் கடன் முகாமைத்துவத்தில் டிப்புளோமா, முகாமைத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் ஆதன மற்றும் பொறுப்பு முகாமைத்துவத்தில் சான்றிதழ் பட்டம் உள்ளிட்ட பல தகைமைகளை கொண்டிருப்பதோடு, சிங்கப்பூர் தேசிய பல்கலைக்கழகம் போன்ற நிறுவனங்களால்

நடத்தப்பட்ட பொது மற்றும் மூலோபாய முகாமைத்துவசார் பல பாடநெறிகளையும் பூர்த்திசெய்துள்ளார்.

வித்யா ஜோதி
வைத்தியக் கலாநிதி பந்துல சந்திரநாத் விஜேசிறிவர்தன
பணிப்பாளர

ஒரு உசாவுகை மருத்துவரான வைத்திய கலாநிதி பந்துல விஜேசிறிவர்தன மருத்துவத்திற்கான பிரதம பரீட்சகர், MCQ பிரதம குழுவின் தலைவர், AAAED குழு உறுப்பினர் மற்றும் 2005 ஆம் ஆண்டில் சிலோன் மருத்துவர்கள் கல்லூரியின் தலைவராக இருந்தமை போன்ற அரசாங்க சுகாதார கவனிப்பு துறையில் 33 வருடங்களுக்கும் மேற்பட்ட அனுபவத்தை கொண்டவராவார்.

இவர் தற்போது தனியார் மருத்துவ கவனிப்பு துறையில் முழு நேரமும் பணிபுரிகின்றார். வைத்திய கலாநிதி விஜேசிறிவர்தன தற்போது நாடளாவிய ரீதியில் பயன்படுத்தப்படுகின்ற இலங்கை மருத்துவ கல்லூரியூடான சத்திரசிகிச்சை மருத்துவ நடைமுறை வழிகாட்டுதல்களை அறிமுகம் செய்வதில் முன்னோடியாக இருந்தார்.

இவரது இந்த புகழுக்கு பல தேசிய மற்றும் சர்வதேச வெளியீடுகளுடன் வைத்திய கலாநிதி விஜேசிறிவர்தன 2000 ஆம் ஆண்டில் அவரது மருத்துவ ஆராய்ச்சிக்காக ஜனாதிபதி விருதை வென்றதோடு ரோயல் அவுஸ்திரேலிய மருத்துவர்கள் சிகிச்சை கல்லூரி மற்றும் தென் ஆபிரிக்காவில் உள்ள மருத்துவக் கல்லூரிகள் என்பவற்றினால் கௌரவ அங்கத்துவ விருதுகளையும் பெற்றுள்ளார்.

அவர் MBBS (கொழும்பு), MD (கொழும்பு) ஆகிய பட்டங்களை பெற்றுள்ளதோடு, அமெரிக்க மருத்துவர்கள் கல்லூரி மற்றும் இலங்கை மருத்துவர்கள் கல்லூரி என்பவற்றினதும் அங்கத்தவராவார்.

திருமதி எஸ்.ஏ.சந்திரிகா குலதிலக
பணிப்பாளர்

திருமதி எஸ்.ஏ.சந்திரிகா குலதிலக தற்போது முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகமாக பணியாற்றுகிறார்.

இவர் வணிகவியல் இளங்கலைப் பட்டத்தையும் (ஸ்ரீ ஜெயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம்) மற்றும் இலங்கை நிருவாக அபிவிருத்தி நிருவகத்தின் நிதி முகாமைத்துவத்தில் டிப்ளோமா பட்டத்தையும் பெற்றுள்ளார்.

இவர் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களத்திற்கான கணக்காய்வு பரீட்சகராகவும் தபால் திணைக்களத்தின் கணக்காளராகவும் பணியாற்றியுள்ளார்.

இவர் அரச கணக்குகள் திணைக்களத்தின் பிரதிப் பணிப்பாளராகவும் பணிப்பாளராகவும் பணியாற்றியிருப்பதோடு முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்தின் பணிப்பாளராகவும் சேவையாற்றியுள்ளார். இவர் இந்திய அரசாங்கத்தின் உள்ளக கணக்காய்வு தொழிற்பாடுகளை பலப்படுத்தல் தொடர்பான செயலமர்வில் வளவாளர் ஒருவராகவும் இருந்திருக்கின்றார்.

திரு. வீ. ஜீ. சமிந்த விக்கிரமரத்ன

திரு. வீ. ஜீ. சீ விக்கிரமரத்ன 2020 ஜனவரி மாதத்திலிருந்து அரச மருந்தாக்கல் கூட்டுத்தாபனத்தின் சபை பணிப்பாளராக பணியாற்றுவதோடு, SMI இன்ஜினியரிங் கோ. (பிரைவேட்) லிமிடெட்டின் நிறுவுனராக வியாபார முகாமைத்துவத்தில் 20 ஆண்டுகளுக்கும் மேலாக அனுபவத்தை கொண்டிருக்கின்றார்.

இவர் தேசிய இளைஞர் சேவைகள் மன்றம் (2005-2008), தேசிய திரைப்படக் கூட்டுத்தாபனத்தின் பொது அரங்காற்றுகை சபை (2008-2010) மற்றும் இலங்கை எனர்ஜிஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட் (2012-2015) ஆகியவற்றின் பணிப்பாளராகவும் பணியாற்றியிருக்கின்றார்.

தற்போது அவர் ஹரிதா டிவி நெட்வொர்க்ஸ் (பிரைவேட்) லிமிடெட் மற்றும் அரிகே (பிரைவேட்) லிமிடெட் ஆகியவற்றின் பணிப்பாளராக பதவி வகித்து வருகின்றார். இதற்கு மேலதிகமாக அவர் தேசிய புகையிரத அருங்காட்சியகக் குழு உறுப்பினராகவும் உள்ளார்.

திரு. எச்.ஏ. கமல் புஷ்பகுமார
பணிப்பாளர்

திரு.கமல் புஷ்பகுமார தற்போது சப்ரகமுவ மாகாண சபையின் பிரதிப் பிரதம செயலாளராக (நிர்வாகம்) இணைக்கப்பட்டுள்ளார்.

இவர் 2019 - 2020 வரை சுகாதார அமைச்சின் பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகமாக பணியாற்றியுள்ளதோடு 2009 ஆம் ஆண்டிலிருந்து பல்வேறு பிரிவுகளுக்கு பிரதேச செயலாளராக பணியாற்றினார். இதைத் தவிர 1994 ஆம் ஆண்டிலிருந்து அவர் அரசாங்கத்தின் பல பதவிகளில் கடமையாற்றியுள்ளார்.

இவர் கொழும்பு SLIDA நிறுவகம், தேசிய அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையம் மற்றும் வெகுஜன ஊடக அமைச்சு போன்றவற்றில் பாடநெறிகளைப் பூர்த்திசெய்துள்ளார்.

பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை

2020 டிசம்பர் 31இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கான தமது அறிக்கையையும் கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட கணக்கறிக்கைகளையும் சமர்ப்பிப்பதில் பணிப்பாளர் சபை மகிழ்ச்சியடைகின்றது. கணக்குகள் 19-44 ஆம் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.

பிரதான செயற்பாடுகள்

கூட்டுத்தாபனத்தின் பிரதான செயற்பாடுகள் பின்வருமாறு:

1) ஒன்றில் தானாகவோ அல்லது அத்தகைய கூட்டு முயற்சி, பகிரங்க தனியார் பங்காண்மை அல்லது அத்தகைய வேறு உடன்படிக்கையைச் செய்துகொள்வதன் மூலம் , மருந்தை உற்பத்தி செய்தல், பதனிடல், களஞ்சியப்படுத்தல், பொதியிடுதல் அல்லது மீளப்பொதியிடுதல்.

(2) துணைநிலைக் கம்பனிகளை உருவாக்குதல்.

(3) முதலீட்டாளர்களாக வரவுள்ளோருடன் சர்வதேச உடன்படிக்கையைச் செய்துகொள்ளுதல்.

(4) மருந்தை உற்பத்தி செய்வதற்காகவும் பதனிடுவதற்காகவும் தொழில்நுட்ப உதவியை வழங்குதல்.

(5) வாகடவியற்சார் மற்றும் மருந்தாக்கற்சார் ஆராய்ச்சி மற்றும் மருந்தின் தரப்படுத்தலைப் பொறுப்பேற்றல்.

(6) கூட்டுத்தாபனம் அல்லது கூட்டு முயற்சி அல்லது அத்தகைய வேறு உடன்படிக்கைகளினால் தயாரிக்கப்பட்ட மருந்துசார் உற்பத்திப் பொருட்களைச் சந்தைப்படுத்துதல்.

வணிக மீளாய்வு

2020 டிசம்பர் 31 அன்று கூட்டுத்தாபனத்தின் நடவடிக்கைகளின் நிலைமை 21 ஆம் பக்கத்தில் உள்ள ஐந்தொகையில் தரப்பட்டுள்ளது.

இந்த நிதியாண்டில் கூட்டுத்தாபனத்தின் ஒரு மதிப்பீடு 7-8 ஆம் பக்கத்தில் உள்ள தலைவரின் மீளாய்வில் தரப்பட்டுள்ளது.

புரள்வும் விளைவுகளும்

இவ்வாண்டுக்கான புரள்வும் விளைவுகளும் 20 ஆம் பக்கத்தில் உள்ள வருமானக் கூற்றிலும் உரிமைப்பங்கில் மாற்றம் பற்றிய கூற்று 22 ஆம் பக்கத்திலும் தரப்பட்டுள்ளன.

எதிர்கால அபிவிருத்தி

வணிகத்தில் எதிர்கால அபிவிருத்திகள் 7-8 ஆம் பக்கத்தில் உள்ள தலைவரின் மீளாய்வில் தரப்பட்டுள்ளன.

நன்கொடைகள்

இவ்வாண்டில், கூட்டுத்தாபனத்தினால் எவ்வித நன்கொடைகளும் வழங்கப்படவில்லை.

ஆதனங்கள், பொறிகள், உபகரணங்கள்

இவ்வாண்டில் ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்களின் மாற்றம் 39 ஆம் பக்கத்தில் உள்ள நிதியியல் கூற்றின் குறிப்பு 10இல் தரப்பட்டுள்ளது.

பங்கிலாபம் / பங்களிப்பு

இவ்வாண்டில், கூட்டுத்தாபனத்தினால் ஒருங்கிணைந்த நிதிக்கு ஈவுத்தொகை மூலம் , பொதுத் திறைசேரியின் திரண்ட நிதிக்கு ரூபா.24,000,000 வழங்கப்பட்டது.

ஒதுக்கங்கள்

கூட்டுத்தாபனத்தின் ஒதுக்கங்களும் அவற்றின் ஆக்க அமைவும் 22 ஆம் பக்கத்தில் உள்ள நிதிக்கூற்றில் உரிமைப்பங்கு மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்றில் தரப்பட்டுள்ளன.

பணிப்பாளர்கள்

பணிப்பாளர் சபை சுகாதார அமைச்சரினால் நியமிக்கப்பட்ட ஆறு பணிப்பாளர்களைக் கொண்டுள்ளது. சுகாதார அமைச்சரினால் நியமிக்கப்பட்ட பணிப்பாளர்களில் ஒருவர் நிதி அமைச்சுப் பிரதிநிதியும் மற்றுமொருவர் சுகாதார அமைச்சின் பிரதிநிதியும் ஆவர். பணிப்பாளர் சபையின் புதிய உறுப்பினர்கள் 2020 ஜனவரி மாதம் முதல் நியமிக்கப்பட்டனர். இந்தக் காலப்பகுதியில், பணிப்பாளர்கள் நான்கு கூட்டங்களை நடத்தினர். சம்பந்தப்பட்ட காலப்பகுதியில் கூட்டுத்தாபனத்தின் நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக தலைவரும் பணிப்பாளர் சபையும் பொறுப்புமிக்கவர்களாவர்.

டாக்டர்.பி.பி.ஜி.பி.யு.இந்ரவன்ச	**- தலைவர்**
கே.எம்.எஸ்.பி.ஹேரத்	**- நிர்வாக இயக்குனர்**
டாக்டர்.பன்துல சந்ரநாத் விஜேசிறிவர்தன	**- பணிப்பாளர்**
வி.ஜி.சமிந்த விக்ரமரத்ன	**- பணிப்பாளர்**
எஸ்.ஏ.சி.குலதிலக	**- பணிப்பாளர்**
எச்.ஏ.கமல் புஸ்பகுமார	**- பணிப்பாளர் (29.10.2020 வரை)**

கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்
கூட்டுத்தாபனத்தின் பிரதான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் 24-31 ஆம் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.

சுற்றாடல் பாதுகாப்பு
சுற்றாடலுக்குப் பாதிப்பில்லா விதத்தில் செயற்படுவதும் நாம் தொழிற்படும் சமூகத்தில் உள்ள எமது வாடிக்கையாளர்களுக்கு பயன்மிக்க தாக்கத்தைக் கொண்ட உயர் தரத்திலான உற்பத்திகளை வழங்குவதும் கூட்டுத்தாபனத்தின் பொறுப்பாகும்.

நியதிச்சட்டக் கொடுப்பனவுகள்
அரசாங்கத்துக்கும் ஊழியர்களுக்குமான எல்லா நியதிச் சட்டக் கொடுப்பனவுகளும் ஐந்தொகைத் திகதியில் செலுத்தப்பட்டுள்ளன.

ஐந்தொகைத் திகதியின் பின்னர் நடைபெற்ற நிகழ்வுகள்
நிதிக்கூற்றுகளில் திருத்தங்களை அல்லது வெளிப்பாட்டைத் தேவைப்படுத்தும் எவ்வித நிகழ்வும் ஐந்தொகைத் திகதியிலிருந்து இடம்பெறவில்லை.

நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் அக்கறை
நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும் அக்கறை எண்ணக்கருவின் அடிப்படையில் நிதிக்கூற்றுகள் தயாரிக்கப்படுகின்றன. எதிர்வுகூறக்கூடிய காலத்தில் கூட்டுத்தாபனத்தில் தொழிற்பாடுகளைத் தொடர்வதற்கு போதிய வளங்களைக் கூட்டுத்தாபனம் கொண்டுள்ளது என பணிப்பாளர் சபை திருப்தியடைகின்றது.

கணக்காய்வாளர்களை நியமித்தல்
1971ஆம் ஆண்டின் நிதிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம், கணக்காளர் தலைமை அதிபதி கூட்டுத்தாபனத்தின் கணக்காய்வாளராவார். 2020 டிசம்பர் 31ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதியியல் செயற்பாடுகளின் கணக்காய்வை அவர் மேற்கொண்டார்.

டாக்டர்.பி.பி.ஜி.பி.யு.இந்ரவன்ச
தலைவர்
இலங்கை அரச மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம்
28 பெப்ரவரி 2021

கணக்காய்வு குழுவின் அறிக்கை - 2020

14.12.2010 இன் PED 55 பொது நிறுவன சுற்றறிக்கையின் விதிகளின்படி கணக்காய்வு குழு அமைக்கப்பட்டுள்ளது.

மேற்குறிப்பிட்ட சுற்றறிக்கையின்படி, 'சம்பந்தப்பட்ட அனைத்து விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகள் மற்றும் சுற்றறிக்கைகள் இருப்பதை உறுதி செய்வதற்காக, தொடர்புடைய இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகள் மற்றும் பிற பொருந்தக்கூடிய சட்டத் தேவைகளுக்கு இணங்க நிதி அறிக்கைகள் செய்யப்படுவதை உறுதிசெய்ய மேற்பார்வை செய்யும் பணியில் கணக்காய்வு குழு சபைக்கு உதவ வேண்டும். அரசாங்கத்தால் வழங்கப்பட்ட தொடர்ச்சியான மறுஆய்வு மற்றும் கண்காணிப்பு, இணக்கமின்மை குறித்து வாரியத்திற்கு பரிந்துரைகள் செய்தல், உள் / வெளிப்புற கணக்காய்வு அறிக்கைகள், மேலாண்மை கடிதங்கள் மற்றும் கோப் பரிந்துரைகள், வாரியம் தீர்வு நடவடிக்கைகளை எடுக்க, போதுமான அறிமுகப்படுத்த மற்றும் செயல்படுத்த உதவுதல் ஆகியவற்றுடன் இணங்குகிறது. உள் கட்டுப்பாட்டு அமைப்புகள்'.

கணக்காய்வு குழு, கூட்டுத்தாபனத்தின் மூன்று நிர்வாகமற்ற இயக்குநர்களை உள்ளடக்கியது மற்றும் வருடத்தில் திறைசேரியைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் பணிப்பாளரால் தலைமை தாங்கப்பட்டது.

மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின்படி தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகத்தின் பிரதிநிதி ஒரு பார்வையாளராக பங்கேற்றார் மற்றும் சுகாதார மற்றும் சுதேச மருத்துவ அமைச்சின் பிரதான உள்ளக கணக்காய்வாளரும் சுகாதார மற்றும் சுதேச மருத்துவ அமைச்சினால் நியமிக்கப்பட்ட பார்வையாளராக பங்குகொண்டார்.

SPMC இன் தலைவர் மற்றும் நிர்வாக இயக்குநர் கணக்காய்வு குழுவின் அழைப்பின் பேரில் கணக்காய்வு குழுக் கூட்டங்களில் கலந்துகொண்டனர்.

2020 நிதியாண்டில், இரண்டு (02) கணக்காய்வு குழுக் கூட்டங்கள் நடைபெற்றன.

2020 ஆம் ஆண்டில், குழு

- ☐ செப்டம்பர் 2018 முதல் மே 2020 வரை வெளியிடப்பட்ட உள் கணக்காய்வு அறிக்கைகள், சிக்கல்களின் தன்மை, துறைத் தலைவர்களின் பதில்கள் மற்றும் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சமாளிக்க அந்தந்த நிர்வாகத்தால் எடுக்கப்பட்ட திருத்த நடவடிக்கைகள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியது.
- ☐ நிதி, விற்பனை, கொடுப்பனவுகள், கடனாளிகள், நகராத மூலப்பொருட்கள், ஒப்பந்த நிர்வாகங்கள், நிலையான சொத்துக்கள் மற்றும் பேக்கிங் பொருட்களைக் கொள்முதல் செய்தல் உள்ளிட்ட துறைகளில் உள்ள பல உள் கட்டுப்பாட்டு அமைப்புகளின் போதுமான தன்மை குறித்து மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்டு, பொருத்தமான பரிந்துரைகளை நிறுவனம் அளித்தது.
- ☐ குழுவின் பரிந்துரைகள் மீது அந்தந்த துறைகளின் தலைவர்கள் மேற்கொண்ட தொடர் நடவடிக்கைகள் குறித்து ஆய்வு செய்யப்பட்டது.
- ☐ கணக்காய்வாளர் நாயகம் எழுப்பிய 2019க்கான கணக்காய்வு வினாக்கள் மற்றும் SPMC சமர்ப்பித்த பதில்கள் பரிசீலிக்கப்பட்டது.
- ☐ SPMC தயாப்புகளின் விலைகளை MOH இன் விலை நிர்ணயக் குழு முடிவுசெய்து பொருத்தமான பரிந்துரைகளை வழங்கியபோது நிறுவனத்தால் எதிர்கொள்ளப்படும் சிரமங்களுக்கு கவனம் செலுத்தப்பட்டது.
- ☐ உள் கணக்காய்வு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட பகுதிகளுக்கு ஈஆர்பி அமைப்பால் உருவாக்கப்பட்ட தகவல்களின் துல்லியம் குறித்து கவனம் செலுத்தப்பட்டது.
- ☐ 2017 & 2018 ஆம் ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகம் அறிக்கைகளை மதிப்பாய்வு செய்து, கணக்கியல் குறைபாடுகள், சட்டங்கள், விதிகள், விதிமுறைகள் மற்றும் நிர்வாக முடிவுகள் ஆகியவற்றுடன் இணங்காதது, உற்பத்தி, விற்பனை, பணியாளர் நிர்வாகம், கொள்முதல், ஒப்பந்த நிர்வாகம் மற்றும் SPMC தொடர்பான சிக்கல்களை சரிசெய்வதற்காக எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் குறித்து பரிசீலிக்கப்பட்டது. கூட்டு முயற்சி ஒப்பந்தம் அதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
- ☐ SPMC கார்ப்பரேட் திட்டம் மற்றும் செயல் திட்டத்தை உருவாக்குவதற்குத் தேவையான விவரங்களைக் கருத்தில் கொண்டு பொருத்தமான பரிந்துரைகளை வழங்கியது.

குழுவின் குறிப்பு விதிமுறைகள் அனைத்து பொருள் அம்சங்களிலும் பாடங்களை உள்ளடக்கியதாக கணக்காய்வு குழு கருதுகிறது.

கணக்காய்வு குழு உறுப்பினர்கள்

S A C குலதிலக - தலைவர் -	பணிப்பாளர் -	SPMC / பணிப்பாளர் நாயகம் - முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களம்
எச் ஏ கமல் புஷ்பகுமார -	உறுப்பினர் -	இயக்குனர்-எஸ்பிஎம்சி/ சுகாதார அமைச்சின் பிரதிநிதி
வி ஜி சி விக்கிரமரத்னா -	உறுப்பினர் -	இயக்குனர்-எஸ்பிஎம்சி

எஸ் ஏ சி குலதிலக
தலைவர் - கணக்காய்வு குழு
03.09.2021

கார்ப்பரேட் ஆளுகை அறிக்கை

பெருநிறுவன ஆளுகை என்பது பங்குதாரர்களின் (முதலீட்டாளர்கள், பணியாளர்கள், சப்ளையர்கள், நுகர்வோர், அரசு மற்றும் பொதுமக்கள்) சிறந்த வெளிப்படைத்தன்மை, சிறந்த மற்றும் சரியான நேரத்தில் நிதி அறிக்கையை உறுதி செய்யும் வகையில் நிர்வாகத்தால் இயக்கப்படும் மற்றும் கட்டுப்படுத்தப்படும் அமைப்பாகும்.

நிறுவனத்தின் நிர்வாகத்திற்கு இயக்குநர்கள் குழு பொறுப்பாகும்.

இயக்குனர்கள்

மேலாண்மை, மருந்தியல், மருத்துவம், சந்தைப்படுத்தல், நிதி மற்றும் நிர்வாகத் துறைகளைச் சேர்ந்த தொழில்முறை மற்றும் அனுபவம் வாய்ந்த நபர்களை வாரியம் கொண்டுள்ளது.

இயக்குநர்கள் குழுவில் தலைவர், நிர்வாக இயக்குநர் ஆகிய இரண்டு நிர்வாக இயக்குநர்கள் மற்றும் நான்கு நிர்வாகமற்ற இயக்குநர்கள் உள்ளனர்.

நாடாளுமன்றம் கலைக்கப்பட்டிருந்தாலோ அல்லது கௌரவ அமைச்சரினால் பணிப்பாளர் சபை நியமிக்கப்படாத நிலை தவிர, பணிப்பாளர் சபை மாதாந்த இடைவெளிகளுடன் கூட்டப்படுகிறது கூடுதலாக சிறப்புக் கூட்டங்களும் தேவைக்கேற்ப ஏற்பாடு செய்யப்படுகின்றன

மதிப்பாய்வின் போது, ஐந்து பணிப்பாளர் சபை கூட்டங்கள் நடைபெற்றன.

மேலாண்மை குழு

கார்ப்பரேட் முகாமைத்துவ குழு கூட்டித்தாபன தலைவர் தலைமையில் உள்ளது. இந்தக் குழுவில் மாநகராட்சித் துறைகளின் தலைவர்கள் மற்றும் துணைத் தலைவர்கள் உள்ளனர்.

நிர்வாகக் குழு,சுட்டுத்தானத்தின் வழக்கமான செயல்பாடுகளில் முடிவுகளை எடுக்கிறது, கொள்கை முடிவு மற்றும் மூலோபாய நோக்கங்களை செயல்படுத்துகிறது, அத்துடன் கொள்கை முடிவுகளை எடுக்க இயக்குநர்கள் குழுவிற்குத் தேவையான பரிந்துரைகளையும் செய்கிறது.

நிர்வாகக் குழு மாத இடைவெளியில் கூடுகிறது.

கணக்காய்வு குழு

'நல்ல நிர்வாகத்திற்கான பொது நிறுவன வழிகாட்டுதல்' மற்றும் பொது நிதி சுற்றறிக்கைகளின்படி கணக்காய்வு குழு அமைக்கப்பட்டுள்ளது.

கணக்காய்வு குழு வாரியத்தால் நியமிக்கப்படுகிறது மற்றும் கூட்டுத்தாபனத்தின் மூன்று நிர்வாகமற்ற இயக்குநர்களைக் கொண்டுள்ளது. நிதி அமைச்சகத்தை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் இயக்குனர் குழுவின் தலைவராக உள்ளார்.

நிறுவனத்தின் செயல்பாடுகளை கணக்காய்வு குழு சுயாதீனமாக ஆய்வு செய்து மதிப்பீடு செய்கிறது. “உள் கணக்காய்வு திட்டத்தின்” படி மேற்கொள்ளப்படும் உள் கணக்காய்வு செயல்பாடு, கணக்காய்வு குழுவால் கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிவிப்புடன் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது.

மதிப்பாய்வின் போது, இரண்டு கணக்காய்வு குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன.

கணக்காய்வு குழுவின் அறிக்கை பக்கம் 13 இல் உள்ளது.

முதலீட்டாளரின் உறவு மற்றும் பொது பொறுப்புக்கூரல்

பொது நிறுவனங்கள் பொதுமக்களின் சார்பாக அரசாங்கத்தால் நிறுவப்பட்டு, சொந்தமாக மற்றும் இயக்கப்படுகின்றன.

எனவே கூட்டுத்தாபனத்தின் இயக்குனர் சபையும் முகாமையாளார்களும் நிறுவனத்தின் முகாமை தொடர்பில் சுகாதார அமைச்சுக்கும் நிதியமைச்சின் பொதுத்திறைசேரிக்கும் பொறுப்புடையவர்களாக இருக்கிறார்கள்.

வருடாந்திர அறிக்கை, வருடாந்திர கணக்குகள், வருடாந்திர பட்ஜெட்கள், காலாண்டு செயல்திறன் அறிக்கைகள் மேற்கண்ட பொறுப்பை நிறைவேற்றும் அதே அதிகாரிகளுக்கு அனுப்பப்படுகின்றன.

ஜனநாயக உலகம் முழுவதும், மக்களால் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பிரதிநிதிகளைக் கொண்ட பாராளுமன்றம், பொது நிதிக்கான இறுதி அதிகாரமாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

கூட்டுத்தாபனத்தின் செயல்திறன், நிதிநிலை அறிக்கைகள் மற்றும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை ஆகியவற்றை உள்ளடக்கிய வருடாந்த அறிக்கை பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களால் பரிசீலனைக்காக பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

ஒரு பொது நிறுவனமாக இருப்பதால், நாடாளுமன்றின் “பொது நிறுவனங்களுக்கான குழு” (COPE) க்கும் கூட்டுத்தாபனம் பொறுப்பு கூறுகின்றது.

ஊதியக் கொள்கை

பொது திறைசேரியின் முகாமைத்துவ மேலாண்மை சேவைகள் துறையின் பரிந்துரைகளின் அடிப்படையில் கூட்டுத்தாபனத்தின் ஊதியக் கொள்கை அமைக்கப்பட்டுள்ளது.

பொது திறைசேரியின் வெளியிடப்பட்ட கூட்டுத்தாபனங்களின் பணிப்பாளர்களின் கொடுப்பனவுகள் மற்றும் சலுகைகள் தொடர்பாக பொருந்தக்கூடிய சுற்றறிக்கைகளுக்கு இணங்க இயக்குனரின் கொடுப்பனவுகள் மற்றும் சலுகைகள் தீர்மானிக்கப்பட்டு செலுத்தப்படுகின்றன.

பொது திறைசேரியின் நிர்வாக சேவைகள் திணைக்களத்தின் அங்கீகாரத்துடன் பொது நிர்வாக சம்பள விகிதங்களின் அடிப்படையில், நிறுவனத்தால் தயாரிக்கப்பட்ட சம்பள விகிதங்களில் ஊழியர்களின் சம்பளம் வழங்கப்படுகிறது.

வெகுமதிகளை நேரடியாக செயல்திறனுடன் இணைக்க செயல்திறன் ஊக்குவிப்புத் திட்டம் உள்ளது.

உள் கட்டுப்பாடு

கூட்டுத்தாபனத்தினால் நிறுவனத்தால் மேற்கொள்ளப்படும் அனைத்துப் பரிவர்த்தனைகளும் முறையாக அங்கீகரிக்கப்பட்டு, பதிவுசெய்யப்பட்ட மற்றும் அறிக்கையிடப்பட்டவை என்பதற்கான நியாயமான உத்தரவாதத்தை வழங்கும் வகையில் வடிவமைக்கப்பட்ட உள்கட்டுப்பாட்டு முறையை கூட்டுத்தாபனம் பராமரிப்பதை உறுதிசெய்யும் பொறுப்பு வாரியத்திற்கு உள்ளது.

செயல்பாட்டு நிறுவன அமைப்பு செயல்பாட்டில் உள்ளது. துறைகள் உற்பத்தி, தரக் கட்டுப்பாடு, பராமரிப்பு, நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் உருவாக்கம் ஆராய்ச்சி & மேம்பாடு & சந்தைப்படுத்தல் போன்ற வரையறுக்கப்பட்ட செயல்பாடுகளுடன் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன. ஒவ்வொரு துறையின் தலைவர்களும் நேரடியாக கூட்டுத்தாபனத்தின் தலைமை இயக்க அதிகாரியான பொது முகாமையாளரிடம் அறிக்கை செய்கிறார்கள்.

பொது முகாமையாளர் நிர்வாக இயக்குனர், தலைவர் மற்றும் இயக்குநர்கள் குழுவிற்கு அறிக்கை செய்கிறார்.

உள் கட்டுப்பாட்டு அமைப்பு உள் கணக்காய்வு செயல்பாட்டின் மூலம் அதிகரிக்கப்படுகிறது. உள் கணக்காய்வாளர் நேரடியாக கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் கணக்காய்வு குழுவின் தலைவருக்கு அறிக்கை அளிப்பார், இதன் மூலம் உள் கணக்காய்வாளரின் சுதந்திரத்தை வலுப்படுத்துகிறார்.

பரிவர்த்தனைகளின் வெளிப்படைத்தன்மையைப் பராமரிக்கவும், அதன் மூலம் ஆர்வமுள்ள தரப்பினருக்கு சம வாய்ப்புகளை வழங்கவும் தேசிய கொள்முதல் வழிகாட்டுதல்கள் நிறுவனத்தால் பின்பற்றப்படுகின்றன.

மூலதன பட்ஜெட்டை உள்ளடக்கிய வருடாந்திர பட்ஜெட் வாரியத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு சுகாதாரம் மற்றும் நிதி அமைச்சகத்திற்கு அனுப்பப்படுகிறது.

பணிப்பாளர்களின் பொறுப்புகள் பற்றிய கூற்று

நிதியியல் கூற்றுகள் தொடர்பாக பணிப்பாளர்களின் பொறுப்புகள் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகளிலிருந்து

வேறுபடுகின்றன. அவை பற்றிய விபரம் 45-52 ஆம் பக்கங்களில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையில் தரப்பட்டுள்ளது.

1971 ஆம் ஆண்டின் 38ஆம் இலக்க நிதிச்சட்டத்தின் கீழ், ஓர் அரச கூட்டுத்தாபனமானது வருமானமும் செலவினங்களும் சொத்துகளும் பொறுப்புகளும் மற்றும் கூட்டுத்தாபனத்தின் ஏனைய எல்லாக் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் பற்றிய கணக்குகளைப் பேணுதல் வேண்டும். கூட்டுத்தாபனத்தின் செயற்பாடுகள் தொடர் பாக அத்தகைய வடிவில் அத்தகைய விபரங்களைக் கொண்ட வருடாந்தக் கூற்றையும், கணக்குகளையும் ஓர் அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் தயாரித்தல் வேண்டும்.

அரசாங்கத்தினதும் பங்கீட்டாளர்களினதும் சார்பாகத் தொழில் முயற்சியொன்றை நடத்தும் நியதிச்சட்டப்

பொறுப்பு பணிப்பாளர் சபைக்கு உண்டு. நியாயமான அளவு செம்மையாக கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதி

நிலைமையைக் காட்டுவதற்கும் இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களின் பிரகாரம் நிதிக் கூற்றுகள் தயாரிக்கப்பட்டுச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளதை உறுதிப்படுத்துவதற்கும் 1971 ஆம் ஆண்டின் 38ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தினால் தேவைப்படுத்தப்படும் தகவல்களை வழங்குவதற்கும், போதியளவு கணக்குப் பதிவுகளைப் பேணுவதை உறுதிப்படுத்துவதற்கும் அவர்கள் பொறுப்புமிக்கவர்களாவதுடன் நிதிக் கூற்றுகளைத் தயாரிப்பதில் நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் அதே அடிப்படையைப் பணிப்பாளர்கள் தொடர்ந்தும் கடைப்பிடித்தல் வேண்டும்.

கூட்டுத்தாபனத்தின் சொத்துகளைப் பாதுகாப்பதற்கும், இது தொடர்பாக உள்ளகக் கணக்காய்வு, உள்ளக

சரிபார்த்தலும், நிதியியல் மீளாய்வுகளும், மோசடிகள் மற்றும் ஒழுங்கீனங்களைக் கண்டறிதல் என்பவை உள்ளிட்ட தகுந்த உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமைகள் சமர்ப்பிக்கப்படுவதில் கவனம் செலுத்துவதற்கும் பணிப்பாளர்கள் பொறுப்பைக் கொண்டுள்ளனர்.

1971ஆம் ஆண்டின் 38ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் கீழ் எல்லா நிதியியல் பதிவுகள், அவை தொடர்பான தரவுகள் ஆகியவற்றுடன் பணிப்பாளர் சபையினால் கிடைக்கச் செய்யப்பட்ட நிதிக் கூற்றுகள் யாவும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் பரிசீலிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அவர்களின் அபிப்பிராயம் இவ்வறிக்கையின் 45-52 ஆம் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளது.

அ.ம.உ.கூ இன் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட பொருட்கள்

இன ரீதியான உற்பத்தி அளவு - குளிகைகள் / கூட்டுக் குளிகைகள் மில்லியன் அலகுகளில்

உற்பத்திகள்	அளவு மில்லியன் அலகுகள்	உற்பத்திகள்	அளவு மில்லியன் அலகுகள்
அமொக்சிசிலின் குளிகை USP 125மிகி	15.750	க்ளோரகுயின் பொஸ்பேற் குளிகை BP 500மிகி	0.055
அமொக்சிசிலின் குளிகை BP 250மிகி	128.800	∴பெமோரிடைன் குளிகைகள் USP 20மிகி	97.200
அமொக்சிசிலின் கூ.கு. BP 500மிகி	42.000	புரூஸ்மைட் குளிகை BP 40மிகி	67.125
அஸ்கோர்பிக் அசிட் குளிகை BP 100மிகி	21.600	∴போலிக் அசிட் குளிகை 1 மிகி	12.000
அரோவஸ்ரடின் குளிகைகள் BP 10 மிகி	298.500	க்ளிக்ளசைட் குளிகைகள் BP 40மிகி	96.000
அரோவஸ்ரடின் குளிகைகள் BP 20 மிகி	1.200	கிளிக்ளசைட் குளிகைகள் BP 80மிகி	147.000
அரெனொலொல் குளிகைகள் BP 50மிகி	17.000	இன்டோமெதசின் கூ.கு.25மிகி	3.500
பென்செக்சோல் குளிகை BP 2மிகி	72.000	லொசார்டன் பொட்டாசியம் குளிகை 50மிகி	271.402
காபமெசபைன் குளிகை BP 200 மிகி	34.750	மெபென்டசோல் குளிகை USP 100மிகி	31.000
சிற்ரசின் குளிகைகள் BP 10மிகி	16.900	மெற்∴போர்மின் குளிகை BP 500மிகி	43.781
கிளரித்ரோமைசின் குளிகை 250மிகி	16.200	மெட்ரோநிடசோல் குளிகை BP 200மிகி	9.894
குளொக்சசிலின் கூ.கு. BP 250மிகி	45.850	பரசிடமோல் குளிகை BP 500மிகி	421.654
குளொக்சசிலின் கூ.கு. BP 500மிகி	14.875	பெனொக்சிமெதைல் பெனிசிலின் குளிகை. BP 250மிகி	25.000
சிப்ரோபிலொக்சசின் குளிகைகள USP 500மிகி	10.800	பிரெட்னிசொலோன் குளிகை BP 5மிகி	268.800
சிப்ரோபிலொக்சசின் குளிகைகள் USP 250மிகி	7.003	புறப்றனலோல் குளிகை BP 40மிகி	22.000
சிமெட்டடின் குளிகை BP 200 மிகி	4.160	சல்பியூடமோல் குளிகை BP 2மிகி	213.600
கோ.ட்ரமொக்சசோல் குளிகை BP (வயது வந்தோர்)	3.750	சல்பியூடமோல் குளிகை BP 4மிகி	24.000
டொம்பெரிடோன் குளிகை BP 10 மிகி	136.500	ஸ்பிரனோலக்டோன் குளிகை USP 25மிகி	40.500
டைக்ளொ/பெனெக் சோடியம் குளிகை USP 50மிகி	61.100	தியோபிலின் ER குளிகை USP 125மிகி	21.350
டில்டியாசம் HCL குளிகை 60மிகி	19.052	ட்றை∴ப்ளோபெரசின் குளிகை BP 5மிகி	15.750
டில்டியாசம் HCL குளிகை 30மிகி	32.214	வெரபமில் குளிகை BP 40மிகி	24.200
டைதைல்கார்பமசபின் குளிகை BP 50மிகி	9.000	விற்றமின் B குளிகை CHF	49.00
ஏனலப்பிரில் மெலியேற் குளிகை BP 5மிகி	100.800		

வெளியிடப்படவுள்ள உற்பத்திகள் – 2021

பிரெட்னிசொலோன் குளிகை BP 1மிகி
பெனொக்சிமெதைல் பெனிசிலின் குளிகை. BP 500மிகி
லொசார்டன் பொட்டாசியம் குளிகை 25மிகி
நிமோடிபின் குளிகைகள் BP 30மிகி
ட்ரமடோல் கூ.கு IP 50. மிகி
லெவத்ரொக்சின் குளிகைகள் IP 50மைகி
லொறட்டடின் குளிகைகள் BP 10மிகி
அம்லோடிபின் பெசிலேட் குளிகைகள் USP 5மிகி

மெ∴பநமிக் அசிட் குளிகை. BP 500மிகி
ஓமிப்பிரஸோல் கூ.கு IP 20. மிகி
ட்ரைமெதப்றிம் குளிகை. BP 200மிகி
இபிப்றோ∴பென் குளிகை. BP 200மிகி
றொசுவஸ்டடின் குளிகைகள் IP 10மிகி
பிசப்றலோல் குளிகை. BP 5மிகி
மெதில் பிரெட்னிசொலோன் குளிகை BP 4மிகி

நிதி அறிக்கைகள்

31.12.2020 அன்று முடிவடைந்த ஆண்டிற்கானது

முழுமையான வருமானக் கூற்று

2020 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

(எல்லாத் தொகைகளும் இலங்கை ரூபாவில் உள்ளன)

	குறிப்பு	2020 ஆம் ஆண்டுக்கானது	2019 ஆம் ஆண்டுக்கானது
வருமானம்	1	7,647,780,487	5,646,878,417
விற்பனை செலவுகள்	2	(6,280,757,124)	(4,743,125,752)
மொத்த இலாபம்		1,367,023,363	903,752,665
ஏனைய தொழிற்பாட்டு வருமானம்	3	6,979,050	8,064,034
நிர்வாகச் செலவுகள்	4	(247,137,830)	(237,694,200)
விற்பனை மற்றும் விநியோகச் செலவுகள்	5	(49,137,643)	(99,189,983)
ஏனைய தொழிற்பாட்டுச் செலவுகள்	6	(10,706,666)	(10,521,475)
தொழிற்பாட்டு இலாபம்		1,067,020,274	564,411,041
நிதிச்செலவு	7	(509,716)	(447,124)
நிதி வருமானம்	8	94,487,181	28,093,141
வரிக்கு முந்திய இலாபம்		1,160,997,739	592,057,058
வரிச்செலவுகள்	9	(143,633,422)	(157,279,180)
ஆண்டுக்கான இலாபம்		1,017,364,317	434,777,878

முழுமையான வருமானக் கூற்று		**2020 ஆம் ஆண்டுக்கானது**	**2019 ஆம் ஆண்டுக்கானது**
ஆண்டுக்கான இலாபம்		1,017,364,317	434,777,878
(-) அனுபவித்த இலாபம்/ நட்டம்		(22,227,485)	(2,182,882)
குறித்த காலப்பகுதியில் ஊகித்த இலாபம்/நட்டம் மாற்றங்கள்		-	-
ஏனைய முழுமையான வருமானம் மீதான வருமான வரி	9(B)	4,000,947	-
ஆண்டுக்கான ஏனைய முழுமையான வருமானம் நிகர வரி		(18,226,538)	(2,182,882)
ஆண்டுக்கான மொத்த முழுமையான வருமானம் நிகர வரி		999,137,780	432,594,996

நிதியியல் நிலைமை பற்றிய கூற்று

2020.12.31இல் உள்ளவாறு
(எல்லா தொகைகளும் இலங்கை ரூபாவில் உள்ளன))

	குறிப்பு	31.12.2019 ஆம் ஆண்டுக்கானது	31.12.2018 ஆம் ஆண்டுக்கானது
சொத்துகள்			
நடைமுறை அல்லாத சொத்துகள்			
ஆதனங்கள், பொறிகள், மற்றும் உபகரணங்கள்	10	3,117,911,777	3,203,159,799
கட்புலனாகாச் சொத்துகள்	11	2,570,308	3,440,402
ஏனைய நடைமுறை அல்லாத சொத்துகள்	14	2,147,321	2,754,426
குத்தகை முன்கொடுப்பனவு	13	3,233,254	3,282,243
நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும் வேலை - கட்டுமானம்		81,864,132	150,738,389
		13,970	13,97
நடைமுறைச் சொத்துகள்			
இருப்புகள்	15	1,338,464,075	1,042,287,690
வியாபார மற்றும் ஏனைய வரவேண்டியவை	16	230,633,684	2,283,110,605
முற்கொடுப்பனவு	17	12,001,846	21,165,516
ஏனைய நிதிச் சொத்துகள்	18	3,040,316,966	474,984,506
கையிலும் வங்கியிலும் உள்ள காசு	19	554,452	449,269
		4,621,971,023	3,821,997,586
மொத்த சொத்துகள்		7,829,711,784	7,185,386,815
உரிமை முதலும் பொறுப்புகளும்			
அதிகாரமளிக்கப்பட்ட மூலதனம்		850,000,000	850,000,000
சொல்லப்பட்ட மூலதனம்	20	690,079,000	690,079,000
வைத்திருப்பு வருவாய்		3,686,214,826	2,761,709,649
மொத்த உரிமை முதல்		4,376,293,826	3,451,788,649
நடைமுறை அல்லாத பொறுப்புகள்			
ஊழியர் பயன் பொறுப்புகள்		106,799,809	75,028,761
பிற்போடப்பட்ட வரிப்பொறுப்பு	21	167,206,928	193,926,433
ஜைக்கா (JICA) கடன்	22	2,416,094,044	2,416,094,043
		2,690,100,781	2,685,049,237
நடைமுறைப் பொறுப்புகள்			
வியாபாரமும் ஏனைய செலுத்தவேண்டியவையும்	23	677,033,320	964,712,097
செலுத்த வேண்டியவை		86,283,856	83,836,831
		763,317,177	1,048,548,928
மொத்த உரிமை முதலும் பொறுப்புகளும்		7,829,711,784	7,185,386,815

இந்த நிதிக்கூற்றுக்களின் முழு பகுதி மற்றும் கணக்கீட்டு கொள்கைகள் பக்கம 24 இலிருந்து 31 வரை காணப்படுகிறது. இந்த நிதிக்கூற்றுக்களின் தயாரிப்பு மற்றும் முன்வைத்தல் பணிப்பாளர் குழுவின் பொறுப்பாகும். இந்த நிதியியல் கூற்றுக்கள் பணிப்பாளர்சபையின் ஒப்புதலுடன் அவர்கள் சார்பாக ஒப்பமிடப்பட்டு கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் திணைக்களத்திற்கு முன்வைக்கப்பட்டது

Director : ……………………………

Chairman : ……………………………

DGM - Finance : ……………………………

Date : 28-02-2021

உரிமை முதல் கூற்றில் மாற்றங்கள்

2020 டிசம்பர் 31இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கானது
(எல்லாத் தொகைகளும் இலங்கை ரூபாவில் உள்ளன))

	கூறப்பட்ட மூலதனம்	இலாபம் மற்றும் நட்டம்	மொத்தம்
2019.01.01இல் உள்ளவாறு மீதி	690,079,000	2,265,198,267	2,955,277,267
ஆண்டுக்கான மொத்த இலாபம்	-	434,777,878	434,777,878
ஏனைய முழுமையான வருமானம்	-	(2,182,882)	(2,182,882)
மொத்த முழுமையான வருமானம்	-	432,594,996	432,594,996
திறைசேரிக்கான பங்களிப்பு	-	-	-
முந்தைய வருட சீர்படுத்துகை	-	63,916,387	63,916,386
2019.12.31இல் உள்ளவாறு மீதி	**690,079,000**	**2,761,709,650**	**3,451,788,649**
2020.01.01இல் உள்ளவாறு மீதி	690,079,000	2,761,709,650	3,451,788,650
ஆண்டுக்கான மொத்த இலாபம்	-	1,017,364,317	1,017,364,317
ஏனைய முழுமையான வருமானம்	-	(18,226,538)	(18,226,538)
மொத்த முழுமையான வருமானம்	-	999,137,780	999,137,780
திறைசேரி தீர்வை	-	(24,632,603)	(24,632,603)
முன்னைய ஆண்டுக்கான சீர்திருத்தங்கள்	-	(50,000,000)	(50,000,000)
2020.12.31இல் உள்ளவாறு மீதி	**690,079,000**	**3,686,214,826**	**4,376,293,826**

பணப்புழக்க அறிக்கை

2020 டிசம்பர் 31இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கானது

(எல்லாத் தொகைகளும் இலங்கை ரூபாவில் உள்ளன)

	2020 ஆம் ஆண்டுக்கானது	2019 ஆம் ஆண்டுக்கானது
தொழிற்பாட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்		
வரிக்கு முந்திய தேறிய இலாபம்/(நட்டம்) மற்றும் அசாதாரண இனங்கள்	1,160,997,739	592,057,058
திருத்தங்கள் :		
அசையாச் சொத்துகளின் தேய்வு	189,400,649	184,365,949
நடைமுறை சேவை செலவினம்	6,415,695	4,343,655
ஊழியர் வட்டிச் செலவு	8,065,592	8,467,681
கையுதிர்ப்பு இலாபம் / நட்டம்	(107,745)	(28,424)
சேதமடைந்தவை மற்றும் பயன்படுத்தாதவற்றுக்கான செலவு	3,122,097	59,400
உரிமை கோரப்படாத பிடிமானம்	-	(55,384)
உரிமை கோரப்படாத ஏல பத்திரங்கள்	-	(962,908)
வட்டி வருமானம்	(87,837,692)	(22,678,826)
செயற்படு மூலதன மாற்றத்துக்கு முன்னர் தொழிற்பாட்டு இலாபம்	**1,280,056,334**	**765,568,202**
செயற்படு மூலதன இனங்களில் மாற்றம்		
இருப்புகளில் (அதிகரிப்பு) / குறைவு	(296,176,385)	(199,969,965)
கடன் பெறுனர் மற்றும் பெறவேண்டியவற்றில் (அதிகரிப்பு) / குறைவு	1,962,180,490	(619,338,522)
வைப்புகள் மற்றும் முற்கொடுப்பனவுகளில் (அதிகரிப்பு) / குறைவு	9,163,670	(3,792,198)
பொறுப்புகளில் அதிகரிப்பு / (குறைவு)	(287,678,778)	372,893,619
தொழிற்பாட்டிலிருந்து ஈட்டப்பட்ட காசு	**2,667,545,332**	**315,361,135**
செலுத்தப்பட்ட பணிக்கொடை	(4,937,725)	(7,706,911)
செலுத்தப்பட்ட வரி வருமானம்	(123,608,519)	(77,020,297)
தொழிற்பாட்டிலிருந்து ஈட்டப்பட்ட தேறிய காசு	**2,538,999,088**	**230,633,927**
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்		
குறுகிய கால முதலீடு (குறிப்பு அ)	(2,553,811,909)	(105,802,239)
அசையாச் சொத்துகள் கொள்வனவு	(37,500,997)	(147,617,267)
விற்கப்பட்ட ஆதனங்களின் விற்பனை வருமானம்	127,358	28,424
பெற்ற வட்டி	76,317,141	23,257,972
ஏனைய நடைமுறையல்லாத சொத்துகள்	607,106	(530,856)
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளில் பயன்படுத்தப்பட்ட தேறிய காசு	**(2,514,261,300)**	**(230,663,967)**
நிதியீட்டச் செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்		
திறைசேரி தீர்வை	24,632,603	-
நிதியீட்டச் செயற்பாடுகளில் பயன்படுத்திய தேறிய காசு	**24,632,603**	-
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமமானவை தேறிய அதிகரிப்பு / (குறைவு)	105,184	(30,039)
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் காசு மற்றும் காசுக்குச் சமமானவை	449,268	479,308
காலப்பகுதியின் இறுதியில் காசு மற்றும் காசுக்குச் சமமானவை (குறிப்பு ஆ)	**554,452**	**449,269**

குறிப்பு அ - முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்

	2020	2019
குறித்த காலப்பகுதியில் காசு உட்பாய்ச்சல்	42,354,011,747	15,651,671,911
குறித்த காலப்பகுதியில் காசு வெளிப்பாய்ச்சல்	(44,907,823,656)	(15,545,869,672)
தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்	**(2,553,811,909)**	**105,802,239**

குறிப்பு ஆ - காசும் காசுக்குச் சமமானவையும்

	2020	2019
இலங்கை வங்கி - இரத்மலானை கிளை	53,584	6,910
இலங்கை வங்கி - தொகுதிக் கிளை	192,301	327,273
மக்கள் வங்கி - இரத்மலானை கிளை	136,590	36,590
மக்கள் வங்கி - தொகுதிக் கிளை	111,546	48,698
காசு மீதி	43,020	19,787
சில்லறைக் காசேட்டு மீதி	17,410	10,010
	554,452	**449,269**

கூட்டிணைத் தகவல்களும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளும்

1. கூட்டிணைத் தகவல்கள்

பொது

அரச மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம் 1957ஆம் ஆண்டின் 49ஆம் இலக்க கைத்தொழில் கூட்டுத்தாபனச் சட்டத்தின் கீழ் கூட்டிணைக்கப்பட்டுள்ளது. அது இல.11, சேர் ஜோன் கொத்தலாவல மாவத்தை, இரத்மலானை என்னும் முகவரியில் அமைந்துள்ள அரச கூட்டுத்தாபனமாகும்.

கூட்டுத்தாபனத்தினால் 2020 டிசம்பர் 31ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதியியல் கூற்றுகள் தயாரிக்கப்பட்டது. நிதியியல் கூற்றுகள் 2021 பெப்ரவரி 24 ஆம் திகதி பணிப்பாளர் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டவையாகும்.

பிரதான செயற்பாடுகள்

பிரதான செயற்பாடுகள் பின்வருமாறு,

1) ஒன்றில் தானாகவோ அல்லது அத்தகைய கூட்டு முயற்சி, பகிரங்க தனியார் பங்காண்மை அல்லது அத்தகைய வேறு உடன்படிக்கையைச் செய்துகொள்வதன் மூலம் , மருந்தை உற்பத்தி செய்தல், பதனிடல், களஞ்சியப்படுத்தல், பொதியிடுதல் அல்லது மீளப்பொதியிடுதல்.

(2) துணைநிலைக் கம்பனிகளை உருவாக்குதல்.

(3) முதலீட்டாளர்களாக வரவுள்ளோருடன் சர்வதேச உடன்படிக்கையைச் செய்துகொள்ளுதல்.

(4) மருந்தை உற்பத்தி செய்வதற்காகவும் பதனிடுவதற்காகவும் தொழில்நுட்ப உதவியை வழங்குதல்.

(5) வாகடவியற்சார் மற்றும் மருந்தாக்கற்சார் ஆராய்ச்சி மற்றும் மருந்தின் தரப்படுத்தலைப் பொறுப்பேற்றல்.

(6) கூட்டுத்தாபனம் அல்லது கூட்டு முயற்சி அல்லது அத்தகைய வேறு உடன்படிக்கைகளினால் தயாரிக்கப்பட்ட மருந்துசார் உற்பத்திப் பொருட்களைச் சந்தைப்படுத்துதல்.

2. தயார்படுத்தலின் அடிப்படை

2.1 இணங்கியொழுகுதல் பற்றிய கூற்று

நிதியியல் கூற்றுகள் இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்தினால் வழங்கப்பட்டவாறு இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள் (SLFRS/ LKAS) சட்டத்தின் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 அளவீட்டு அடிப்படை

நிதிக்கூற்றுகள் வரலாற்று ரீதியான செலவினங்களின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதியியல் கூற்றுகள் இலங்கை ரூபாவில் தரப்பட்டுள்ளன. கூட்டுத்தாபனத்தின் இயக்குனர் குழு நிதி அறிக்கைகளுக்கான அவர்களின் பொறுப்புகளை ஒப்புக்கொள்கிறது.

2.3 நிறுவன தொடர்ச்சிக் கருத்து

கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதி அறிக்கைகள் நிறுவன தொடர்ச்சிக் கருத்து அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

3. முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் சுருக்கம்

3.1 முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

கீழே தரப்பட்டுள்ள கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள், பின்வருவனவற்றை தவிர முன்னைய ஆண்டில் பயன்படுத்தியவற்றை ஒத்தவையாகும்,

நடப்பு அல்லாத சொத்துக்களின் கீழ் வகைப்படுத்தப்பட்ட முழுமையாக மதிப்பிழந்த நூலகப் புத்தகங்கள் அனைத்தும் கணக்குப் புத்தகங்களிலிருந்து அகற்றப்பட்டன. ஆனால் அவர்கள் ஆண்டு இறுதி சரிபார்ப்பின் கீழ் ஒவ்வொரு ஆண்டும் சரிபார்க்கிறார்கள்.

3.1.1 ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள்

ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவை ஆகுசெலவு, தேறிய திரண்ட தேய்வு மற்றும் திரண்ட செயலிழப்பு நட்டங்கள், ஏதேனும் இருப்பின், ஆகியவற்றில் கூறப்பட்டுள்ளன. அத்தகைய செலவினங்கள் ஆதனத்தின் பாகங்களின் கூறுகளைப் பதிலீடு செய்தல், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் மற்றும் அங்கீகார தகவுதிறன்கள் ஈடுசெய்யப்பட்டிருப்பின், நீண்டகால நிர்மாணக் கருத்திட்டங்களுக்கான கடன் பெறல் செலவுகள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியதாகும். இடையிடையே ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணத்தின் முக்கியமான பாகங்களைப் பதிலீடு செய்ய நேரிடின், கூட்டுத்தாபனம் பதிலீடு செய்யப்பட்ட பாகத்தை அங்கீகரிப்பதுடன் புதிய பாகத்தை அதன் சொந்த

தொடர்பான பயன்பாட்டுக் காலம் மற்றும் தேய்மானத்துடன் அங்கீகரிக்கின்றது. அவ்வாறே, பாரிய பரிசோதனை ஒன்று மேற்கொள்ளப்பட்டால், அங்கீகரித்தல் தகவுதிறன்கள் ஈடு செய்யப்படின், ஒரு பதிலீடாக அதன் ஆகுசெலவு பொறி மற்றும் உபகரணத்தின் கொண்டுசெல்லும் தொகையுடன் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. ஏனைய எல்லா திருத்தங்கள் மற்றும் பராமரிப்புச் செலவுகள் வருமானக் கூற்றில் கூறப்பட்டதாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

3.1.2 தேய்வு

தேய்வு LKAS 16 இல் உள்ள உடன்படிக்கையின் படி வழங்கப்படுகிறது, நடைமுறை அல்லாத சொத்துக்கள் பாவிக்கப்படும் நாளிலிருந்து கணிப்பிட ஆரம்பிக்கப்படுகிறது. அதேவேளை விற்பனை செய்ய தீர்மானிக்கப்பட்ட.்.முடிவு செய்யப்பட்ட குறித்த திகதியிலிருந்து தேய்வு கைவிடப்படுவதோடு விற்பனை SLFRS 05 அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படுகிறது. நேர்கோட்டு முறை அடிப்படையில் ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணத்தின் உத்தேச பயன்படு காலம் பின்வருமாறு:

குத்தகைக் காணி	குத்தகைக் காலத்தில் (99 வருடங்கள்)
இயற்கை நிலக்காட்சியமைப்புச் செலவுகள்	குத்தகைக் காலத்தில் (99 வருடங்கள்)
கட்டிடங்கள்	40 முதல் 4 வருடங்கள்
வாகனக் கொட்டில்	4 முதல் 8 வருடங்கள்
பொறிகள் மற்றும் இயந்திரங்கள்	25 முதல் 1 வருடங்கள்
மோட்டார் வாகனங்கள்	15 முதல் 3 வருடங்கள்
மோட்டார் சைக்கிள்	15 முதல் 4 வருடங்கள
துவிச்சக்கர வண்டி மற்றும் வண்டிகள்	8 வருடங்கள்
உபகரணங்கள்	30 முதல் 2 வருடங்கள்
கணினி உதிரிப்பாகங்கள்	10 முதல் 1 வருடங்கள்
கணினி மென்பொருள்	6 முதல் 1 வருடங்கள்
தளபாட பொருத்துக்கள்	30 முதல் 3 வருடங்கள்
கருவிகள்	15 முதல் 1 வருடங்கள்

3.1.3 அருவச் சொத்துகள்

பிரத்தியேமாகக் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட அருவச் சொத்துகள் ஆரம்ப அங்கீகார ஆகுசெலவில் மதிப்பிடப்படுகின்றன. ஆரம்ப அங்கீகாரத்தைத் தொடர்ந்து, அருவச் சொத்துகள் திரண்ட கடன் தீர்த்தல் மற்றும் திரண்ட சேத இழப்புகள் ஏதேனும் இருப்பின் அவற்றைக் கழித்து ஆகுசெலவில் கொண்டுசெல்லப்படுகின்றன. மூலதனமாக்கப்பட்ட அபிவிருத்தி ஆகுசெலவுகள் நீங்கலாக, உள்ளக ரீதியாக உருவாக்கப்பட்ட அருவச் சொத்துகள் மூலதனமாக்கப்படாது, செலவு உறப்பட்ட ஆண்டின் வருமானக் கூற்றில் செலவினம் பிரதிபலிக்கின்றது.

3.1.4 ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்களின் சேதம்

ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்களின் கொண்டு செல்லும் பெறுமதி, வருடாந்தம் அல்லது கொண்டு செல்லும் பெறுமதி மீண்டும் பெற முடியாதது என நிகழ்வுகள் அல்லது சூழ்நிலை மாற்றங்கள் குறித்துக் காட்டும்போது மீளாய்வு செய்யப்படுகின்றன. அத்தகைய குறித்துக்காட்டல்கள் இருக்குமாயின், கொண்டு செல்லும் பெறுமதி உத்தேச அறவிடக்கூடிய தொகையை விஞ்சுமாயின், சொத்துகள் அறவிடக்கூடிய தொகை குறைத்து எழுதப்படுகின்றன. சேத இழப்புகள் அதே சொத்துக்கான முன்னைய மீள் மதிப்பீட்டு மிகையை வழங்காதவிடத்து வருமானக்கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

3.1.5 நிதி சாரா சொத்துகளின் சேதம்

ஒரு சொத்து சேதமடையலாம் என்பதற்கான குறிகாட்டிகள் தென்படுகின்றனவா என ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியிலும் கூட்டுத்தாபனம் மதிப்பிடுகின்றது. ஏதேனும் குறிகாட்டிகள் தென்படின், அல்லது ஒரு சொத்தின் வருடாந்த சேத மதிப்பீட்டுச் சோதனை தேவைப்படுத்தப்படும்போது, கூட்டுத்தாபனம் சொத்தின் பெறக்கூடிய தொகையை மதிப்பிடுகின்றது. ஒரு சொத்தின் பெறக்கூடிய தொகை ஒரு சொத்தின் காசை உருவாக்கும் அலகுகளில் (CGU) இருந்து விற்பனைக்கான ஆகுசெலவைக் கழித்து வரும் தொகையில் கூடியது என்பதுடன் பயன்பாட்டிலுள்ள அதன் பெறுமதி ஏனைய சொத்துகளிலிருந்து அல்லது சொத்துகளின் தொகுதியிலிருந்து பெருமளவில் தங்கியிராத காசுப்பாய்ச்சலை சொத்து உருவாக்காதவிடத்து, ஒரு தனிப்பட்ட சொத்துக்கு நிர்ணயிக்கப்படுகின்றது. ஒரு சொத்தின் கொண்டு செல்லும் பெறுமதி அல்லது CGU அதன் அறவிடக்கூடிய தொகையை விஞ்சுமிடத்து, அந்த சொத்து சேதமடைந்ததாகக் கருதப்பட்டு அதன் அறவிடக்கூடிய தொகைக்கு குறைத்து எழுதப்படுகின்றது. பயன்பாட்டிலுள்ள பெறுமதியை மதிப்பிடும்போது, பணத்தின் காலப் பெறுமதியின் தற்போதைய சந்தை மதிப்பீடுகளைப் பிரதிபலிக்கும் வரிக்கு முந்திய கழிவு வீதம் மற்றும் சொத்துக்கான குறித்த இடர் ஆகியவற்றைப் பயன்படுத்தி உத்தேச எதிர்கால காசுப்பாய்ச்சலுக்கு கழிவு வழங்கப்படுகின்றது. விற்பனைக்காக ஆகுசெலவைக் கழித்து நியாய விலையை நிர்ணயிக்கையில், அண்மைக்கால சந்தைக் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் கிடைக்கக்கூடியதாக இருப்பின் அவை கவனத்தில் கொள்ளப்படுகின்றன. அத்தகைய கொடுக்கல் வாங்கல்கள் எதனையும் அடையாளம் காண முடியாதவிடத்து, ஒரு பொருத்தமான மதிப்பீட்டு மாதிரி பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

3.1.6 வரி விதிப்பு

3.1.6.1 நடைமுறை வரி விதிப்பு

நடைமுறை வரிச்சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகள் தற்போதைய மற்றும் முன்னைய ஆண்டுகள் தொடர்பாக வரி அறவிடும் அதிகாரிகளிடமிருந்து அறவிடுவதற்கு அல்லது அவர்களுக்குச் செலுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் தொகைகளைக் கொண்டதாகும். தொகைகளைக் கணிப்பதற்குப் பயன்படுத்தப்படும் வரி வீதம் மற்றும் வரிச் சட்டங்கள் நிதி நிலைமைக் கூற்றுத் திகதியளவில் சட்டவாக்கம் செய்யப்பட்ட அல்லது பெருமளவில் சட்டவாக்கம் செய்யப்பட்டவைகளாகும்.

அதன் பிரகாரம், வரி விதிப்புக்கான ஏற்பாடு 2000ஆம் ஆண்டின் 38ஆம் இலக்க அரசிறைச் சட்டம் மற்றும் அதன் திருத்தங்களில் குறித்துரைக்கப்பட்ட வீதங்களின் பிரகாரம் வரி நோக்கங்களுக்காகத் திருத்தப்பட்டவாறாக அவ்வாண்டுக்கான இலாபத்தின் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. நடைமுறை ஆண்டின் வரி விதிப்புக்கான ஏற்பாடு சட்டத்தினால் குறித்துரைக்கப்பட்ட வீதத்துக்கு அமைவாக கணக்கீட்டு இலாபத்தின் பிரகாரம் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

3.1.6.2 தாமதித்த வரி விதிப்பு

நிதியியல் நிலைமையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒவ்வொரு வகையான தற்காலிக வேறுபாடுகள் தொடர்பாக, தாமதித்த வரிப் பொறுப்பு மற்றும் சொத்துகளை நாம் கவனத்தில் கொண்டோம். எமது நிதிக் கூற்றில், ஓய்வு பெறல் பணிக்கொடை ஏற்பாட்டுக்காக நிலையான சொத்துகள் மற்றும் தாமதித்த வரிச் சொத்து ஆகியவற்றுக்கான புத்தக மற்றும் வரி குறைத்து எழுதப்பட்ட தாமதித்த வரிப்பொறுப்பை நாம் பிரதானமாக அங்கீகரித்தோம். தாமதித்த வரிச் சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகள் ஆகியவை வருமான வரி வீதத்தில் அளவிடப்படுகின்றன.

3.2 சரக்கிருப்புகள்

'முதலில் வந்து முதலில் செல்பவை' என்னும் அடிப்படையில் மதிப்பிடப்படும் உபயோகத்தில் இல்லாத மற்றும் மெதுவாக விற்பனையாகும் பொருட்களுக்கான உரிய தொகையை ஒதுக்கிய பின்னர் ஆகுசெலவினம் மற்றும் தேறிய அங்கீகரிக்கக்கூடிய பெறுமதி ஆகியவற்றில் எது குறைவானதோ அதில் சரக்கிருப்புகள் மதிப்பிடப்படுகின்றன.

3.2.1 சரக்கிருப்புகளின் அளவீடு

சரக்கிருப்புகளின் ஆகுசெலவு

மூலப்பொருட்கள்

ஏதேனும் இடைநேர்விளைவான செலவினங்களுடன் ஆகுசெலவுகள்

நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும் வேலை

மூலப்பொருட்களின் ஆகு செலவு மற்றும் உற்பத்திச் செலவினங்கள் முழுமையாக.

முடிவுப் பொருட்கள்

மூலப்பொருட்களின் ஆகு செலவு மற்றும் வேறுபடக்கூடிய உற்பத்திச் செலவினங்கள் முழுமையாக.

ஏனைய இருப்புகள்

ஆகு செலவு நிறையிடப்பட்ட சராசரி அடிப்படையில் கணிக்கப்படுகின்றது.

3.2.2 வியாபாரம் மற்றும் ஏனைய பெறவேண்டியவைகள்

வியாபார மற்றும் ஏனைய பெற வேண்டியவைகள் ஆரம்பத்தில் நியாய விலையிலும் அதனைத் தொடர்ந்து பயனுறுதியான வட்டி வீத முறையைப் பயன்படுத்தி சேதங்களுக்கான ஏற்பாடுகளைக் கழித்து கடன் தீர்த்தல் செலவினத்தில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. 2020.12.31இல் உள்ளவாறு நீண்ட கால நிலுவைகள் எதுவும் இல்லாததால், வர்த்தகக் கடன்பட்டோருக்கு எவ்விதமான சேதங்களையும் கூட்டுத்தாபனம் ஏற்பாடு செய்யவில்லை.

3.2.3 காசும் காசுக்குச் சமமானவையும்

காசும் காசுக்குச் சமமானவையும் கையிலுள்ள காசு, வங்கி மீதி மற்றும் குறுகிய கால முதலீடுகள் ஆகியவற்றைக் கொண்டுள்ளன.

3.2.4 தொடர்பான தரப்பு கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

முக்கிய நிர்வாக பணியாளர்களுடனான பரிமாற்றங்கள் ("KMP")

கூட்டுத்தாபனத்தின் நடவடிக்கைகளைத் திட்டமிடுவதற்கும், கட்டுப்படுத்துவதற்கும் அதிகாரம் மற்றும் பொறுப்பு உள்ளவர்கள் முக்கிய நிர்வாக பணியாளர்கள். அதன்படி, கூட்டுத்தாபனத்தின் இயக்குநர்கள் (நிர்வாக மற்றும் நிர்வாகமற்ற இயக்குநர்கள் உட்பட) கூட்டுத்தாபனத்தின் முக்கிய நிர்வாக பணியாளர்கள் என வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

முக்கிய நிர்வாக பணியாளர்களுக்கான (பணியாளர்கள் சபை) இழப்பீடு பின்வருமாறு..

	2020	2019
குறுகிய கால நன்மைகள்	3,385,180	2,322,175
பரிசு சீட்டு	200,000	34,000

அரசு மற்றும் அரசு தொடர்பான அமைப்புகளுடன் கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

கூட்டுத்தாபனம் அதன் சாதாரண தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில், தொடர்பான தரப்புகளுடன் கொடுக்கல் வாங்கல்களை மேற்கொள்கின்றது. தொடர்பான தரப்புகள் என்பது இலங்கை அரசாங்கம் (கூட்டுத்தாபனத்தின் இறுதியான உரிமையாளர் அரசாங்கம் என்ற வகையில்) பல்வேறு அரச திணைக்களங்கள், அரச கட்டுப்பாட்டு அமைப்புகள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியதாகும். தனிப்பட்ட முறையில் முக்கியத்துவம் வாய்ந்ததும் கூட்டாக முக்கியத்துவம் வாய்ந்ததும் ஆனால் தனிப்பட்ட முறையில் முக்கியத்துவம் அல்லாதவையுமான அரச மற்றும் அரச கட்டுப்பாட்டு அமைப்புகளுடன் மேற்கொள்ளப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் ஒழுங்குகளின் விபரம் பின்வருமாறு:

கொடுக்கல் வாங்கலின் தன்மை

கொடுக்கல் வாங்கல்	2020	2019
இலங்கை அரசாங்கப் பிணையங்களில் கூட்டுத்தாபன முதலீடு	3,040,316,968	474,984,506
இவ்வாண்டில் அரசாங்கத்துக்குச் செலுத்திய மிகை	24,632,603	-
சு.சே.தி,அ.ம.கூ மற்றும் விநியோகஸ்தர்களுக்கான விற்பனைகள்	7,647,688,798	5,646,878,417
நிலுவையாக உள்ள மீதி		
அ.ம.கூ இடமிருந்து பெறவேண்டியவை	23,287,160	38,929,551
சு.சே.தி இடமிருந்து பெறவேண்டியவை	42,220,340	2,003,016,236

3.2.5 மூலதனம்

2020 டிசம்பர் 31இல் முடிவுற்ற ஆண்டில் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட மூலதனத்தில் எவ்வித மாற்றமும் இல்லை.

3.2.6 நிதியியல் நிலைமைக் கூற்றுத் திகதிக்குப் பிந்திய நிகழ்வுகள்

நிதியியல் கூற்றுத் திகதிக்குப் பிந்திய எல்லா மூலப்பொருள் சார்ந்த நிகழ்வுகளும் கவனத்தில் கொள்ளப்பட்டு அவசியமானவிடத்து நிதியியல் கூற்றில் பொருத்தமான திருத்தங்களும் வெளிப்படுத்தல்களும் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

3.2.7 ஆய்வுச் செலவு

புதிய விஞ்ஞான அல்லது தொழில்நுட்ப அறிவையும் புரிந்துணர்வையும் பெறும் நோக்குடன் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஆய்வுச் செயற்பாடுகள் மீதான செலவினம் ஏற்படுகின்றபோது அது இலாபம் அல்லது செலவில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

4. பொறுப்புகளும் ஏற்பாடுகளும்

4.1 ஓய்வுப்பயன் கடப்பாடு

4.1.1 வரைவிலக்கணம் செய்யப்பட்ட பயன் திட்டம் - ஓய்வூதியப் பணிக்கொடை

1983ஆம் ஆண்டின் 12ஆம் இலக்க பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவுச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம், கூட்டுத்தாபனம் பணிக்கொடையைச் செலுத்தும் பொறுப்பைக் கொண்டுள்ளது. ஓர் ஊழியர் கூட்டுத்தாபனத்தில் தொடர்ச்சியாக ஐந்து வருடங்கள் சேவையாற்றும்போதுதான் அவருக்குப் பணிக்கொடை செலுத்த வேண்டிய பொறுப்பு எழுகின்றது. இந்தப் பொறுப்பை நிறைவேற்றுவதற்காக, நிதியியல் நிலைமைக் கூற்றில் ஒரு ஏற்பாடு முன் கொண்டு செல்லப்படுகின்றது. அதன் விளைவாக ஏற்படும் வருட ஆரம்பத்தில் முன் கொண்டுவரும் ஏற்பாட்டுக்கும் வருட இறுதியில் முன் கொண்டு செல்லும் ஏற்பாட்டுக்கும் இடையிலான வேறுபாடு தொடர்பாக வருமானக்கூற்றில் குறிப்பிடப்படுகின்றது.

LKAS 19 – பணியாளர் நன்மைகள் பரிந்துரைத்தபடி திட்டமிடப்பட்ட அலகு கடன் (PCU) முறையைப் பயன்படுத்தி அறிக்கை திகதியில் திகதியிட்ட வரையறுக்கப்பட்ட நன்மை கடமை கணக்கிடப்படுகிறது.

கணிப்பீட்டில் பயன்படுத்தப்படும் பிரதான ஊகங்கள் பின்வருமாறு

	2020	2019
எதிர்பார்க்கப்படும் வருடாந்த சராசரி சம்பள உயர்வு	4.00%	4.00%
கழிவு வீதம் / வட்டி வீதம்	9.00%	10.75%
பணியாளர் புரள்வுக் காரணி	1.4%	1.00%

பொறுப்புகளுக்கு புற நிதியிடல் தே.சே.வ (NSB) ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகிறது. இந்த விடயம் நிதி நிலைமைக் கூற்றில் நடைமுறை அல்லாத பொறுப்புகளின் கீழ் குழுவாக்கப்பட்டுள்ளது.

4.1.2 வரைவிலக்கணப்படுத்தப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டங்கள் - ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்

“ஊழியர் சேமலாப நிதியம்” மற்றும் “ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்” ஆகியவற்றுக்குத் தகுதியான எல்லா ஊழியர்களுக்கும் சம்பந்தப்பட்ட ஒழுங்குவிதியின் பிரகாரம் உரிய பங்களிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம் ஆகிய பங்களிப்புகளுக்கான கடப்பாடுகள் வருமானக் கூற்றில் செலவாகக் காட்டப்பட்டுள்ளன.

ஊழியர் சேமலாப நிதியம்

கூட்டுத்தாபனத்தின் அனைத்து ஊழியர்களும் ஊழியர் சேமலாப நிதியத்தில் உறுப்பினர்களாக உள்ளனர், இதில் நிறுவனமானது ஊழியர்களின் ஒருங்கிணைந்த சம்பளத்தில் 15% பங்களிக்கிறது.

ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்

கூட்டுத்தாபனமானது ஊழியர்களின் ஒருங்கிணைந்த சம்பளத்தில் 3% இனை ஊழியருக்கும் பங்களிக்கின்றது

4.1.3 வர்த்தகம் மற்றும் ஏனைய செலுத்தவேண்டியவைகள்

வர்த்தகம் மற்றும் ஏனைய செலுத்தவேண்டியவைகள் ஆரம்பத்தில் நியாய விலையில் மதிக்கப்பட்டு அதன் பின்னர் பயனுறுதியான வட்டி வீத முறையிலிருந்து சேதத்துக்கான இழப்பைக் கழித்தல் முறையைப் பயன்படுத்தி கடன் தீர்த்த செலவில் அளவிடப்படுகின்றன. 2020.12.31இல் முக்கிய தாக்கம் உள்ளவாறு ஏதேனும் அதனைத் தொடர்ந்த அளவிடப்பட்ட செலவினத்துக்கு கூட்டுத்தாபனம் ஏற்பாடுகளை மேற்கொள்ளவில்லை.

4.1.4 ஏற்பாடு

பொது

கடந்த கால நிகழ்வுகளின் விளைவாக தற்போதைய கடப்பாடுகளை (சட்ட ரீதியான அல்லது ஆக்கபூர்வமான) கூட்டுத்தாபனம் கொண்டுள்ள போது ஏற்பாடுகள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. கடப்பாட்டைத் தீர்ப்பதற்கு பொருளாதாரப் பயனைக் கொண்ட வளத்தின் வெளிப்பாய்ச்சல் தேவைப்படுத்தப்படலாம். கடப்பாட்டுத் தொகையிலிருந்து நம்பத்தகுந்த மதிப்பீடொன்று மேற்கொள்ளப்படலாம். ஏற்பாடுகளில் சில அல்லது எல்லாம் மீளளிப்புச் செய்யப்படவேண்டும் என கூட்டுத்தாபனம் எதிர்பார்க்குமிடத்து, உதாரணமாக ஒரு காப்புறுதி ஒப்பந்தத்தின் கீழ், மீளளிப்பு நடைமுறையில் நிச்சயமாக உள்ள போது மட்டுமே அது பிரத்தியேகமான சொத்தாகக் கருதப்படுகின்றது. ஏதேனும் ஏற்பாடு தொடர்பான செலவினம் வருமானக் கூற்றில் இடம்பெறுகின்றது.

பணத்தின் நேரப் பெறுமதி முக்கியமாயின், பொருத்தமானவிடத்து, பொறுப்புக்கான குறித்த இடர்களைப் பிரதிபலிக்கும் தற்போதைய வரிக்கு முந்திய வீதத்தைப் பயன்படுத்தி ஏற்பாடுகள் கழிவு வழங்கல்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. கழிவு வழங்கல் பயன்படுத்தப்படும்போது, காலப்போக்கில் ஏற்படும் ஏற்பாட்டின் அதிகரிப்பு நிதிச்செலவாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

5. வரிக்கூற்று

வருமானக் கூற்றைச் சமர்ப்பிக்கும் நோக்கத்துக்காக, செலவுகள் முறைமை செயற்பாடு கூட்டுத்தாபனத்தின் செயலாற்றக் கூறுகளைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துவதனால், அம்முறை கையாளப்படுகின்றது.

5.1.1 புரள்வு

அரச மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனத்தின் புரள்வு சுகாதார சேவைகள் திணைக்களம், அரசாங்க மருந்தகக் கூட்டுத்தாபனம் ஆகியவற்றுக்கான விற்பனைகளை உள்ளடக்குகின்றது.

5.1.2 வருமானத்தை அங்கீகரித்தல்

கொடுப்பனவுகள் எப்போது மேற்கொள்ளப்படுகின்றன என்பதைப் பொருட்படுத்தாது பொருளாதாரப் பயன்கள் கூட்டுத்தாபனத்துக்கு உட்பாய்வதுடன் வருமானத்தை நம்பத்தகுந்தவாறு அளவிட முடியும் என்பது சாத்தியமானதாகும் என்னும் அளவுக்கு வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. ஒப்பந்த ரீதியாக வரைவிலக்கணப்படுத்தப்பட்ட கொடுப்பனவு நியதிகள் மற்றும் வரிகள் அல்லது தீர்வைகளைக் கழித்து, பெற்ற அல்லது பெறக்கூடிய நியாயப் பெறுமதியில் வருமானம் அளவிடப்படுகின்றது. வருமானம் பிரதானமாகவா அல்லது செயலாண்மையாகவா செயற்படுகின்றது என்பதை நிர்ணயிப்பதற்காக கூட்டுத்தாபனம் அதன் வருமான ஒழுங்குகளை குறித்த தகவுதிறன்களுக்கு எதிராக மதிப்பிடுகின்றது. அதன் எல்லா வருமான ஒழுங்குகளிலும் அது பிரதானமாகச் செயற்படுகின்றது என கூட்டுத்தாபனம் முடிவு செய்துள்ளது. வருமானத்தை அங்கீகரிப்பதற்கு முன்னர் பின்வரும் குறித்த அங்கீகார தகவுதிறன் நிறைவேற்றப்படுதல் வேண்டும்.

பொருட்களின் விற்பனை

மருத்துவ விநியோக பிரிவு , அரச மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் விநியோக அலைவரிசை மூலம் மருந்துகள் விற்பனை செய்வதன் மூலம் கூட்டுத்தாபனம் அதன் வருவாய் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

நிறுவனம் வாங்குபவருக்கு பொருட்களின் உரிமையில் குறிப்பிடத்தக்க ஆபத்து மற்றும் வெகுமதிகளை மாற்றும் போது பொருட்களின் விற்பனையின் வருவாய் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது.

பின்வரும் மூலங்களிலிருந்து வருவாயை கூட்டுத்தாபனம் அங்கீகரிக்கிறது.

(அ) மருத்துவ வழங்கல் பிரிவுக்கு மருந்துகளை வழங்குதல் (அரச மருத்துவமனைகள்). கூட்டு உற்பத்தி நிறுவனங்களில் உற்பத்தி ,மருந்து வாங்குதல் மற்றும் மருத்துவ வழங்கல் பிரிவுக்கு விற்பனை செய்தல் ஆகியவற்றில் கூட்டுத்தாபனம் ஈடுபட்டுள்ளது. தயாரிப்புகள் மருத்துவ வழங்கல் பிரிவுக்கு மாற்றப்படும் கட்டத்தில் வருவாய் அங்கீகரிக்கப்படுகிறது.

கொள்முதல் விலையில் 6% சேர்ப்பதன் மூலம் அ.ம.உ.கூ இன் கூட்டு முயற்சி தயாரிப்புகளை மருத்துவ வழங்கல் பிரிவுக்கு வழங்குகிறது.

கூட்டுத்தாபனம் பின்வரும் கூட்டு முயற்சி நிறுவனங்களை உருவாக்கியுள்ளது

நிறுவனத்தின பெயர்	நிறுவனம் அமைந்திருக்கும விலாசம்	உரிமையின பங்களிப்பு	முதன்மை செயற்பாடு
* செலோஜன் லங்கா(பிறைவட்)லிமிடட்	116,லயார்ட் ப்ரோட்வே கொழும்பு – 14	10%	அ.ம.உ.கூ மூலம் MSD க்கு மருந்துகளை உற்பத்தி செய்தல், விநியோகித்தல்.
* தியத்த மருந்தாக்கல மற்றும் ஹெல்த்கெயார் (பிறைவட்)லிமிடட்	53 / A / 1,பட்டகம வடக்கு, ஜா-எல	10%	அ.ம.உ.கூ மூலம் MSD க்கு மருந்துகளை உற்பத்தி செய்தல் விநியோகித்தல்.

கூட்டு முயற்சியில் மேற்கூறிய பங்கு வைத்திருப்பது தொடர்பான பங்குதாரர் ஒப்பந்தத்தை கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் கூட்டு முயற்சி நிறுவனம் செயல்படுத்த வேண்டும். இந்த ஒப்பந்தத்தின் நிலுவையில் உள்ள காலம் முழுவதும் அ.ம.உ.கூட்டுத்தாபனத்திற்கு வழங்கப்பட்ட பங்குகளின் இந்த விகிதம் பராமரிக்கப்படுவதை இந்த கூட்டு நிறுவனங்கள் உறுதி செய்யும்.

பங்கு வைத்திருக்கும் விவரங்கள் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன..

பங்குதார நிறுவனம	பங்குகளின் எண்ணிக்கை	வழங்கப்பட்ட திகதி	தொகை(ரூபா)
செலோஜன் லங்கா(பிறைவட்)லிமிடட்	3,000,000	21.10.2020	3,000,000
தியத்த மருந்தாக்கல் மற்றும் ஹெல்த்கெயார் (பிறைவட்)லிமிடட்	1,500,000	21.10.2020	1,500,000

(ஆ) விநியோகஸ்தர்கள் மூலம் மருந்துகளை வழங்குதல். கூட்டுத்தாபனம் 2003 முதல் விநியோகஸ்தர்கள் மூலம் மருந்துகளை விற்பனை செய்வதில் ஈடுபட்டுள்ளது.

வருவாயைப் பிரித்தல்

வருவாயின் தன்மைக்கேற்ப வருவாய் பிரிக்கப்படுகிறது.

	2020	2019
மருத்துவ விநியோக பிரிவு - அ.ம.உ.கூ உற்பத்தி	3,125,364,543	2,322,044,481
-கூட்டு முயற்சி நிறுவனம் உற்பத்தி	3,513,839,561	2,370,063,720
அரச மருந்தாக்கல் கூட்டுத்தாபனம்	6,602,500	5,885,075
விநியோகம்	1,001,882,193	948,206,015

5.1.3 செலவுகள்

பழுதுபார்ப்பு மற்றும் மீளப்புதுப்பிப்பு என்பன அந்த செலவு ஏற்பட்ட ஆண்டு இலாப நட்டத்தில் காட்டப்படுகின்றன.

5.1.4 செலவினங்களுக்கு நிதியிடல்

நிதிச் செலவுகள் வங்கி மேலதிகப்பற்று வட்டி, நாணயப்பத்திர ஆரம்பச் செலவுகள் மற்றும் கடன் வசதி உடன்படிக்கைக் கட்டணங்கள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியதாகும்.

5.1.5 மேந்தலைகளுக்கிடையிலான ஒதுக்கீடு

நிதிக்கூற்றுகளில், மேந்தலை ஒதுக்கீட்டு முறைமை பின்வருமாறு:

செலவுகள்

(அ) வீதங்கள் மற்றும் வரிகள், மின்சாரம், நீர்க்கட்டணங்கள், பாதுகாப்புக் கட்டணங்கள், காப்புறுதி, கருவிகளின் பராமரிப்பு – பொது, பராமரிப்பு – கட்டிடம், தேய்வு

(ஆ) சுகாதாரக் காப்புறுதித் திட்டத்தின் காப்புறுதி, பணியாளர் சேமநலன், சீருடை மற்றும் சப்பாத்துகள், போக்குவரத்துக் கட்டணங்கள்

(இ) பணிப்பாளர்களுக்கான கட்டணங்கள், ஏனைய ஊக்குவிப்புகள், மோட்டார் வாகன திருத்தங்கள் மற்றும் பராமரிப்பு, வாகனங்களுக்கான எரிபொருள் மற்றும் உராய்வு நீக்கிகள், தபால் செலவுகள் மற்றும் தொலைநகல், தொலைபேசிக் கட்டணங்கள், பாதுகாப்புக் கட்டணங்கள், வாகனங்கள் மற்றும் மருந்துகளுக்கான உரிமக் கட்டணங்கள், அச்சிடல் மற்றும் காகிதாதிகள், அலுலகச் செலவுகள், கணக்காய்வுக் கட்டணம், வாடகைக் கட்டணங்கள், விளம்பரங்கள், வர்த்தகம், மற்றும் பருவ இதழ்களுக்கான சந்தா, சட்ட மற்றும் விசாரணைச் செலவுகள், தொழில்சார் கட்டணங்கள், களியாட்டம், வருடாந்த சந்தா, வருடாந்த மகாநாடுகள் மற்றும் கூட்டங்கள், முத்திரைக் கட்டணம், காகிதாதிகள், இருப்பெடுப்பு சீராக்கல்.

(ஈ) பணியாளர் பயன்களும் ஏனைய செலவினங்களும்

ஒதுக்கீட்டு முறைமை

(அ) உண்மையான செலவினம் உற்பத்திக்கும்இநிர்வாகத்திற்கும் நேரடியான தொடர்பை கொண்டிருப்பின் அவ் அடிப்படையில் பங்கிடப்படும் ஏனைய பொதுவான உண்மையான செலவினம் உற்பத்திக்கும், நிர்வாகத்திற்கும் 70% மற்றும் 30% என்னும் அடிப்படையில் பங்கிடப்படுகின்றது.

(ஆ) செலவினம் ஒவ்வொரு பிரிவிலும் உள்ள ஊழியர்களின் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் பங்கிடப்படுகின்றது.

(இ) உண்மையான செலவு முறைமை பயன்படுத்தப்படுகின்றது

(ஈ) உண்மையான செலவு முறைமை பயன்படுத்தப்படுகின்றது

6. நிதியியல் சாதனங்கள் - ஆரம்ப அங்கீகாரமும் அதனைத் தொடர்ந்த அளவீடும்

6.1 நிதியியல் சொத்துகள்

6.1.1 ஆரம்ப அங்கீகாரமும் அளவீடும்

LKAS 39இன் நோக்கெல்லையினுள் வரும் நிதியியல் சொத்துகள் இலாபம் அல்லது நட்டம், கடன்கள் மற்றும் பெறவேண்டியவைகள், முதிர்ச்சி வரை வைத்திருக்கும் முதலீடுகள் மற்றும் விற்பனைக்காக வைத்துள்ள நிதியியல் சொத்துகள், ஆகியவற்றின் ஊடாக பொருத்தமானவாறும் ஆரம்ப அங்கீகாரத்தில் அதன் நிதியியல் சொத்துகளின் வகைப்படுத்தல் நிர்ணயிக்கின்றவாறும் நியாயப் பெறுமதியில் நிதிச் சொத்துகளாக வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

எல்லா நிதிச் சொத்துகளும் ஆரம்பத்தில் நியாயப் பெறுமதியிலும் நியாயப் பெறுமதியில் இல்லாத சொத்துகளைப் பொறுத்தவரை, நேரடியாக கொடுக்கல் வாங்கல் செலவுக்கு ஏற்றிக் கூறக்கூடிய இலாபம் அல்லது நட்டம் ஊடாகவும் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதிச் சொத்துகள் காசு மற்றும் குறுகிய கால திறைசேரி உண்டியல் முதலீடு, வர்த்தகம் மற்றும் ஏனைய பெறவேண்டியவைகள், பணியாளர் கடன்கள் மற்றும் ஏனைய பெறவேண்டியவைகளை உள்ளடக்கும்.

6.1.2 அடுத்துவரும் அளவீடு

நிதிச்சொத்துகளின் அடுத்துவரும் அளவீடு பின்வருமாறு அவற்றின் வகைப்படுத்தலைப் பொறுத்துள்ளது.

6.1.3 இலாபம் அல்லது நட்டத்தின் ஊடாக நியாய விலையில் நிதிச் சொத்துகள்

நியாயமான நிதி சொத்துக்கள் வியாபாரத்துக்காக வைத்திருக்கும் நிதிச்சொத்துகள், இலாபம் அல்லது நட்டத்தின் ஊடாக நியாய விலையில் ஆரம்ப அங்கீகாரத்தின் மீதமைவாக ஒதுக்கப்பட்ட நிதிச் சொத்துகள் ஆகியவற்றை இலாபம் அல்லது நட்டத்தின் ஊடாக நியாய விலையில் நிதிச்சொத்துகள் உள்ளடக்கும். நிதிச்சொத்துகள் அண்மையில் விற்பதற்காக அல்லது மீள்கொள்வனவுக்காக கொள்வனவு செய்யப்படின், வியாபாரத்துக்காக வைத்திருப்பவையாக வகைப்படுத்தப்படும்.

6.1.4 கடன்களும் பெறவேண்டியவைகளும்

கடன்கள் மற்றும் பெறவேண்டியவைகள் செயலூக்க சந்தை ஒன்றில் விலை கூறப்படாத நிலையான அல்லது நிர்ணயிக்கத்தக்க கொடுப்பனவுகளுடனான வழிவராத நிதிச்சொத்துகளாகும். ஆரம்ப அளவீட்டின் பின்னர், அத்தகைய நிதிச்சொத்துகள் பயனுறுதியான வட்டி வீத முறைமையைப் (EIR) பயன்படுத்தி கடன் தீர்த்த செலவில் அதனைத் தொடர்ந்து அளவிடப்பட்டு அதில் இருந்து சேதத்தைக் கழித்து வருபவையாகும். கடன் தீர்த்த செலவினம் கொள்வனவு மீதான ஏதேனும் கழிவு அல்லது கட்டுப்பணத்துடன் EIRஇன் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகிய கட்டணம் அல்லது செலவினங்களைக் கவனத்தில் கொண்டு கணிக்கப்படுகின்றது. EIR கடன் தீர்த்தல் வருமானக் கூற்றில் நிதி வருமானத்தில் உள்ளடக்கப்படுகின்றது. சேதத்திலிருந்து எழும் நட்டங்கள் வருமானக் கூற்றில் நிதிச்செலவில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

6.1.5 முதிர்ச்சி வரை வைத்திருக்கும் முதலீடுகள்

நிலையான அல்லது நிர்ணயிக்கத்தக்க கொடுப்பனவுகள் மற்றும் நிலையான முதிர்ச்சிகளுடனான வழிவராத நிதிச்சொத்துகள் கூட்டுத்தாபனம் சாதகமான நோக்கத்தையும் முதிர்ச்சிவரை அதனை வைத்திருக்கும் ஆற்றலையும் கொண்டிருக்கும் போது முதிர்ச்சி வரை வைத்திருப்பவையாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. ஆரம்ப அளவீட்டின் பின்னர், முதிர்ச்சிக்காக வைத்திருக்கும் முதலீடுகள் பயனுறுதியான வட்டி முறைமையைப் பயன்படுத்தி சேதத்தைக் கழித்து கடன் தீர்த்த செலவினத்தில் அளவிடப்படுகின்றன. கடன் தீர்த்த செலவினம் கொள்வனவு மீதான ஏதேனும் கழிவு அல்லது கட்டுப்பணத்துடன் EIRஇன் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகிய கட்டணம் அல்லது செலவினங்களைக் கவனத்தில் கொண்டு கணிக்கப்படுகின்றது. EIR கடன் தீர்த்தல் வருமானக் கூற்றில் நிதி வருமானத்தில் உள்ளடக்கப்படுகின்றது. சேதத்திலிருந்து எழும் நட்டங்கள் வருமானக் கூற்றில் நிதிச்செலவில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. 2020 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டில் கூட்டுத்தாபனம் முதிர்ச்சிக்காக வைத்திருக்கும் முதலீடுகள் எதனையும் கொண்டிருக்கவில்லை.

6.1.6 விற்பனைக்காக கிடைக்கக்கூடிய நிதி முதலீடுகள்

விற்பனைக்காகக் கிடைக்கக்கூடிய நிதி முதலீடுகள் உரிமைப்பங்கு மற்றும் கடன் பிணையங்களை உள்ளடக்கியதாகும். விற்பனைக்காகக் கிடைக்கக்கூடியவையாக வகைப்படுத்தப்பட்ட உரிமைப்பங்கு முதலீடுகள் வியாபாரத்துக்காக வைத்திருப்பவையாக வகைப்படுத்தப்பட்டவையோ அல்லது இலாபம் அல்லது நட்டத்தின் ஊடாக நியாய விலையில் ஒதுக்கப்பட்டவையோ அல்ல. இந்த வகுதியைச் சேர்ந்த கடன் பிணையங்கள் நிச்சயமற்ற ஒரு காலப்பகுதிக்கு வைத்திருப்பதற்குக் கருதப்பட்டவையும் திரவத்தன்மைத் தேவைகளுக்கு பதில் நடவடிக்கையாக அல்லது சந்தை நிலைமைகளில் ஏற்படும் மாற்றங்களுக்கான பதில் நடவடிக்கையாக விற்கக்கூடியவையாகும்.

ஆரம்ப அளவீட்டின் பின்னர், முதலீடு அங்கீகரிக்கப்படாத வரை விற்பனைக்காகக் கிடைக்கக்கூடிய ஒதுக்கத்தில் ஏனைய பூரண வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படாத வருமானங்கள் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட நட்டங்கள் ஆகியவற்றுடன் தொடர்ந்து நியாயப் பெறுமதியில் மதிப்பிடப்படும் வேளையில், திரண்ட இலாபம் அல்லது நட்டம் ஏனைய செயற்பாட்டு வருமானத்தில் அங்கீகரிக்கப்படுவதுடன் அவ்வேளையில், திரண்ட நட்டம் நிதிச் செலவில் வருமானக் கூற்றில் மீள்வகைப்படுத்தப்பட்டு விற்பனைக்காக் கிடைக்கக்கூடிய ஒதுக்கத்திலிருந்து அகற்றப்படுகின்றது. விற்பனைக்காகக் கிடைக்கக்கூடியதாக இருக்கும் கடன் பிணையங்கள் மீதான வட்டி வருமானம் பயனுறுதியான வட்டி முறைமையைப் பயன்படுத்தி கணிக்கப்படுவதுடன் இலாபம் அல்லது நட்டத்தில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

விற்பனைக்காகக் கிடைக்கக்கூயதாக இருக்கும் நிதிச் சொத்துகளை அண்மித்த காலத்தில் விற்பனை செய்வதற்கான ஆற்றல் மற்றும் நோக்கம் தற்போதும் பொருத்தமானதா என நிர்ணயிப்பதற்கு கூட்டுத்தாபனம் அதனை மதிப்பிடுகின்றது. செயலூக்கமற்ற சந்தை காரணமாக கூட்டுத்தாபனம் இந்த நிதிச் சொத்துகளை விற்பனை செய்ய முடியாதுள்ளபோதும் அவ்வாறு செய்வதற்கான முகாமைத்துவத்தின் தீர்மானம் எதிர்வுகூறக்கூடிய எதிர்காலத்தில் கணிசமான அளவு மாறுகின்ற போதும் கூட்டுத்தாபனம் அரிதான சூழ்நிலைகளில் இந்த நிதிச் சொத்துகளை மீள்வகைப்படுத்துதற்கு தீர்மானிக்கலாம். நிதிச் சொத்துகள் கடன்கள் மற்றும் பெறவேண்டியவைகளின் வரைவிலக்கணங்களை ஈடுசெய்கின்றபோதும் எதிர்வுகூறக்கூடிய எதிர்காலம் வரை அல்லது முதிர்ச்சி வரை இந்தச் சொத்துகளை வைத்திருப்பதற்கு கூட்டுத்தாபனம் நோக்கத்தையும் ஆற்றலையும் கொண்டுள்ளபோதும் கடன்கள் மற்றும் பெறவேண்டியவைகளை மீள்வகைப்படுத்தல் அனுமதிக்கப்படுகின்றது. அதன் பிரகாரம் நிதிச் சொத்துகளை வைத்திருப்பதற்கான ஆற்றலையும் நோக்கத்தையும் நிறுவனம் கொண்டுள்ள போது மட்டும் முதிர்ச்சி வரை வைத்திருக்கும் வகுதியை மீள்வகைப்படுத்தல் அனுமதிக்கப்படுகின்றது.

நிதிச் சொத்துகள் விற்பனைக்குக் கிடைக்கக்கூடியதாக இருக்கும் வகுதிக்கு வெளியில் மீள்வகைப்படுத்துவதற்கு உரிமைப்பங்கில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அந்தச் சொத்து மீதான ஏதேனும் முன்னைய இலாபம் அல்லது நட்டம் EIRஜப் பயன்படுத்தி முதலீட்டின் எஞ்சியுள்ள காலப்பகுதியில் இலாபம் அல்லது நட்டத்துக்கு தீர்க்கப்படுகின்றது. புதிய கடன் தீர்த்த செலவினத்துக்கும் எதிர்பார்க்கப்பட்ட காசுப்பாய்ச்சலுக்கும் இடையிலான ஏதேனும் வேறுபாடும் EIRஜப் பயன்படுத்தி சொத்தின் எஞ்சிய காலப்பகுதியில் தீர்க்கப்படுகின்றது. அதனைத் தொடர்ந்து அந்த சொத்துகள் சேதமானவை என நிர்ணயிக்கப்படின், உரிமைப்பங்கில் பதிவு செய்யப்பட்ட தொகை வருமானக் கூற்றில் மீள்வகைப்படுத்தப்படுகின்றது. 2020 டிசம்பர் 31ஆம் திகதி முடிவுற்ற ஆண்டில் விற்பனைக்காகக் கிடைக்கும் ஏதேனும் நிதி முதலீடுகளை கூட்டுத்தாபனம் கொண்டிருக்கவில்லை.

6.1.7 அங்கீகரிக்காது விடல்

பின்வரும் சந்தர்ப்பங்களில் ஒரு நிதிச்சொத்து (அல்லது நிதிச்சொத்தொன்றின் ஒரு பாகம் அல்லது ஒத்த நிதிச்சொத்தின் குழுவொன்றின் ஒரு பாகம்) அங்கீகரிக்கப்படுவதில்லை:

i) சொத்திலிருந்து காசுப்பாய்ச்சலைப் பெறுவதற்கான உரிமை காலாவதியாதல்.

ii) கூட்டுத்தாபனம் சொத்திலிருந்து காசுப்பாய்ச்சலைப் பெறுவதற்காக அதன் உரிமைகளை மாற்றிக்கொடுத்தல் அல்லது ‘கடந்து செல்லல்’ ஏற்பாட்டின் கீழ் ஒரு மூன்றாம் தரப்புக்கு சாதன தாமதம் இன்றி காசுப்பாய்ச்சலை முழுமையாகப் பெறுவதற்கு பெற்ற காசைச் செலுத்துவதற்கான கடப்பாட்டை ஆரம்பித்தல். அத்துடன்,

(அ) கூட்டுத்தாபனம் கணிசமான அளவில் சொத்தின் எல்லா இடர்களையும் வெகுமதிகளையும் மாற்றிக்கொடுத்தல், அல்லது

(ஆ) கூட்டுத்தாபனம் கணிசமான அளவில் சொத்தின் எல்லா இடர்களையும் வெகுமதிகளையும் மாற்றிக்கொடுக்காமலும் வைத்திருக்காமலும் சொத்தின் கட்டுப்பாட்டை மாற்றிக் கொடுத்தல்.

6.1.8 நிதிச் சொத்துகளின் சேதம்

கூட்டுத்தாபனம் ஒவ்வொரு அறிக்கைத் திகதியிலும் ஒரு நிதிச் சொத்து அல்லது நிதிச் சொத்துகளின் குழு உண்மையாகவே சேதமடைந்துள்ளதா என்பதை மதிப்பிடுகின்றது. சொத்தின் ஆரம்ப அங்கீகாரத்தின் பின்னர் நிகழ்ந்த ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட சம்பவங்களின் விளைவாக சேதத்துக்கான உண்மையான சான்று இருப்பதுடன் அந்த இழப்புச் சம்பவம் நம்பத்தகுந்தவாறு மதிப்பிடக்கூடிய நிதிச் சொத்தின் அல்லது நிதிச் சொத்துகளின் குழுவின் உத்தேச எதிர்கால காசுப்பாய்ச்சலின் மீது தாக்கத்தைக் கொண்டிருந்தால் மட்டுமே ஒரு நிதிச் சொத்து அல்லது நிதிச் சொத்தின் குழு சேதமடைந்ததாகக் கருதப்படும்.

கடனாளிகள் அல்லது கடனாளிகளின் ஒரு குழு கணிசமான நிதிப் பிரச்சினைகளை அனுபவித்தல், வட்டி அல்லது கடன் கொடுப்பனவில் தவணை தவறுதல் அல்லது நெறி பிறழ்தல், அவர்கள் வங்குரோத்து நிலைக்கு அல்லது ஏனைய நிதியியல் மீள் ஒழுங்கமைப்புக்கு உட்படுவார்கள் என்னும் சாத்தியம் மற்றும் தவணை தவறுதலுடன் தொடர்பான நிலுவைகளில் மாற்றம் அல்லது பொருளாதார நிலைமைகள் போன்ற உத்தேச எதிர்கால காசுப் பாய்ச்சலில் அளவிடக்கூடிய குறைவு ஆகியவற்றை அவதானிக்கக்கூடிய தரவுகள் குறித்துக் காட்டுதல் போன்ற ஆகிய குறிகாட்டிகளை சேதத்துக்கான சான்றுகள் உள்ளடக்கலாம்.

6.1.9 கடன் தீர்த்த செலவில் கொண்டு செல்லப்படும் நிதிச் சொத்துகள்

கடன் தீர்த்த செலவில் கொண்டு செல்லப்படும் நிதிச் சொத்துகளைப் பொறுத்தவரை, தனிப்பட்ட முறையில் முக்கியத்துவம் வாய்ந்த நிதிச் சொத்துகள் அல்லது தனிப்பட்ட முறையில் முக்கியத்துவம் வாய்ந்தவை அல்லாத நிதிச் சொத்துகளுக்கான உண்மையான சான்றுகள் உள்ளனவா என கூட்டுத்தாபனம் மதிப்பிடும். முக்கியத்துவம் வாய்ந்தவையாயினும் இல்லாவிடினும், தனிப்பட்ட முறையில் மதிப்பிடப்பட்ட நிதிச் சொத்துக்கான சேதத்துக்கு உண்மையான சான்று எதுவும் இல்லை என கூட்டுத்தாபனம் நிர்ணயித்தால், அது ஒத்த கடன் இடர் தன்மைகளுடனான நிதிச் சொத்தின் குழு ஒன்றை உள்ளடக்குவதுடன் அவற்றை சேதத்துக்காக கூட்டாக மதிப்பிடும். சேதத்துக்காக தனிப்பட்ட முறையில் மதிப்பிடப்பட்ட சொத்துகளில் சேத இழப்பு இருப்பின் அல்லது தொடர்ந்து காணப்படுவதாக அங்கீகரிக்கப்படின், அவை சேதத்துக்கான கூட்டான மதிப்பீட்டில் உள்ளடக்கப்படமாட்டாது.

சேத இழப்பு உறப்பட்டுள்ளதாக உண்மையான சான்றுகள் காணப்படுமாயின், இழப்பின் அளவு சொத்துகள் கொண்டு செல்லும் தொகைக்கும் உத்தேச எதிர்காலக் காசுப் பாய்ச்சலின் தற்போதைய பெறுமதிக்கும் இடையிலான வேறுபாடாக அளவிடப்படும். (இற்றை வரை உறப்படாத எதிர்பார்க்கப்படும் எதிர்கால கடன் இழப்புகள் நீங்கலாக). உத்தேச எதிர்கால காசுப் பாய்ச்சலின் தற்போதையப் பெறுமதி நிதிச்சொத்தின் ஆரம்ப பயனுறுதியான வட்டி வீதத்தில் கழிவாக்கப்படுகின்றது.

கூட்டுத்தாபனம் ஒவ்வொரு கடன் வகுதிக்குமான குறித்த சேத மதிப்பீட்டை மேற்கொள்கின்றது.

7 நிதி இடர் மேலாண்மை நோக்கங்கள் மற்றும் கொள்கைகள்

நிதி இடர்

கூட்டுத்தாபனத்தின் இடர் மேலாண்மை கட்டமைப்பை நிறுவுதல் மற்றும் மேற்பார்வை செய்வதற்கான ஒட்டுமொத்த பொறுப்பை இயக்குநர்கள் குழு கொண்டுள்ளது. கூட்டுத்தாபனத்தின் இடர் மேலாண்மை செயல்முறை பொருத்தமான இடர் வரம்பு மற்றும் கட்டுப்பாடுகளை அமைப்பதற்கும், அபாயங்களைக் கண்காணிப்பதற்கும், வரம்புக்கு இணங்குவதற்கும், கூட்டுத்தாபனம் எதிர்கொள்ளும் இடர்களைக் கண்டறிந்து பகுப்பாய்வு செய்ய நிறுவப்பட்டுள்ளது.

31.12.2020 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள்

குறிப்பு - 1.

வருவாய்	2020 ஆம் ஆண்டிற்கான	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
விற்பனை - SPC.	6,602,500	5,885,075
விற்பனை - DHS.	6,639,295,794	4,692,787,326
விற்பனை - விநியோகம்	1,001,882,193	948,206,016
	7,647,780,487	5,646,878,417

குறிப்பு 2

விற்பனை செலவு	2020 ஆம் ஆண்டிற்கான	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
விற்பனை செலவு - SPC.	3,702,696	3,083,302
விற்பனை செலவு - DHS.	5,424,055,808	3,775,578,421
விற்பனை செலவு - SPMC.	660,141,081	664,527,236
விற்பனை விலைப்பட்டியல் மாறுபாடு செலவு	(1,246,687)	697,716
DHS முடிவுற்ற பொருட்கள் சீராக்கம்	6,890.57	-
உற்பத்தி செலவுகள்	194,097,335	299,239,077
	6,280,757,124	4,743,125,752

குறிப்பு 2 அ

உற்பத்தி செலவு	உறிஞ்சப்படாதது செலவு	உறிஞ்சப்பட்ட செலவு விற்பனை செலவுக்கு	மொத்தம் 2020	மொத்தம் 2019
நேரடி தொழிலாளர் (உற்பத்தி)				
சம்பளம் மற்றும் ஊதியங்கள	-	49,463,511	49,463,511	45,100,875
சாதாரண சம்பளம்	-	3,172,887	3,172,887	1,853,067
வாழ்க்கை செலவு	-	10,530,679	10,530,679	10,369,271
பயணம் ஊக்குவித்தல்	-	8,622,024	8,622,024	7,495,203
E.p.f. & E.t.f. - 18%	-	11,674,712	11,674,712	10,618,898
மேலதிக வேலை நேரம்	-	20,585,319	20,585,319	14,626,231
வருகை ஊக்கத்தொகை	-	8,915,333	8,915,333	6,456,794
செயல்திறன் ஊக்கத்தொகை	430,800	12,600,253	13,031,053	13,729,336
ஆண்டு போனஸ்	147,861	8,014,810	8,162,671	2,532,279
தற்போதைய சேவை செலவு	910,139	1,384,581	2,294,720	1,510,450
பணியாளர் வட்டி செலவு	2,853,582	-	2,853,582	3,035,650
மாற்றம் ஊக்கத்தொகை	-	3,789,900	3,789,900	3,639,200
ஊழியர்கள் மருத்துவ செலவுகள்	-	3,296,415	3,296,415	4,625,394
வீட்டுக்கடன் (வட்டி மீள்கொடுப்பனவு)	-	6,256,951	6,256,951	7,522,722
மேற்பார்வையாளர் கொடுப்பனவு	-	108,000	108,000	108,000
கடினமான வேலை நிலை கொடுப்பனவு	-	3,134,940	3,134,940	3,281,790
தொழில்முறை கொடுப்பனவு	-	239,000	239,000	249,000
ஓய்வூதிய பயன்	108,000	-	108,000	256,000
ஊழியர்கள் செலவு	2,032,224	-	2,032,224	1,568,983
	6,482,607	151,789,314	158,271,921	138,579,143
மறைமுக உற்பத்தி செலவு (QC, FD, திட்டமிடல்/பராமரிப்பு				
சம்பளம் மற்றும் ஊதியங்கள	-	37,014,953	37,014,953	32,499,444
சாதாரண சம்பளம்	-	801,247	801,247	1,630,593
வாழ்க்கை செலவு	315,012	6,948,256	7,263,268	7,164,472
பயணம் ஊக்குவித்தல்	455,000	6,100,129	6,555,129	5,691,901
E.p.f. & E.t.f. - 18%	-	8,580,176	8,580,176	7,615,051
மேலதிக வேலை நேரம்	807,423	13,708,569	14,515,991	9,874,155
வருகை ஊக்கத்தொகை	836,942	6,786,147	7,623,088	5,294,531
செயல்திறன் ஊக்கத்தொகை	1,049,300	9,501,891	10,551,191	11,383,746
ஆண்டு போனஸ்	720,005	5,405,930	6,125,935	1,726,496
தற்போதைய சேவை செலவு	880,671	991,965	1,872,636	1,238,368
பணியாளர் வட்டி செலவு	2,444,150	-	2,444,150	2,269,478
மாற்றம் ஊக்கத்தொகை	134,600	2,187,900	2,322,500	1,341,200
ஊழியர்கள் மருத்துவ செலவுகள்	145,488	2,186,801	2,332,289	2,804,905
வீட்டுக்கடன் (வட்டி மீள்கொடுப்பனவு)	282,605	3,555,677	3,838,281	5,479,287
மேற்பார்வையாளர் கொடுப்பனவு	-	144,000	144,000	147,000
கடினமான வேலை நிலை கொடுப்பனவு	240,420	1,334,595	1,575,015	1,630,185
தொழில்முறை கொடுப்பனவு	40,000	252,000	292,000	307,500
ஊழியர்கள் செலவு	1,332,809	-	1,332,809	1,016,536
சிறப்பு கொடுப்பனவு	167,358	-	167,358	167,358
தொலைபேசி பில் திருப்பிச் செலுத்துதல்	11,431	348,109	359,540	371,052
சுகாதார காப்புறுதி திட்டம்	5,673	8,889,279	8,894,952	11,365,299
ஊழியர் நலம்	1,120,904	32,366,977	33,487,881	29,651,485
ஊழியர்கள் பயிற்சி	90,575	167,200	257,775	2,902,960
சீருடைகள் மற்றும் காலணிகள்	50,427	1,454,601	1,505,028	1,503,506
நீர் கட்டணம்	-	2,438,660	2,438,660	2,308,272
விகிதங்கள் மற்றும் வரிகள்	-	720,203	720,203	738,843
மின்சாரம்	-	32,639,456	32,639,456	30,519,874
காப்பீடு - பொது	-	2,669,597	2,669,597	1,560,543
பாதுகாப்பு கட்டணங்கள் - உற்பத்தி	2,886,549	3,386,578	6,273,127	7,449,685
உபகரணங்கள் பராமரிப்பு	-	1,696,677	1,696,677	3,327,529
பராமரிப்பு-உற்பத்தி	342,324	15,607,969	15,950,293	22,640,519
கட்டிடம் பராமரிப்பு	-	262,040	262,040	-
தேய்மானம்	163,925,406	-	163,925,406	160,667,919
போக்குவரத்து கட்டணம்	90,890	443,201	534,091	1,667,242
நுகர்வு - உதிரி பாகங்கள்	-	24,204,758	24,204,758	24,826,296
நுகர்வு-எரிபொருள் மற்றுமு உராய்வு நீக்கிகள்	-	15,426,985	15,426,985	16,896,788

பழுது மற்றும் பராமரிப்பு P & M.	53,768	5,133,787	5,187,555	6,215,434
தர கட்டுப்பாட்டு செலவுகள்	(3,500)	10,002,876	9,999,376	727,816
மூலப்பொருள் அழிப்பு செலவினம்	1,431,739	-	1,431,739	651,722
நிராகரிக்கப்பட்ட மூலப்பொருட்களின் செலவு	5,200,417	-	5,200,417	181,733
நிராகரிக்கப்பட்ட பொதியிடல் பொருட்கள் செலவு	1,170,221	-	1,170,221	-
நிராகரிக்கப்பட்ட பணியின் செலவு முன்னேற்றம்	-	-	-	599,820
சேதமடைந்த மூலப்பொருட்களின் செலவு	(24,000)	-	(24,000)	(24,000)
மூலப்பொருள்-சீர் பொது மருந்துகள	124,056	-	124,056	(8,579)
மூலப்பொருட்கள்-சீர் பெனிசிலின் மருந்துகள்	5,349	-	5,349	(7,913)
மூலப்பொருட்கள்-சீர் இருப்பு எடுப்பு	(943,204)	-	(943,204)	(2,371,993)
பொதியிடல் பொருட்கள் இருப்பு எடுப்பு	(468,663)	-	(468,663)	74,580
பொருள் யனத ஐ பேக்கிங்.	-		-	580,479
இருப்பு எடுப்பு-முதன்மை	(51,417)	-	(51,417)	37,814
ஊதிர்ப்பாக சீராக்கம்	2,869,504	-	2,869,504	-
வேலை-முன்னேற்றம் சீர்-இருப்பு எடுப்பு	(125,503)	-	(125,503)	1,250,160
	194,097,335	415,148,502	609,245,838	564,166,234

குறிப்பு - 3.

பிற இயக்க வருமானம்	2020 ஆம் ஆண்டிற்கான	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
இதர வருமானம்	6,825,266	7,284,562
முடிக்கப்பட்ட பொருட்கள் ரூ மூல பொருள் விற்பனை	46,040	751,048
லாபம் அல்லது இழப்பு மீதான இழப்பு	107,745	28,424
	6,979,050	**8,064,034**

குறிப்பு 3- அ

இதர வருமானம்	For the year 2020	For the year 2019
ஸ்கிராப் விற்பனை	4,384,009	3,494,533
சப்ளையர்கள் பதிவு செய்தல்	674,000	590,000
டெண்டர் ஆவணம் கட்டணம்	1,745,100	1,185,000
ஏலம் பத்திர இருப்பு எழுதுதல்	-	962,908
கடனாளியின் சமநிலை எழுதுதல்	-	55,384
பொது	22,157	996,738
	6,825,266	**7,284,562**

குறிப்பு - 4.

நிர்வாகம் செலவுகள்	For the year 2020	For the year 2019
சம்பளம் ரூ ஊதியங்கள்	45,929,918	40,873,836
சாதாரண சம்பளம்	744,425	1,823,311
வாழ்க்கை செலவு	8,640,991	8,808,692
பயணம் ஊக்குவித்தல்	11,352,742	10,788,046
E.p.f. & E.t.f. - 18%	9,418,170	8,905,113
அதிக நேரம்	12,394,981	12,028,101
வருகை ஊக்கத்தொகை	7,288,210	5,618,751
செயல்திறன் ஊக்கத்தொகை	8,905,242	9,864,934
ஆண்டு போனஸ்	5,984,882	2,249,597
தற்போதைய சேவை செலவு	2,248,339	1,594,837
பணியாளர் வட்டி செலவு	2,767,859	3,162,554
மாற்றம் ஊக்கத்தொகை	1,248,600	366,510
ஊழியர்கள் செலவு	1,598,875	1,394,652
ஊழியர்கள் மருத்துவ செலவுகள்	2,589,490	3,277,181
வீட்டு கடன் Int.சுநடிைரசளநஅநவெ.	2,254,246	2,931,395
மேற்பார்வையாளர் கொடுப்பனவு	255,000	114,000
கடினமான வேலை நிலை கொடுப்பனவு	466,665	442,455
தொழில்முறை கொடுப்பனவு	804,000	886,097
சிறப்பு நடிப்பு ஊக்குவிப்பு	81,000	162,000
ஓய்வூதிய பயன்	208,000	116,000
தொலைபேசி பில் திருப்பிச் செலுத்துதல்	798,926	668,683
Ins. உடல்நல காப்பீட்டு திட்டம்	5,591,304	5,446,523
ஊழியர் நலம்	16,148,906	15,418,180
ஊழியர்கள் பயிற்சி	287,308	3,909,105
சீருடைகள் மற்றும் காலணிகள்	735,111	910,978
பயணம் - வெளிநாடுகளில்	(100,000)	3,067,064
இயக்குனர்கள் கட்டணம்	172,500	108,100
பிற ஊக்கத்தொகை	1,699,950	1,940,570
விகிதங்கள் மற்றும் வரிகள்	324,333	315,843
மின்சாரம்	11,299,174	11,185,773
நீர் கட்டணம்	1,043,015	682,690
காப்பீடு - பொது	795,608	425,255
காப்பீடு - வாகனங்கள்	710,937	1,073,601
களங்கள் & மோட்டார் வாகனங்கள் பராமரிப்பு	4,713,093	5,166,774
வாகனங்கள் எரிபொருள் & லூப்ரிகண்டுகள்	4,007,578	3,089,772
உபகரணங்கள் பராமரிப்பு	1,045,792	1,229,907
பராமரிப்பு-நிர்வாகம்	5,480,676	3,030,083
கட்டிடம் பராமரிப்பு	4,093,154	-
தேய்மானம்	25,475,242	23,698,255
போக்குவரத்து கட்டணம்	810,526	1,714,966
அஞ்சல் & ∴பேக்ஸ்	158,536	257,513
தொலைபேசி கட்டணம்	1,065,560	1,191,102
பாதுகாப்பு கட்டணம்	1,640,881	1,560,418
நன்கொடைகள்	7,181,816	6,278,925
உரிம கட்டணம் - வாகனங்கள்	90,338	118,020
உரிம கட்டணம் - மருந்துகள்	6,471,837	5,515,114
உரிம கட்டணம் - மற்றவர்கள்	127,204	42,428
அச்சிடுதல் & ஸ்டேஷனரி	4,112,674	4,504,305

அலுவலக செலவுகள்	360,177	476,878
தணிக்கை கட்டணம்	1,333,964	1,272,945
வாடகை கட்டணம்	961,862	8,442,884
விளம்பரங்கள்	3,833,320	4,904,805
வர்த்தக துணை. & பருவகாலங்கள்	57,030	259,310
சட்ட ரூ விசாரணை செலவுகள்	1,161,523	1,520,529
தொழில்முறை குற்றச்சாட்டுகள்	470,195	1,449,315
பொழுதுபோக்கு	661,118	1,007,665
ஆண்டு சந்தா	112,500	261,335
ஆண்டு மாநாடு ரூ கூட்டங்கள்	-	11,500
முத்திரை கட்டணம்	43,750	46,950
சேதமடைந்த ரூ பயன்படுத்தப்படாத செலவு	3,122,097	59,400
திறப்பு விழா கட்டும்	3,798,296	14,495
பயிற்சி பள்ளி செலவுகள் - CTPPM.	-	8,180
நிலையான யனத- பங்கு எடுத்து	58,384	-
	247,137,830	**237,694,200**

குறிப்பு - 5.

விற்பனை மற்றும் விநியோக செலவுகள்	2020 ஆம் ஆண்டிற்கான	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
விளம்பர தள்ளுபடிகள்	46,088,517	39,756,512
விற்பனை ஊக்குவிப்பு செலவுகள்	7,875,743	54,601,236
நிராகரிக்கப்பட்ட முடிக்கப்பட்ட பொருட்களின் செலவு	3,383	2,234
சந்தேகம் கடன்	(4,830,000)	4,830,000
	49,137,643	99,189,983

குறிப்பு - 6.

பிற இயக்க செலவுகள்	2020 ஆம் ஆண்டிற்கான	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
உருவாக்கம், ஆராய்ச்சி & தேவ்.	10,320,258	8,567,890
பங்கு சரிசெய்தல் - FD.	156,809	(43,594)
மாற்று இழப்பு	229,599	1,997,179
	10,706,666	10,521,475

குறிப்பு - 7.

நிதி செலவு	2020 ஆம் ஆண்டிற்கான	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
வங்கி கட்டணம்	472,381	389,521
O.d.interest.	37,335	57,603
	509,716	447,124

குறிப்பு - 8.

நிதி வருமானம்	2020 ஆம் ஆண்டிற்கான	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
ஊழியர்கள் கடன் வட்டி	1,685,580	1,434,143
கருவூல பில் வட்டி	87,837,692	22,678,826
வட்டி வருமானம் - ஊழியர்கள் கடன்	4,963,908	3,980,172
	94,487,181	28,093,141

குறிப்பு - 9.

வருமான வரி செலவு	2020 ஆம் ஆண்டிற்கான	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
தற்போதைய வரி செலவினம் குறிப்பு - 9 அ	166,351,979	83,836,831
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி செலவினம் குறிப்பு - 9 ஆ	(22,718,557)	73,442,350
டிவிடென்ட் வரி கருதப்படுகிறது	-	-
	143,633,422	**157,279,181**

குறிப்பு - 9 அ

தற்போதைய வரி செலவை	2020 ஆம் ஆண்டிற்கான	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
ஆண்டு குறிப்பு இலாப வருமான வரி - 9 அ (i)	166,351,979	83,836,831
வருமான வரி விதிக்கப்படுவதற்கு கீழ் / கீழ்	-	-
	166,351,979	**83,836,831**

குறிப்பு - 9 அ (i)

வருடாந்த வருமானத்தில் வருமான வரி	2020 ஆம் ஆண்டிற்கான	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
வரிக்கு முன் இலாபம்	1,160,997,739	592,057,058
அனுமதிக்கப்படாத செலவுகள்	215,793,816	210,579,701
அனுமதி பெறத்தக்கது	(482,020,484)	(480,569,104)
வரி விலக்கு வருமானம் - கருவூல பில்கள் மீதான வட்டி	(87,837,692)	(22,678,826)
கருவூல பில் வட்டி வட்டி வட்டி மற்றும் விற்பனை வரி வருமானம்	127,358	28,424
மதிப்பிடத்தக்க வருமானம்	807,060,737	299,417,253
தகுதி செலுத்துதல்	-	-
வரிவிதிப்பு வருமானம்	807,060,737	299,417,253
செயல்பாட்டு வருவாயில் வருமான வரி விகிதம்	18%	28%
வட்டி வருமானத்தில் வருமான வரி விகிதம்	24%	0%
செயல்பாட்டு வருவாயில் வருமான வரி	145,270,933	83,836,831
வட்டி வருவாய் வருமான வரி	21,081,046	-
மொத்த வருமான வரி	**166,351,979**	**83,836,831**

குறிப்பு - 9 ஆ

ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி	2020 ஆம் ஆண்டிற்கான	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
ஆண்டு முழுவதும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி என கட்டணம் / (தலைகீழ்)		
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி பொறுப்புகள் மீது ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி	186,430,894	214,934,486
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி சொத்துக்கள் மீது ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி	(19,223,965)	(21,008,053)
ஆண்டு முடிவில் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி கடப்பாடு	167,206,928	193,926,433
ஆண்டு தொடக்கத்தில் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி பொறுப்பு	193,926,433	120,484,083
ஆண்டு முழுவதும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி என கட்டணம் / (தலைகீழ்)	**(26,719,505)**	**73,442,350**

ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி சரிசெய்தல்

P & L க்கு கட்டணம் விதிக்கப்பட்டது	(22,718,557)
OCI க்கு கட்டணம் விதிக்கப்பட்டது	(4,000,947)
	(26,719,505)

குறிப்பு - 10

சொத்து , ஆலை ரூ உபகரணங்கள் - தேய்மானமான சொத்துக்கள்

2020

செலவு

விளக்கம்	செலவு இருக்கிறதுபோல 01.01.2020	கையகப்படுத்துதல் போது ஆண்டு	அகற்றல்கள் போது ஆண்டு	இருப்பு இருக்கிறதுபோல 31.12.2020	சேதமடைந்த மற்றும் பயன்படுத்தப்படாத	Adj பிறகு இருப்பு. சேதமடைந்த மற்றும் பயன்படுத்தப்படாதது 31.12.2020 நிலவரப்படி
தேய்மானமுள்ள சொத்துக்கள்						
நிலம் ஸ்கேமிஷன் செலவுகள்	6,113,388	-	-	6,113,388	-	6,113,388
நில	49,471,918	-	-	49,471,918	-	49,471,918
கட்டிடங்கள்	1,220,693,844	97,831,795	-	1,318,525,639	-	1,318,525,639
ஆலை & இயந்திரங்கள்	2,820,787,974	(231,000)	-	2,820,556,974	(29,731,682)	2,790,825,292
மோட்டார் வாகனங்கள்	89,021,800	-	-	89,021,800		89,021,800
மோட்டார் சைக்கிள்	298,640	-	-	298,640		298,640
உபகரணங்கள்	194,052,678	3,577,117	(363,200)	197,266,595	(27,364,205)	169,902,390
கணினி பாகங்கள்	21,138,730	3,281,268	(204,725)	24,215,273	(195,381)	24,019,892
மரச்சாமான்கள் & பொருத்துதல்கள்	33,806,347	907,066	(11,300)	34,702,113	(493,748)	34,208,365
சைக்கிள் & வண்டிகள்	2,999,367	-	-	2,999,367		2,999,367
கருவிகள்	7,708,770	-	-	7,708,770	(1,474,373)	6,234,397
முழுமையாக மதிப்பிடப்பட்ட சொத்துக்கள்						
வாகன வாகன நிறுத்தம்	1,170,063	465,450	-	1,635,513	-	1,635,513
சொத்துகளின் மொத்த மதிப்பு	**,447,263,520**	**105,831,696**	**(579,225)**	**4,552,515,991**	**(59,259,389)**	**4,493,256,601**

தேய்மானம்

விளக்கம்	திரட்டப்பட்டது Dep. இருக்கிறதுபோல 01.01.2020	தேய்மானம் அதற்காக ஆண்டு	ஏசி. Dep. தொடர்புடைய அகற்றல்கள்	சேதமடைந்தது & பயன்படுத்தப்படாதது சரிசெய்தல்	இருப்பு இருக்கிறதுபோல 31.12.2020
தேய்மானமுள்ள சொத்துக்கள்					
நிலம் ஸ்கேமிஷன் செலவுகள்	2,040,590	60,788		-	2,101,378
நில	-		-		-
கட்டிடங்கள்	293,023,963	52,840,799	-	-	345,864,762
ஆலை & இயந்திரங்கள்	676,012,884	118,159,732	-	(1,882,668)	792,289,947
மோட்டார் வாகனங்கள்	62,793,447	5,338,939	-	-	68,132,386
மோட்டார் சைக்கிள்	278,639	3,333	-	-	281,973
உபகரணங்கள்	112,910,580	5,654,407	(343,587)	(100,416)	118,120,985
கணினி பாகங்கள்	13,181,668	3,156,361	(204,725)	(4,857)	16,128,447
மரச்சாமான்கள் & பொருத்துதல்கள்	22,201,420	1,962,521	(11,300)	(8,375)	24,144,265
சைக்கிள் & வண்டிகள்	614,778	596,752	-	-	1,211,530
கருவிகள்	5,774,932	162,942	-	(40,220)	5,897,653
முழுமையாக மதிப்பிடப்பட்ட சொத்துக்கள்					
வாகன வாகன நிறுத்தம்	1,170,063	1,436	-	-	1,171,499
சொத்துகளின் மொத்த மதிப்பு	**1,190,002,963**	**187,938,009**	**(559,612)**	**(2,036,536)**	**1,375,344,824**

எழுதப்பட்ட மதிப்பு

விளக்கம்	31.12.2020 நிலவரப்படி இருப்பு
தேய்மானமுள்ள சொத்துக்கள்	
நிலம் ஸ்கேமிஷன் செலவுகள்	4,012,010
நில	49,471,918
கட்டிடங்கள்	972,660,877
ஆலை & இயந்திரங்கள்	1,998,535,345
மோட்டார் வாகனங்கள்	20,889,414
மோட்டார் சைக்கிள்	16,667
உபகரணங்கள்	51,781,405
கணினி பாகங்கள்	7,891,446
மரச்சாமான்கள் & பொருத்துதல்கள்	10,064,100
சைக்கிள் & வண்டிகள்	1,787,837
கருவிகள்	336,743
முழுமையாக மதிப்பிடப்பட்ட சொத்துக்கள்	-
வாகன வாகன நிறுத்தம்	464,014
சொத்துகளின் மொத்த மதிப்பு	**3,117,911,777**

2019

செலவு

விளக்கம்	செலவு இருக்கிறதுபோல 01.01.2019	கையகப்படுத்துதல் போது ஆண்டு	அகற்றல்கள் போது ஆண்டு	இருப்பு இருக்கிறதுபோல 31.12.2019	சேதமடைந்த மற்றும் பயன்படுத்தப்படாத	Adj பிறகு இருப்பு. சேதமடைந்த மற்றும் பயன்படுத்தப்படாதது 31.12.2019 நிலவரப்படி
தேய்மானமுள்ள சொத்துக்கள்						
நிலம் ஸ்கேமிஷன் செலவுகள்	6,113,388	-	-	6,113,388	-	6,113,388
நில	49,471,918	-	-	49,471,918	-	49,471,918
கட்டிடங்கள்	991,475,011	229,218,833	-	1,220,693,844	-	1,220,693,844
ஆலை & இயந்திரங்கள்	2,810,689,964	10,098,010	-	2,820,787,974	(26,745,631)	2,794,042,343
மோட்டார் வாகனங்கள்	89,021,800	-	-	89,021,800	-	89,021,800
மோட்டார் சைக்கிள்	298,640	-	-	298,640	-	298,640
உபகரணங்கள்	190,702,108	3,350,795	(225)	194,052,678	(25,252,470)	168,800,208
கணினி பாகங்கள்	19,023,245	2,431,773	(316,288)	21,138,730	(183,130)	20,955,600
மரச்சாமான்கள் & பொருத்துதல்கள்	27,219,638	6,586,709	-	33,806,347	(485,373)	33,320,974
சைக்கிள் & வண்டிகள்	2,260,377	738,990	-	2,999,367	-	2,999,367
கருவிகள்	7,708,770	-	-	7,708,770	(1,434,153)	6,274,617
முழுமையாக மதிப்பிடப்பட்ட சொத்துக்கள்						
வாகன வாகன நிறுத்தம்	1,170,063	-	-	1,170,063	-	1,170,063
சொத்துகளின் மொத்த மதிப்பு	**4,195,154,922**	**252,425,110**	**(316,513)**	**,447,263,519**	**(54,100,757)**	**4,393,162,762**

தேய்மானம்

விளக்கம்	திரட்டப்பட்டது Dep. இருக்கிறதுபோல 01.01.2019	தேய்மானம் அதற்காக ஆண்டு	ஏசி. Dep. தொடர்புடைய அகற்றல்கள்	சேதமடைந்தது & பயன்படுத்தப்படாதது சரிசெய்தல்	இருப்பு இருக்கிறதுபோல 31.12.2019
தேய்மானமுள்ள சொத்துக்கள்					
நிலம் ஸ்கேமிஷன் செலவுகள்	1,979,802	60,788	-	-	2,040,590
நில	-		-		
கட்டிடங்கள்	245,109,373	47,914,590	-	-	293,023,963
ஆலை & இயந்திரங்கள்	556,495,926	119,630,473	-	(113,515)	676,012,884
மோட்டார் வாகனங்கள்	57,177,937	5,615,510	-	-	62,793,447
மோட்டார் சைக்கிள்	275,306	3,333	-	-	278,639
உபகரணங்கள்	107,734,895	5,361,455	(225)	(185,543)	112,910,582
கணினி பாகங்கள்	11,235,386	2,316,319	(316,288)	(53,750)	13,181,667
மரச்சாமான்கள் & பொருத்துதல்கள்	20,788,273	1,502,771	-	(89,624)	22,201,420
சைக்கிள் & வண்டிகள்	73,309	541,469	-	-	614,778
கருவிகள்	5,615,917	162,942	-	(3,928)	5,774,931
முழுமையாக மதிப்பிடப்பட்ட சொத்துக்கள்					
வாகன வாகன நிறுத்தம்	1,170,063	-	-	-	1,170,063
சொத்துகளின் மொத்த மதிப்பு	**1,007,656,187**	**183,109,650**	**(316,513)**	**(446,360)**	**1,190,002,964**

எழுதப்பட்ட மதிப்பு

விளக்கம்	31.12.2019 நிலவரப்படி இருப்பு
தேய்மானமுள்ள சொத்துக்கள்	
நிலம் ஸ்கேமிஷன் செலவுகள்	4,072,798
நில	49,471,918
கட்டிடங்கள்	927,669,881
ஆலை & இயந்திரங்கள்	2,118,029,459
மோட்டார் வாகனங்கள்	26,228,353
மோட்டார் சைக்கிள்	20,001
உபகரணங்கள்	55,889,626
கணினி பாகங்கள்	7,773,933
மரச்சாமான்கள் & பொருத்துதல்கள்	11,119,554
சைக்கிள் & வண்டிகள்	2,384,589
கருவிகள்	499,686
முழுமையாக மதிப்பிடப்பட்ட சொத்துக்கள்	-
வாகன வாகன நிறுத்தம்	-
சொத்துகளின் மொத்த மதிப்பு	**3,203,159,799**

குறிப்பு - 11.

தொட்டுணர முடியாத சொத்துகளை 2020

செலவு	செலவு இருக்கிறதுபோல 01.01.2020	கையகப்படுத்துதல் போது ஆண்டு	அகற்றல்கள் போது ஆண்டு	இருப்பு இருக்கிறதுபோல 31.12.2020	சேதமடைந்தது & பயன்படுத்தப்படாதது சரிசெய்தல் (குறிப்பு - 02 அ)	Adj பிறகு இருப்பு. சேதமடைந்த மற்றும் பயன்படுத்தப்படாதது 31.12.2020 நிலவரப்படி
கணினி மென்பொருள்	21,386,448	543,558	(67,200)	21,862,805	-	21,862,805
சொத்துகளின் மொத்த மதிப்பு	**21,386,448**	**543,558**	**(67,200)**	**21,862,805**	**-**	**21,862,805**

தேய்மானம்

விளக்கம்	திரட்டப்பட்ட ஹுறி. 01.01.2020 நிலவரப்படி	ஆண்டு தேய்மானம்	Acc. Dep. அகற்றுதல் தொடர்பான	சேதமடைந்த & பயன்படுத்தப்படாத சரிசெய்தல்	31.12.2020 வரை சமநிலை
கணினி மென்பொருள்	17,946,046	1,413,652	(67,200)	-	19,292,498
மொத்தம்	**17,946,046**	**1,413,652**	**(67,200)**	-	**19,292,498**

மதிப்பு கீழே மதிப்பு

விளக்கம்	31.12.2020 அன்று சமநிலை
கணினி மென்பொருள்	2,570,308
மொத்தம்	**2,570,308**

தொட்டுணர முடியாத சொத்துகளை 2018

செலவு	செலவு இருக்கிறதுபோல 01.01.2019	கையகப்படுத்துதல் போது ஆண்டு	அகற்றல்கள் போது ஆண்டு	இருப்பு இருக்கிறதுபோல 31.12.2019	சேதமடைந்தது & பயன்படுத்தப்படாதது சரிசெய்தல் (குறிப்பு - 02 அ)	Adj பிறகு இருப்பு. சேதமடைந்த மற்றும் பயன்படுத்தப்படாதது 31.12.2020 நிலவரப்படி
கணினி மென்பொருள்	19,450,888	1,963,000	(27,440)	21,386,448	-	21,386,448
சொத்துகளின் மொத்த மதிப்பு	**19,450,888**	**1,963,000**	**(27,440)**	**21,386,448**	**-**	**21,386,448**

தேய்மானம்

விளக்கம்	திரட்டப்பட்ட ஹுறி. 01.01.2019 நிலவரப்படி	ஆண்டு தேய்மானம்	Acc. Dep. அகற்றுதல் தொடர்பான	சேதமடைந்த & பயன்படுத்தப்படாத சரிசெய்தல்	31.12.2019 வரை சமநிலை
கணினி மென்பொருள்	16,765,950	1,207,536	(27,440)	-	17,946,046
மொத்தம்	**16,765,950**	**1,207,536**	**(27,440)**		**17,946,046**

மதிப்பு கீழே மதிப்பு

விளக்கம்	31.12.2019 அன்று சமநிலை
கணினி மென்பொருள்	3,440,401
மொத்தம்	**3,440,401**

குறிப்பு - 12

சேதமடைந்த & பயன்படுத்தப்படாத சரிசெய்தல் 2019

விளக்கம்	01.01.2020 போல சமநிலை	ஆண்டு முழுவதும் சேதமடைந்த ரூ பயன்படுத்தப்படாத அடையாளம்	அகற்றல்கள் போது ஆண்டு	செலவு இருக்கிறதுபோல 31.12.2020
ஆலை ரூ இயந்திரங்கள்	26,745,631	3,217,050	-	29,962,681
உபகரணங்கள்	25,252,470	2,213,636	(332,900)	27,133,205
கணினி பாகங்கள்	183,130	12,250	-	195,380
மரச்சாமான்கள் & பொருத்துதல்கள்	485,373	10,375	(2,000)	493,748
கருவிகள்	1,434,153	40,220	-	1,474,373
கணினி மென்பொருள்	-	-	-	-
	54,100,757	5,493,531	(334,900)	59,259,387

குறிப்பு - 2 அ

சேதமடைந்த & பயன்படுத்தப்படாத சரிசெய்தல் 2019

விளக்கம்	01.01.2020 போல சமநிலை	ஆண்டு முழுவதும் சேதமடைந்த ரூ பயன்படுத்தப்படாத அடையாளம்	அகற்றல்கள் போது ஆண்டு	செலவு இருக்கிறதுபோல 31.12.2020
ஆலை ரூ இயந்திரங்கள்	26,628,131	117,500	-	26,745,631
உபகரணங்கள்	25,065,795	186,900	(225)	25,252,470
கணினி பாகங்கள்	129,380	53,750	-	183,130
மரச்சாமான்கள் & பொருத்துதல்கள்	341,690	143,683	-	485,373
கருவிகள்	1,430,225	3,928	-	1,434,153
கணினி மென்பொருள்	-	-	-	-
	53,595,221	505,761	(225)	54,100,757

குறிப்பு - 13

ப்ரீபெய்ட் லேசியம் செலவு 2019

விளக்கம்	செலவு இருக்கிறதுபோல 01.01.2020	கையகப்படுத்துதல் போது ஆண்டு	அகற்றல்கள் போது ஆண்டு	31.12.2020 வரை சமநிலை
குத்தகை நிலம்	4,920,845	-	-	4,920,845
சொத்துகளின் மொத்த மதிப்பு	**4,920,845**	**-**	**-**	**4,920,845**

தேய்மானம்

விளக்கம்	திரட்டப்பட்ட ஹுறி. 01.01.2020 நிலவரப்படி	ஆண்டு தேய்மானம்	Acc. Dep. அகற்றுதல் தொடர்பான	31.12.2020 வரை சமநிலை
குத்தகை நிலம்	1,638,602	48,989	-	1,687,591
மொத்தம்	**1,638,602**	**48,989**	**-**	**1,687,591**

மதிப்பு கீழே மதிப்பு

விளக்கம்	31.12.2020 நிலவரப்படி இருப்பு
குத்தகை நிலம்	3,233,254
மொத்தம்	**3,233,254**

குறிப்பு - 3

ப்ரீபெய்ட் லேசியம் செலவு 2019

விளக்கம்	01.01.2019 போல சமநிலை	ஆண்டு முழுவதும் சேதமடைந்த ரூ பயன்படுத்தப்படாத அடையாளம்	ஆண்டு போது disposals	31.12.2019 வரை சமநிலை
குத்தகை நிலம்	4,920,845	-	-	4,920,845
சொத்துகளின் மொத்த மதிப்பு	**4,920,845**	**-**	**-**	**4,920,845**

தேய்மானம்

விளக்கம்	திரட்டப்பட்ட ஹுறி. 01.01.2019 நிலவரப்படி	ஆண்டு தேய்மானம்	Acc. Dep. அகற்றுதல் தொடர்பான	31.12.2019 வரை சமநிலை
குத்தகை நிலம்	1,589,613	48,989	-	1,638,602
மொத்தம்	**1,589,613**	**48,989**	**-**	**1,638,602**

மதிப்பு கீழே மதிப்பு

விளக்கம்	31.12.2019 நிலவரப்படி இருப்பு
குத்தகை நிலம்	3,282,243
மொத்தம்	**3,282,243**

நிலம் 99 ஆண்டுகள் குத்தகைக்கு

99 வருட குத்தகைக்கு நகர்ப்புற டெவெல்ப்நெட் ஆணையிலிருந்து நிலம் கையகப்படுத்தப்பட்டது. மொத்த குத்தகை மதிப்பு பணம் செலுத்தப்பட்டது குத்தகை காலம் ஆரம்பம். குத்தகை தொகை 99 ஆண்டுகள் குத்தகை காலத்தில் நேராக வரி அடிப்படையில் கணக்கில் உள்ளது.

குறிப்பு - 14.

பிற தற்போதைய சொத்துக்கள்	2020 ஆம் ஆண்டிற்கான	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
வைப்பு	1,820,000	2,460,000
பாதுகாப்பு வைப்பு	327,321	294,426
	2,147,321	2,754,426

குறிப்பு - 15.

சரக்குகள்	2020 ஆம் ஆண்டிற்கான	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
மூல பொருட்கள்	777,915,954	572,154,416
பேக்கிங் பொருட்கள்	64,464,660	60,345,943
இறுதி பொருட்கள்	183,679,231	108,381,152
வேலை நடந்து கொண்டிருக்கிறது	97,995,471	140,807,075
டிரான்சிட்ஸில் உள்ள பொருட்கள் - ஆர் ∴ எம்	48,338,167	35,354,749
சுயறஅயவநசயையட கடன்	22,008	88,685
சரக்கு - உருவாக்கம், ஆராய்ச்சி ரூ தேவ்.	7,352,394	2,461,861
உதிரி பாகங்கள் - ஆலை ரூ இயந்திரங்கள் ரூ நுகர்வோர்	155,507,106	120,533,694
எரிபொருள் ரூ லூப்ரிகண்டுகள்	1,424,751	1,030,554
சரக்கு - ஸ்டேஷனரி	1,764,332	1,129,562
	1,338,464,075	1,042,287,690

குறிப்பு - 16.

வர்த்தக கடனாளிகள் மற்றும் வரவுகள்		2020 ஆம் ஆண்டிற்கான		2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
கடனாளிகள் - ளுஊ.		1,685,000		5,067,375
கடனாளிகள் - னுர்ளு.		42,312,030	2,003,016,236	
(-) சந்தேகத்திற்கிடமான கடன்களுக்கான வழங்கல்		-	(4,830,000)	1,998,186,236
கடனாளிகள் - விநியோகஸ்தர்கள்		120,630,754		134,210,410
துன்பம் கடன்கள்		55,729,563		43,768,025
பெறத்தக்கவை	குறிப்பு-26	4,079,679		68,276,775
சைக்கிள் கடன்கள்		1,443,329		1,852,773
ஊழியர்கள் கடன்கள்		3,352,830		2,239,216
பொருளாதார சேவை கட்டணம் -0.5மூ (Adv.Pay.Of வருமான வரி)		-		28,155,668
விழா அட்வான்ஸ்		528,000		573,000
இறக்குமதி வைப்புகள் திரும்பப்பெறும்		872,500		704,500
வரி செலுத்துதல்		-		76,626
		230,633,684		2,283,110,605

குறிப்பு - 17.

முன் பணம்	2020 ஆம் ஆண்டிற்கான	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
முன்கூட்டியே பணம் செலுத்துங்கள்	1,600,017	1,305,651
அட்வான்ஸ் கொடுப்பனவுகள் - இயந்திரங்கள் ரூ உதிரி பாகங்கள்	1,036,428	7,683,948
ீசநியலஅநவௌ.	5,732,682	6,541,712
ப்ரீபெய்ட் ஊழியர்கள் செலவு	3,632,719	5,634,206
	12,001,846	21,165,516

குறிப்பு - 18.

பிற நிதி சொத்துக்கள்	2020 ஆம் ஆண்டிற்கான	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
கருவூல மசோதா	2,960,815,874	377,030,073
ளேடீ இல் கருவூல பில்கள்	79,501,094	73,765,864
நம்பிக்கை நிதியில் முதலீடுகள்	-	24,188,569
	3,040,316,968	474,984,506

கருவூல பில்களில் முதலீடு

பணியமர்த்தப்பட்ட செலவில் அளவிடப்பட்ட தற்போதைய சொத்துகளாக ரெப்போ வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. நிறுவனம் முதலீடு செய்வதன் மூலம் கடன் அபாயத்தை அதன் வெளிப்பாடுகளை கட்டுப்படுத்துகிறதுஅரசாங்க வங்கிகளுடனான (இலங்கை, மக்கள் வங்கி மற்றும் தேசிய சேமிப்பு வங்கி) உடன் பணிபுரியும்.

குறிப்பு - 19.

கையில் பணம் ரூ வங்கி	2020 ஆம் ஆண்டிற்கான	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
இலங்கை வங்கி - இரத்மலானா	53,584	6,910
இலங்கை வங்கி - கார்ப்பரேட்	192,301	327,273
மக்கள் வங்கி - இரத்மலானா	136,590	36,590
மக்கள் வங்கி - கார்ப்பரேட்	111,546	48,698
கையில் பணம்	43,020	19,787
குட்டி பண	17,410	10,010
	554,452	449,269

குறிப்பு - 20.

கூறப்பட்ட மூலதனம்

துலு க்கு வழங்கப்பட்ட கிராண்ட் மூலம் கூறப்பட்ட மூலதனம் உருவாக்கப்பட்டது. 2,564 மில்லியன் ரூபாய் மதிப்புள்ள ரூ. 0.186 அளவுக்கு ரூ. ரூ. 476,904,000.00 மற்றும் பொதுமக்கள் கருவூலத்தால் ரூ. 208,375,000.00 மற்றும் மதிப்பு நிலம் ரூ. 4,800,000.00 மாநில மருந்துகள் கார்ப்பரேஷனில் இருந்து மாற்றப்பட்டது.

குறிப்பு - 21.

வரி பொறுப்பு	2020 ஆம் ஆண்டிற்கான	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
ஆண்டின் தொடக்கத்தில் இருப்பு	193,926,433	120,484,083
ஆண்டு முழுவதும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி என கட்டணம் ∴ (தலைகீழ்)	(26,719,505)	73,442,350
	167,206,928	193,926,433

குறிப்பு - 22.

JICA - கடன்

உபகரணங்கள், வடிவமைப்பு சேவைகள், கட்டிடம் புதுப்பித்தல் மற்றும் கட்டுமானத்தை கொள்முதல் செய்வதற்கான JICA கடன் நிதியளிக்கப்பட்ட திட்டம்

நிறுவுதல் மற்றும் பிற சேவைகள் ஜப்பானிய யென் - 1,239,888,000 கீழே விவரிக்கப்பட்டுள்ளது.

	JPY
ஆலை & உபகரணங்கள் வெளிநாட்டில் இருந்து வழங்கப்பட்ட	910,075,230
வடிவமைப்பு சேவைகள்	3,216,529
கட்டிய சநகரசளைாஅநெவ மற்றும் கட்டுமான கட்டிடம்	312,850,251
நிறுவல் மற்றும் பிற செலவுகள்	13,745,990
மொத்தம்	1,239,888,000

கடன் திருப்பிச் செலுத்துதல்

திருப்பிச் செலுத்தும் காலம் - 10 ஆண்டுகள் கிரேஸ் காலம் உட்பட 40 ஆண்டுகள்

குறிப்பு - 23.

வர்த்தகம் மற்றும் பிற Payables.	2020 ஆம் ஆண்டிற்கான	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான
கடன் வழங்குபவர்கள் கட்டுப்பாடு - பேக்கிங் பொருட்கள்	7,011,215	8,970,342
கடன் வழங்குபவர்கள் கட்டுப்பாடு - மூலப்பொருட்கள்	31,256,125	25,516,476
கடன் வழங்குபவர்கள் கட்டுப்பாடு - ஸ்டேஷனரி	3,457,873	1,514,237
கடன் வழங்குபவர்கள் கட்டுப்பாடு - உபகரணங்கள் ரூ இயந்திரங்கள்	1,614,662	1,356,714
கடன் வழங்குபவர்கள் கட்டுப்பாடு - கெமிக்கல்ஸ்	83,198	734,594
கடன் வழங்குபவர்கள் கட்டுப்பாடு - பொது	114,953,245	150,185,427
கடன் வழங்குபவர்கள் - வங்கி	38,958,021	37,212,266
கடன் வழங்குபவர்கள் கட்டுப்பாடு - ஊழியர்கள்	3,863,194	3,517,379
கடன் வழங்குபவர்கள் கட்டுப்பாடு - சேவைகள்	6,068,224	5,738,382
கடன் வழங்குபவர்கள் கட்டுப்பாடு - பிற குயு.	61,324	-
கடன் வழங்குபவர்கள் கட்டுப்பாடு - கூட்டு முயற்சிகள்	459,679,854	724,794,070
பணியாளர் பாதுகாப்பு உத்தரவாதம் - நிதி	10,388	1,003
பணியாளர் பாதுகாப்பு உத்தரவாதம் - கடைகள்	316,933	293,422
செலுத்த வேண்டிய ஏலப் பத்திரங்கள்	9,679,678	4,824,011
W & OP பங்களிப்பு	11,387	
E.p.f. & E.t.f. Payables - 28%	-	-
காப்பீட்டு கோரிக்கை கட்டுப்பாடு	8,000	-
சம்பளம் கட்டுப்பாடு	-	53,774
	677,033,320	964,712,096

குறிப்பு 24.

ஓய்வூதிய நன்மை பொறுப்பு

நிதி நிலையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொகை பின்வருமாறு.

	31.12.2020	31.12.2019
ஆண்டின் தொடக்கத்தில் நிகர பொறுப்பு	75,028,761	67,741,454
தற்போதைய சேவை செலவு	6,415,695	4,343,654
வட்டி செலவு	8,065,592	8,467,682
கடந்த சேவை செலவு	-	-
(ஆதாயம்) ∴ இழப்பு ஏற்படும் மாற்றங்கள் காரணமாக இழப்பு	-	-
யுஊவுருயுசுஐயுடு (லாபம்) ∴ இழப்பு	22,227,485	2,182,882
	111,737,533	82,735,672
குறைவான:		
ஆண்டில் பணம் செலுத்தியது	(4,937,725)	(7,706,911)
	106,799,808	75,028,761

கார்ப்பரேஷனின் ஓய்வூதிய நன்மை கடப்பாடு நடிகர் மற்றும் மேலாண்மை மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்ட செயல்முறையின் மதிப்பீட்டை அடிப்படையாகக் கொண்டது ஆலோசகர்கள் (பிரைவேட்) லிமிடெட் ஓய்வூதிய நலனுக்கான செலவை நிர்ணயிப்பதில் பயன்படுத்தப்படும் முக்கிய அனுமானங்கள் இருந்தன,

எதிர்பார்க்கப்படுகிறது ஆண்டு சராசரி சம்பளம் அதிகரிப்பு விகிதம்	4%	4%
தள்ளுபடி விலை	9%	10.75%
ஊழியர்கள் விற்றுமுதல் காரணி	1.4%	1.00%

வருவாய் நிறைவேற்றுவதில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொகை பின்வருமாறு..

தற்போதைய சேவை செலவு	6,415,695	4,343,654
வட்டி செலவு	8,065,592	8,467,682

டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி டிசம்பர் 2020 ஆம் ஆண்டின் தற்போதைய மதிப்பை மதிப்பிடுவது

குறிப்பு 25.

தொடர்புடைய கட்சி வெளிப்படுத்துதல்

குறிப்பிடத்தக்க தொடர்புடைய கட்சியின் வெளிப்பாடுகளின் விவரங்கள் பின்வருமாறு.

அமைப்பு	**உறவு**	**பரிவர்த்தனையின் தன்மை**	**ஆண்டு முழுவதும் விற்பனை**
மருத்துவ சப்ளையர்கள் பிரிவு	வாடிக்கையாளர்	பொருட்கள் விற்பனை	6,639,204,104
மாநில மருந்துகள் கார்ப்பரேஷன் - விநியோகத்தின் மூலம்	வாடிக்கையாளர்	பொருட்கள் விற்பனை	121,821,948
- டெண்டர்கள் மூலம்	வாடிக்கையாளர்	பொருட்கள் விற்பனை	6,602,500
விநியோகம்			880,060,245
			7,647,688,798

குறிப்பு 26.

பெறத்தக்கவை

பெறத்தக்கவர்களின் பகுப்பாய்வு பின்வருமாறு

லேைபெடிழலடடைநெ யுலெைசழரள ருளீ க்கான லேைபெடிழ துழலஉாநஅ இருந்து பெறத்தக்கது	726,780
காப்பீட்டு நிறுவனத்திலிருந்து பெறத்தக்கது - ஆஊ ஊநடடநுடுளுநு - 60முபு	70,973
ஆயணைந ளுவயசஉா - 4850 கிலோ	773,753
ஏறுசு (பிரைவேட்) லிமிடெட் ரசாயனங்களுக்கு ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடியது	73,007
ஆயுர்வேத கொடியிலிருந்து பெறத்தக்கது. நு ∴ ர் ஜெலட்டின் தொப்பிகள். - 1.79 கிலோ	2,435,165
மொத்தம்	**4,079,679**

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு ஆலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

எச்எஸ்எம்/ஏ/எஸ்பிஎம்சீ/1/20/35 2021 ஆகஸ்ட் 1 2ஆம் திகதி.

தலைவர்,
அரச மருந்தாக்கல் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம்

அரச மருந்தாக்கல் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனத்தின் 2020 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைத் தேவைகள் பற்றி 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை.

1. நிதிக் கூற்று

1.1 அபிப்பிராயம்

இலங்கை அரச மருந்தாக்கல் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனத்தின் 2020 திசெம்பர் 31 ஆம்திகதியில் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதிக் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள், முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2020 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154 (1) ஆம் உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச் சட்டம் மற்றும் 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. அரசியலமைப்பின் 154 (6) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க பாராளுமன்றத்திற்கான எனது அறிக்கை காலக்கிரமத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதி நிலைமைக் கூற்றின் மூலமாக 2020 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறான நிதி நிலைமை மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றினையும் காசுப் பாய்ச்சலினையும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதிக் கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (இ.க.கொ.) ஏற்ப நான் கணக்காய்வுகளை மேற்கொண்டுள்ளேன். இக் கணக்காய்வு நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்பு, இந்த அறிக்கையின் நிதிக் கூற்று கணக்காய்வு தொடர்பாக கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு எனும் பகுதியில் மேலும் விவரமாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. எனது அபிப்பிராயத்திற்காக ஒரு அடிப்படையினை வழங்கும் நோக்கில் என்னால் பெற்றுக்கொண்டுள்ள சான்றுகள் போதுமானதாகவும் மற்றும் பொருத்தமானதும் என்பதும் எனது நம்பிக்கையாகும்.

1.3 கூட்டுத்தாபனத்தின் 2020 வருடாந்த அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்ட ஏனைய தகவல்கள்

இந்த கணக்காய்வு அறிக்கையின் திகதிக்குப் பின்னர் எனக்கு பெற்றுக்கொடுப்பதற்கு எதிர்பர்க்கின்ற கூட்டுத்தாபனத்தின் 2020 வருடாந்த அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள போதிலும் நிதிக்கூற்று மற்றும் அது தொடர்பான எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் உள்ளடங்கப்படாத தகவல்கள், ஏனைய தகவல்கள் என கருதப்படும். இந்த ஏனைய தகவல்களுக்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்புடையதாதல் வேண்டும்.

நிதிக்கூற்று தொடர்பான எனது அபிப்பிராயத்தினால் ஏனைய தகவல்கள் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளதோடு நான் அது தொடர்பில் எவ்விதத்திலும் உறுதிப்படுத்தவோ அல்லது கருத்தொன்றையோ வெளிப்படுத்தவில்லை.

நிதிசார் கூற்று பற்றிய எனது கணக்காய்வோடு தொடர்பாக, எனது பொறுப்பு யாதெனில் மேலே அடையாளங்காணப்பட்ட

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

ஏனைய தகவல்களை பெற்றுக்கொள்ள முடியுமான போது வாசிப்பதும் அவ்வாறு செய்யும் போது ஏனைய தகவல்கள் நிதிக் கூற்றுடன் அல்லது கணக்காய்வின் அல்லது வேறு விதத்தில் பெற்றுக்கொண்ட எனது அறிவுக்கு எட்டியவகையில் போதியளவில் பொருந்தாமல் இருக்கின்றதா என பரிசீலிப்பதாகும்.

கூட்டுத்தாபனத்தின் 2020 வருடாந்த அறிக்கையை வாசிக்கும் போது அதில் போதியளவு தவறுதலாக காட்டப்பட்டுள்ளது என நான் தீர்மானமெடுத்தால் சீராக்குவதற்காக நிருவாகத் தரப்பினருக்கு அந்த விடயங்களை தெரியப்படுத்தல் வேண்டும். மேலும் சீராக்கம் செய்யப்படாத தவறுகள் இருப்பின் அவை அரசியலமைப்பின் 154 (6) ஆம் உறுப்புரையின் பிரகாரம் என்னால் உரிய காலத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும் அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படும்.

1.4 நிதிக் கூற்று பற்றிய முகாமைத்துவத்தின் மற்றும் நிர்வகிக்கும் தரப்பினர்களின் பொறுப்புக்கள்

இந்நிதிக் கூற்று இலங்கை கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்படல் மற்றும் நியாயமாக சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படக்கூடிய போதியளவு தவறான அறிக்கைகள் இன்றி நிதிக் கூற்றைத் தயாரிப்பதனை நோக்காகக் கொண்டு தேவையானவற்றை உள்ளக நிருவாகம் தீர்மானிப்பது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

நிதிக் கூற்றினைத் தயாரிக்கையில், கூட்டுத்தாபனம் தொடர்ச்சியாக நடாத்திக் கொண்டுசெல்லக்கூடிய ஆற்றலினை தீர்மானிப்பது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாவதோடு, முகாமைத்துவத்தை கூட்டுத்தாபனம் கலைப்பதற்கு கருதுவதாயின் அல்லது வேறொரு மாற்றுவழி இல்லாதபோது நடவடிக்கையினை நிறுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுப்பதைத்தவிர தொடர்ச்சியாக நடாத்திக்கொண்டு செல்லும் அடிப்படையில் கணக்கை வைத்திருத்தல் மற்றும் கூட்டுத்தாபனத்தில் தொடர்ந்து இருக்க தேவையான விடயங்களை வெளிப்படுத்தலும் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பொன்றாகும்.

கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதி அறிக்கையிடும் செயன்முறை தொடர்பான பொறுப்பு, நிருவாகம் செய்யும் தரப்பினரால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 16 (1) உட் பிரிவின் பிரகாரம், கூட்டுத்தாபனத்தின் வருடாந்த மற்றும் காலத்துக்கேற்ற நிதிக் கூற்றினைத் தயார் செய்வதற்கு முடியுமான விதத்தில் சொந்த வருமானம், செலவு, சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் பற்றி ஒழுங்காக புத்தகத்தில் பதிதல் மற்றும் அறிக்கையிடல் போன்றவற்றை நடாத்திக்கொண்டு செல்லல்வேண்டும்.

1.5 நிதிக் கூற்றுக் கணக்காய்வு தொடர்பாக கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகள்

மொத்தமாக நிதிக் கூற்றானது, மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் காரணமாக பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்றவை என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாடொன்றை வழங்குதல் மற்றும் எனது அபிப்பிராயம் உள்ளடங்கிய கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையினை வெளியிடுதல் எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உறுதிப்பாடு உயர்மட்டத்தில் உத்தரவாதம் அளிக்கின்றபோதும், இலங்கை கணக்காய்வு நியமத்தின் பிரகாரம் கணக்காய்வு மேற்கொள்கையில் அது எப்போதும் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்கள் வெளிப்படுத்தப்படுவதற்கு எந்தவொரு உறுதிப்படுத்தலும் இருக்காது. மோசடி மற்றும் தவறினை தனியான அல்லது கூட்டாக இணைந்து தாக்கம் காரணமாக பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்கள் ஏற்படக்கூடும் என்பதோடு, இந்நிதிக்கூற்றினை அடிப்படையாகக் கொண்டு பயனர்களால் எடுக்கப்படுகின்ற பொருளாதார தீர்மானங்களுக்கு எதிராக செல்வாக்குச் செலுத்தக்கூடும் என எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

என்னால் தொழில் நியாயம் மற்றும் தொழில் சம்பந்தமாக இலங்கை கணக்காய்வு நியமத்தின் பிரகாரம் கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. மேலும்,

- மோசடிகள் அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக் கூற்றுக்களின் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களின் ஆபத்துக்களை இனங்கண்டு மற்றும் மதிப்பீடு செய்கையில் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைக்கும் வகையில் மோசடிகள் அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படுகின்ற ஆபத்துக்களைத் தவிர்ப்பதற்கு, போதியளவு மற்றும் பொருத்தமான கணக்காய்வு சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல் எனது அபிப்பிராயத்தின் பிரகாரமாகும். பொருண்மையான பிறழ்கூற்றுக்களினால் ஏற்படுகின்ற தாக்கத்தை விட மோசடியினால் இடம்பெறுகின்ற தாக்கம் சக்திமிக்கதாவதோடு, கூட்டுச்சதி, போலி ஆவணங்கள் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே தவிர்த்தல் அல்லது உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளைத் தவிர்த்தல் மோசடிகள் ஏற்படுவதற்கு காரணமாகும்.

- சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைக்கும் வகையில் கூட்டுத்தாபனத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பாக தெளிவொன்றைப் பெற்றுக் கொண்ட போதிலும் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் விளைத்திறனின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல.

- பயன்படுத்தப்பட்ட கணக்கீட்டு கொள்கைகள் மற்றும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மை மற்றும் முகாமைத்துவத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட இணைந்த வெளிப்பாடுகளின் சாதகத் தன்மை பாராட்டப்படக்கூடியது.

- சம்பவங்கள் அல்லது நிலைமைகள் காரணமாக கூட்டுத்தாபனத்தின் தொடர்ச்சியான நிலைத்திருக்கும் தன்மைபற்றி போதியளவு நிச்சமற்றதன்மை இருப்பது தொடர்பாக பெற்றுக்கொண்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளின் அடிப்படையில் கணக்கீடுகள் தொடபாக நிறுவனத்தின் நிலைத்திருக்கும் தன்மை பற்றிய அடிப்படையினைப் பயன்படுத்தும் பொருத்தப்பாடு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது. போதியளவு நிச்சமற்றதன்மை ஒன்று உள்ளது என நான் தீர்மானித்தால் நிதிக்கூற்றுகளில் அது தொடர்பாக வெளிப்படுத்துவதற்கு எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் கவனத்தைச் செலுத்துவதோடு அவ்வெளிப்படுத்தல்கள் போதுமானதாக இல்லையெனின் எனது அபிப்பிராயத்தின்படி மாற்றியமைக்கப்படல் வேண்டும். எவ்வாறாயினும், எதிர்கால சம்பவங்கள் அல்லது நிலைமையின்படி தொடர்ச்சியாக நிலைத்திருக்கும் தன்மை முடிவடையலாம்.

- வெளிப்பாடுகள் சேர்க்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றினைச் சமர்ப்பித்தல், கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கம் மதிப்பீட்டுக்கு உட்படுத்தப்பட்டதோடு, அதற்கான காரணிகளான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் சம்பவங்கள் பொருத்தமான மற்றும் நியாயமான வகையில் நிதிக் கூற்றில் உள்ளடக்கப்படுவது பாராட்டத்தக்கது.

எனது கணக்காய்வில் இனங்காணப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வினைக் கண்டறிதல், பிரதான

உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டின் பலவீனம் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் பற்றிய நிர்வகிக்கின்ற

தரப்பினர்களுக்கு தெளிவுபடுத்தப்பட்டுள்ளது.

2. ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குறுத்துகை தேவைப்பாடுகள் பற்றிய அறிக்கை

2.1 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகள் தொடர்பாக விசேட ஒதுக்கீடுகள் உள்ளடங்கும்.

2.1.1 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(அ) பிரிவின் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு ஏற்ப, எனது அறிக்கையில் முனைப்பழிப்புள்ள அபிப்பிராயத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்ட பகுதியில் விவரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் தாக்கம் தவிர்ந்த, கணக்காய்விற்காக தேவையான சகல தகவல்கள் மற்றும் விளக்கமளித்தல் என்பன என்னால் வழங்கப்பட்டதோடு. கூட்டுத்தாபனத்தின் முறையான நிதி அறிக்கை பராமரித்திருப்பதை எனது விசாரணை சுட்டிக்காட்டுகிறது.

2.1.2 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(இ)(ஐஐஐ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு ஏற்ப கூட்டுத்தாபனத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்று கடந்த வருடங்களுடன் ஒத்ததாகும்.

2.1.3 இவ்அறிக்கையின் 1.2 (அ) மற்றும் (இ) பந்திகளில் காட்டப்பட்டுள்ள அவதானிப்புகள் தவிர்ந்த, 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(ை)(ஈ)(ை) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு ஏற்ப கடந்த வருடங்களில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள நிதிக் கூற்றுகளில் உள்ளடங்கப்பெற்றுள்ளது.

2.2 பின்பற்றப்பட்ட செயன்முறைகள் மற்றும் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட சான்றுகளின் படி மற்றும் போதியளவான விடயங்கள் வரையறையினுள், கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவற்றை வெளியிடுவதற்கான எதுவும் எனது கவனத்தை ஈர்க்கவில்லை.

2.2.1 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 (ஈ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு ஏற்ப கூட்டுத்தாபனத்தின் கட்டுப்பாட்டு சபையின் ஏதும் அங்கத்தவர் ஒருவருக்கு கூட்டுத்தாபனம் இணைந்து ஏதேனுமொரு உடன்படிக்கை தொடர்பாக நேரடியாக அல்லது வேறு விதமாக சாதாரண வியாபார நிலைமையிலிருந்து விலகியுள்ளது என்பது பற்றி.

2.2.2 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 (ஊ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு ஏற்ப கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அவதானிப்புகள் தவிர்ந்த ஏதேனும் பொருத்தமான எழுத்துமூல சட்டத்திற்கு அல்லது கூட்டுத்தாபனத்தின் கட்டுப்பாட்டு சபையினால் வழங்கப்பட்டுள்ள ஏனைய பொது அல்லது விசேட ஒழுங்குவிதிகளுக்கு இணங்காமல் செயற்பட்டுள்ளது பற்றி.

சட்டங்கள் விதிகள் மற்றும் பிரமாணங்களுடன் தொடர்பு	விபரம்
(அ) 1983 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடைச் சட்டத்தின் 06 (2) (அ) ஆம் பிரிவு	ஊழியர்கள் முழுமையாக பணிபுரிந்த ஒவ்வொரு வருடத்திற்குமான அரை மாதத்திற்கான சம்பளம் அல்லது வேதனத்தினை அடிப்படையாகக்கொண்டு ஒதுக்க வேண்டியிருந்தபோதிலும், அதற்குப் பதிலாக ஊழியர்களின் முழு மாதச் சம்பளத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டு ஊழியர் பணிக்கொடை ஒதுக்கம் இடம்பெற்றுள்ளது. அதன் காரணமாக மீளாய்வு ஆண்டில் ஓய்வுபெற்றுச் சென்றுள்ள 05 அலுவலர்களுக்கு ரூ. 2.46 மில்லியன் அதிகமாக பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவு செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) 2009 நவம்பர் 13 ஆம் திகதிய 438 ஆம் இலக்க அரச நிதிச் சுற்றுநிருபம் மற்றும் நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 103,104 மற்றும் 105	2020 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியாகும் போது பயன்படுத்துவதற்கு முடியாத கிரயம் ரூ. 5,959,438 தொகை மூலப்பொருள் இருப்பு, கிரயம் ரூ. 6,030,600 முடிவுறாத வேலைபொருள் இருப்பு மற்றும் மொத்தக் கிரயம் ரூ. 3,383 தொகை முடிவுற்ற பொருள் மற்றும் மொத்த செலவு ரூபா 59,259,389 தொகை நிலையான சொத்துக்கள் 346 அலகுகளை ஒழுங்கு முறையாக அகற்றுவதற்கும் பயன்படுத்த முடியாத இருப்பு தொடர்பில் நிதிச் சுற்றுநிருபத்தின் பிரகாரம் விசாரணை நடாத்தி பொறுப்பானவர்களை தீர்மானிப்பதற்கும் உரியவாறு நட்டஈட்டை நீக்கிவிடுவதற்கும் நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.
(இ) 2020 திசெம்பர் 18ஆம் திகதிய பிஈடி 03.∴2020 ஆம் இலக்க பொது தொழில்முயற்சிகள்சுற்றுநிருபம்	சுற்றுநிருப ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் ஒரு ஊழியருக்கு வருடாந்தம் ரூபா 13,500 தொகை அளவு பணிக்கொடையாக செலுத்தமுடியுமாக இருந்தபோதிலும் கூட்டுத்தாபனத்தினால் அதற்கு மேலதிமாக மீளாய்வின் கீழான ஆண்டிற்றகாக ஒரு ஊழியரது ஒரு மாத சம்பளத்தை விசேட பணிக்கொடை கொடுப்பனவாகவும் ஒரு ஊழியருக்கு ரூபா 5,000 அல்லது ரூபா 10,000 என்றவகையில் தலைவர் பணிக்கொடை கொடுப்பனவாகவும் வழங்கப்பட்டிருந்தது. அதன் பிரகாரம் சுற்றுநிருபத்தினால் அனுமதித்த தொகைக்கு அப்பாலும் முறையான அங்கீகாரமின்றியும் மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் பணிக்கொடை கொடுப்பனவாக ரூபா 16,577,284 மேலதிகமாக வழங்கப்பட்டிருந்தது.
(ஈ) 2020 யூலை 23 ஆம் திகதிய பிஈடி ஏ.∴ மிகை.∴1.∴11(ஐ) ஆம் இலக்க பொதுத் திறைசேரியின் பொது முயற்சிகள் திணைக்களத்தின் கடிதம்	மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் திறைசேரிக்கு பொறுப்பளிக்கப்பட்டிருந்த திறைசேரி நிதிய முதலீடு ரூபா 24,632,603 தொகை திறைசேரி வரிச் செலவாக கணக்கு வைக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் திறைசேரி பங்களிப்பாக வேறு எந்த நிதி ஏற்பாடும் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.
(உ) 1997 பெப்ரவரி 03 ஆம் திகதிய 6.∴97 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றுநிருபத்தின் 2 ஆம் பந்தி	பதில் கடமை காலம் அதிகபட்சம் 3 மாதத்திற்கமர்த்தப்பட வேண்டியபோதிலும் பிரதிப் பொது முகாமையாளர் பட்டியலிடல் மற்றும் ஆராய்ச்சி பதவிக்காக தொடர்ந்தும் 3 வருட காலத்திற்கும் மேலாக பதில் கடமை புரிதல் அப்படையில் அலுவலரொருவர் ஆட்சேர்க்கப்பட்டிருந்தார்
(ஊ) 2008 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதிய 30.∴2008 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றுநிருபம்	ஒரு அலுவலருக்கு செலுத்தக் கூடிய உச்ச இடர் கடன் கொடுப்பனவு ரூ. 250,000 இற்கு வரையறை செய்யப்பட்ட போதிலும், மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் 101 அலுவலர்களுக்கு அவ் எல்லையினை மீறி ரூபா. 12, 429,500 தொகை செலுத்தப்பட்டிருந்து.
2009 மார்ச் 09 ஆம் திகதிய மற்றும் டிஎம்எஸ்.∴ஈ4.∴10.∴4.∴090.∴2 ஆம் இலக்க சுகாதார, போசனை மற்றும் சுதேச வைத்தியத் துறை அமைச்சின் செயலாளரை தொடர்பு கொண்ட முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களக் கடிதத்தின் (i) பந்தி இலக்கம் 02-01	கூட்டுத்தாபனத்தின் நிறைவேற்று மற்றும் நிறைவேற்று அல்லாத அலுவலர்களுக்கு தூரத்தைக் கருதி கொடுப்பனவுகளைச் செலுத்தவேண்டியிருந்த போதிலும், தூ ரத்தைக் கருதாது 2009 ஆம் ஆண்டிலிருந்து மாதாந்தம் முறையே ரூ. 4,700 மற்றும் ரூ. 3,000 போக்குவரத்துக் கொடுப்பனவு ஒன்றினைச் செலுத்தியுள்ளது. 2019 மீளாய்வின் கீழான ஆண்டிலிருந்து பணிப்பாளர் சபையின் தீர்மானத்திற்கு இணங்க அம்மாதாந்தக் கொடுப்பனவுகள் முறையே ரூ. 8,000 மற்றும் ரூ. 6,000 வரை அதிகரித்து பணம்செலுத்தப்பட்டுள்ளது.
(ii) பந்தி இலக்கம் 02-02	பணியாளர் தொகுதி உறுப்பினர்களுக்கு மாதாந்த உற்பத்தி ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பவனவொன்றாக ரூ. 4,000 தொகையொன்றை செலுத்த முடியுமாக இருந்தும், அதற்கு இணங்காமல் 2011 யூலை 01 ஆம் திகதியிலிருந்து மாதாந்தம் உச்சஅளவு ரூ. 12,000 என்ற அடிப்படையில் மொத்தப் பதவியணியாளருக்கும் உற்பத்தி ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பவனவு செலுத்தப்பட்டிருந்தது. அதன்பிரகாரம் மீளாய்வு ஆண்டின்போது மிகையாக செலுத்தியிருந்த ரூ. 18,999,486 மில்லியன் தொகைஉட்பட 2011 யூலையிலிருந்து 2020 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதி வரையான காலப்பகுதியில் மொத்தக் கூட்டுத்தொகை ரூ. 121,234,241 தொகை மிகையாக செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

(iii) பந்தி இலக்கம் 02-03	(i) வருகை ஊக்குவிப்பு கொடுப்பனவு ஒரு மாதத்திற்கு ஒரு ஊழியருக்கு ரூபா 2,000 அளவு செலுத்துவதற்கு அங்கீகாரம் கிடைக்கப்பெற்றிருந்தபோதிலும் ரூபா 3,500 வரை அதிகரித்து கொடுப்பனவு வழங்கப்பட்டிருந்தது (ii) வருகை ஊக்குவிப்பு கொடுப்பனவு செலுத்துவதானால் வருட இறுதியில் எஞ்சியுள்ள விடுமுறைகளுக்காக கொடுப்பனவு செலுத்தமுடியாவிட்டாலும் வருகை ஊக்குவிப்பு கொடுப்பனவு வழங்கப்பட்டிருந்த ஊழியர்களுக்கு மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் எஞ்சிய விடுமுறைகளுக்காக ரூபா 12,475,703 வழங்கப்பட்டிருந்தது. (iii) புதுவருடம் மற்றும் நத்தார் பண்டிகைகளுக்காக ஒரு வருடத்திற்கு ஒருவருக்கு ஒருமுறை மட்டும் ரூபா 6,000 தொகை பரிசு வவுச்சர் பெற்றுக் கொடுக்கமுடியுமான போதிலும் மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் நிரந்தர ஊழியர்களுக்கு ரூபா 25,000 என்றவாறும் பயிலுநர் சேவையாளர்களுக்கு ரூபா 12,500 என்றவகையிலும் மொத்தம் ரூபா 7,325,000 தொகை பரிசு வவுச்சர்களும் அதற்கு மேலதிகமாக பாடசாலை புத்தகங்கள், உபகரணங்கள் கொள்வனவு செய்வதற்கு நிரந்தர ஊழியர்களுக்கு ரூபா 12,500 என்ற வகையிலும் ஏனைய ஊழியர்களுக்கு ரூபா 6,250 என்ற வகையிலும் மொத்தம் ரூபா 4,712,500 பெறுமதியான பரிசு வவுச்சர்களும் வழங்கப்பட்டிருந்தன.
(iv) 02-06 பந்தி	ஒரு ஊழியருக்கு உரித்தான சேவை சுழற்சிமுறை அனைத்திற்கும் வருகை தந்தால் மட்டும் ரூபா 1,000 மாதாந்த கொடுப்பனவொன்றை செலுத்த முடியுமாக இருந்தபோதிலும் கலந்துகொண்ட ஒவ்வொரு சேவை சுழற்சி முறைக்காகவும் நிறைவேற்று, பயிற்சிபெறும் நிறைவேற்று மற்றும் நிறைவேற்று தரத்திலல்லாத ஊழியர்களுக்காக முறையே ரூபா 400, ரூபா 300, ரூபா 200 என்ற அடிப்படையில் மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் ரூபா 6,981,100 சேவை சுழற்சிமுறை கொடுப்பனவாக வழங்கப்பட்டிருந்ததோடு மேலதிகமாக செலுத்தப்பட்ட சேவை சுழற்சிமுறை கொடுப்பனவு ரூபா 3,549,100 ஆகும்.
(v) 2015 யூன் 04 ஆம் திகதிய ஜீ.30.15 ஆம் இலக்க பணிப்பாளர் சபை தீர்மானம்	கூட்டுத்தாபனத்தின் ஊழியர்களுக்காக செலுத்தப்படுகின்ற துவிச்சக்கர வண்டிக் கடன் 2015 யூன் 4 ஆம் திகதியிலிருந்து ரூபா 3,000 இல் இருந்து ரூபா 20,000 ஆக அதிகரிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் அதற்காக திறைசேரி அங்கீகாரம் கணக்காய்வு திகதியளவிலும் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.3 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 (எ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு ஏற்ப கூட்டுத்தாபனத்தின் தத்துவங்கள், கடமைகள் மற்றும் பணிகளுக்கு இணங்காமல் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளமை.

2.2.4 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஏ)பிரிவிற்காக தேவைப்பாடுகளுக்கு ஏற்ப கூட்டுத்தாபனத்தின் வளத்தினை சிக்கனமாகவும், வினைத்திறனாகவும் மற்றும் பயனுள்ளதாகவும் காலஎல்லையினுள் குறித்த சட்டதிட்டங்களுக்கு ஏற்ப கொள்வனவுகளை மேற்கொண்டு பயன்படுத்தப்படாமை.

(அ) கூட்டுத்தாபனத்தினால் மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் மருந்து மூலப்பொருட்கள் மற்றும் பொதியிடல் பொருட்கள் கொள்வனவு தொடர்பில் அமுல்படுத்தப்பட்டிருந்த பொருட்பெறுகை செயற்பாடுகளினுள் இடம்பெற்றிருந்த தவறுகள் மற்றும் குறைபாடுகள் பின்வருமாறு உள்ளன:-

(ை) தொழிநுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழு மற்றும் பெறுகை குழுவினது அங்கீகாரத்திற்கு முன்னரும் உடன்படிக்கை கைச்சாத்திடுவதற்கு முன்னரும் வழங்குநருக்கு உத்தரவுகளை பெற்றுக்கொடுத்தல்

(ை) அரசாங்க பொருட்கொள்வனவு வழிகாட்டல்கள் கோவையின் 6.3.3(அ) வழிகாட்டல் பிரகாரம் கேள்விமுறி திறத்தல் குழுவை நியமிக்காமையும் 6.3.6 வழிகாட்டல் பிரகாரம், கேள்விமுறி திறத்தல் பற்றிய நடவடிக்கைகளை உரிய மாதிரிப் பத்திரத்தில் அறிக்கை செய்யாதிருத்தல்

(ைை) அரசாங்க பொருட்கொள்வனவு வழிகாட்டல்கள் கோவையின் 5.4.10 (ஆ) வழிகாட்டல் பிரகாரம் செயலாற்றுகை பாதுகாப்பை பெற்றுக்கொள்ளாமை

(ளை) அரசாங்க பொருட்கொள்வனவு வழிகாட்டல்கள் கோவையின் 8.9.1(அ) வழிகாட்டல் பிரகாரம் ரூபா 500,000 ஐ விஞ்சிய பொருட்கள் அல்லது சேவைகள் ஒப்பந்தங்கள் தொடர்பில் முறையான ஒப்பந்தங்கள் செய்திருக்காமை

(எ) ஒப்பந்தத்தை பதிவுசெய்யும் சான்றிதழை (பிசீஏ 4 மாதிரிப்படிவம்) வழங்குநரிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளாமை

(ஆ) வெளிப்படைத்தன்மை இன்றியும் அரசாங்க பொருட்கொள்வனவு வழிகாட்டல்கள் கோவையின் சில வழிகாட்டல்களை பின்பற்றாமலும் நிர்மாணம் தொடர்பான உசாவுநர்களையும் ஒப்பந்ததாரர்களையும் தெரிவுசெய்திருத்தல், ஒப்பந்தங்களை

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு ஆலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

பூர்த்திசெய்யவேண்டிய திகதிகள், தாமத கட்டணங்கள் பற்றிய நிபந்தனைகளை ஒப்பந்தத்தில் உள்ளடக்கப்படாமை, உரிய அனுமதியின்றி அடிக்கடி அடிப்படை திட்டத்தை மாற்றுதல், திட்ட மற்றும் அளவீட்டு பத்திரங்களுக்கு உடன்படாமல் நிர்மாணங்களைமேற்கொள்ளல், நிர்மாணம் மேற்கொள்ளும்நோக்கம் வேறுபடுதலும் நிர்மான ஒப்பந்த காலப்பகுதியினுள் நிர்மாண பணிகளை நிறைவுசெய்வதற்கு முடியாமல் போனதன் அடிப்படையில் ஒப்பந்த பெறுமதியை மீறிச்செல்வதால் நிர்மாண ஒப்பந்த காலப்பகுதியினுள் வேலையை நிறைவுசெய்துகொள்வதற்கு கூட்டுத்தாபனம் தவறுதல் மற்றும் ஒப்பந்தம் மேற்கொள்ளும் காலப்பகுதியினுள் கூட்டுத்தாபனத்தின் பொறுப்புடைய தரப்பினர்களது போதிய கண்காணிப்பொன்று இடம்பெறாமை போன்ற காரணங்களினால் நான்குமாடி கட்டிடத்தை நிர்மாணித்தல், மேம்பாலம் நிர்மாணித்தல், வாயு கட்டமைப்பு களஞ்சியத்தை நிர்மாணித்தல், ீநளைைடைடைலை ஹுழநெ களஞ்சிய ஊநிாயடழளிழசலை ீசழனரஉவழைெ பிரிவாக மாற்றுதல் மற்றும் புலத்சிங்கள கட்டிடத்தை நவீனமயப்படுத்தல் போன்ற கூட்டுத்தாபனத்தின் ஒப்பந்தங்களின் நிர்வாகம் பலவீனமாகதாக இருப்பதாக அவதானிக்கப்பட்டது.

(இ) ீநளைைடைடைலை ஹுழநெ களஞ்சிய ஊநிாயடழளிழசலை ீசழனரஉவழைெ பிரிவாக மாற்றி ஜீ வலயத்தை நிர்மாணிப்பதற்கான ஒப்பந்தத்தின் மொத்த பெறுமதி ரூபா 80,510,608 ஆக இருந்தபோதிலும் 2020 பெப்ரவரி 19 ஆம் திகதியளவில் திணைக்கள பொருட்கொள்வனவு குழு அங்கீகாரத்தைப் பெறாமல் மொத்த ஒப்பந்த பெறுமதி ரூபா 11,918,835 தொகையை தாண்டி வேலை நிறைவு செய்யப்பட்டிருந்தது.

3 ஏனைய கணக்காய்வு அவதானிப்புகள்

(அ) 2020 ஆம் ஆண்டுக்காக தயாரிக்கப்பட்டிருந்த தொழிற்பாட்டு திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்ட செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றும் முன்னேற்றம் தொடர்பில் பின்வரும் அவதானிப்புகள் செய்யப்பட்டன:-

(ஐ) 2003 யூன் 2 ஆம் திகதிய பிசுடி 12 ஆம் இலக்க பொதுத் தொழில்முயற்சிகள் சுற்றுநிருபத்தின் பிரகாரம் காலப்பகுதியினுள் நிறைவேற்றவேண்டிய செயற்பாடுகளின் செயலாற்றுகையை மதிப்பிடுவதற்கு ஏற்றதாக செயலாற்றுகை தகுதிறன்கள் (மநல ீநசகழசஅயஉெந ஐனெைஉயவழசள) உள்ளடக்கி செயற்பாட்டு திட்டத்தை தயாரிக்கவேண்டியுள்ளபோதிலும் கூட்டுத்தாபனத்தினால் 2020 வருடத்திற்காக தயாரிக்கப்பட்டிருந்த செயற்பாட்டு திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்த செயற்பாடுகளின் செயலாற்றுகை தகுதிறன்களை உறுதியாக போதியளவு அளவிடக்கூடிய மட்டத்தில் இலருக்கவில்லை. அதன் காரணமாக மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் செயற்பாட்டுத் திட்டம் உள்ளடங்கிய செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதன் முன்னேற்றத்தை உறுதியாக மதிப்பிட முடியவில்லை.

(ஐஐ) செயல்பாட்டுத் திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்ட மதிப்பிடப்பட்ட செலவான ரூபா 875.8 மில்லியனான 91 செயற்பாடுகளிடையே ரூபா 735.9 செயற்பாடுகள் 51 மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதோடு 14 செயற்பாடுகள் மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருந்தபோதிலும் பூர்த்திசெய்யப்பட்டிருக்கவில்லை. மூன்று திணைக்களங்களுடன் தொடர்புடைய எந்தவொரு செயற்பாட்டிலும் மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் பெற்றுக்கொண்ட பௌதீக முன்னேற்றம் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) கூட்டுத்தாபனத்தின் உற்பத்தியிள்ள வினைத்திறன் மற்றும் பயன்கள் தொடர்பாக கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அவதானிப்புகள் பெறப்பட்டன:-

(ை) விற்பனை திட்டத்திற்கு அமைவாக இனங்காணப்பட்டிருந்த மொத்த உற்பத்தி தேவைப்பாடு 28 வகை மருந்து வகைகளின் அலகு மில்லியன் 2,077 ஆக இருந்தபோதிலும் மெய் உற்பத்தி மருந்து வகைகள் 24 அலகு மில்லியன் 1,535 ஆக இருந்தன.

(ஐஐ) விற்பனை திட்டத்திற்கு அமைவாக 17 மருந்து வகைகளின் மொத்த உற்பத்தி தேவைப்பாடு அலகு 163 மில்லியன்களையும் தாண்டி அலகு மில்லியன் 1,206 உற்பத்தி செய்யப்பட்டிருந்தது. எவ்வாறாயினும் மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் அதில் அலகு மில்லியன் 207 இன் மருந்து வகை 3 இன் அலகு மில்லியன் 3.07 இற்காக 2021 ஆம் ஆண்டிற்காகவும் மருத்துவ வழங்கல் பிரிவினால் கட்டளை கிடைக்கப்பெற்றிருந்ததால் விற்பனை செய்ய முடியவில்லை.

(ஐஐஐ) மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் உற்பத்தி செய்யப்பட்டிருந்த மருந்து வகைளின் மாத்திரைகள் சிறிய துண்டுகளாக உடைந்துசெல்லும் தன்மை அதிகரித்தல், மருந்து மாத்திரைகளின் நிறையில் காணப்பட்ட வேறுபாடு, மோசமான தோற்றம் மற்றும் மருந்து மாத்திரை உடைப்பதற்கு உள்ள அசௌகரியம் போன்ற காரணங்களின் அடிப்படையில் உற்பத்தியை இடைநடுவே நிறுத்தி மீண்டும் உற்பத்திசெய்யவேண்டிய நிலை ஏற்பட்டதனால் செலவான மேலதிக செலவினம் ரூபா 2,563,069 ஆக இருந்தது. எல்லா வருடங்களிலும் உற்பத்தி செயற்பாட்டின் மூலமாக ஏற்படுகின்ற இந்த மோசமான நிலைமைகளை குறைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஐஏ) முன்னைய இரண்டு ஆண்டுகளிலும் மீளாய்வின் கீழான ஆண்டிலும் ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகளுக்காக கொள்வனவுசெய்யப்பட்டிருந்த மொத்த செலவு ரூபா 2,042,844 பெறுமதியான மருந்து மூலப்பொருள் கிலோ கிராம் 213 உம் 2021 பெப்ரவரி 17 ஆந் திகதியளவிலும் பயன்படுத்தப்படாமல் இருந்தது. இதில் மருந்து மூலப்பொருள் 175 கிலோகிராம் உரிய தராதரத்தை கொண்டிருக்கவில்லை என்பது உறுதிப்படுத்தப்பட்டது.

(இ) கூட்டுத்தாபனத்தின் மருந்து விற்பனை மற்றும் வினியோகம் தொடர்பில் பின்வரும் அவதானிப்புகள் செய்யப்பட்டன:-

(ை) மூலப்பொருட்கள் இன்மை, இயந்திர சாதனங்களின் குறைவான அளவு, உற்பத்தி செயற்பாட்டில் காணப்படும் தொழிநுட்ப கோளாறு ஆகிய பல காரணங்களினால் மருத்துவ வழங்கல் பிரிவினால் மீளாய்வின் கீழான ஆண்டுக்கான கட்டளை வழங்கியிருந்த மருந்துகளில் விற்பனை பெறுமதி ரூபா 1,003 மில்லியன் தொகை 25 வகை மருந்துகளின் அலகு மில்லியன் 570.8 அளவை வழங்குவதற்கு கூட்டுத்தாபனம் இயலாமல் இருந்ததோடு அதன் விற்பனை விலை ரூபா 44.10 மில்லியன் வுாநழில நுசு

வுயடி 125அப மருந்தில் அலகு மில்லியன் 30 மொத்த வழங்கல் தேவைப்பாட்டை வழங்குவதற்கு கூட்டுத்தாபனத்தினால் முடியவில்லை.

(ஜை) மீளாய்வின் கீழான ஆண்டுக்காலப்பகுதியில் விற்பனை பெறுமதி ரூபா 616 மில்லியன் பெறுமதியான 28 மருந்து வகைகள் அலகு மில்லியன் 549 உள்நாட்டு சந்தை விற்பனை இலக்கை பூர்த்திசெய்யமுடியாதிருந்ததோடு அதில் விற்பனை பெறுமதி ரூபா மில்லியன் 3.92 தொகை அலகு மில்லியன் 5.21 விற்பனை இலக்கொன்றை எதிர்பர்த்திருந்த மருந்து வகைகள் 2 எந்த அளவையும் விற்பனை செய்ய முடியவில்லை

(ஈ) உள்நாட்டில் மருந்து உற்பத்தி செய்யும் செயற்பாட்டை விரிவாக்குவதற்காக அரச மருந்தாக்கல் உற்பத்தி கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் பொருத்தமான தனியார் துறை முதலீட்டாளர்களிடையே இணைந்த வர்த்தகமொன்றை ஆரம்பிப்பதற்கான பிரேரணையின் கீழ் கூட்டுத்தாபனத்தினால் சாத்தியமான முதலீட்டாளர்கள் 15 பேருடன் மருந்துகளை வழங்குவதற்காக 2018 மற்றும் 2019 ஆம் ஆண்டுகளில் உடன்படிக்கை செய்துகொள்ளப்பட்டது. மீளாய்வின் கீழான ஆண்டுக் காலப்பகுதியினுள் அந்த கூட்டு வர்த்தகத்துடன் கூட்டுத்தாபனம் கொடுக்கல்வாங்கல் மேற்கொண்ட விதம் தொடர்பில் பின்வரும் அவதானங்கள் செய்யப்பட்டன:-

(ை) முதலீட்டாளர்கள் 15 பேருடன் மருந்தகளை வழங்குவதற்காக உடன்படிக்கை செய்துகொள்ளப்பட்டபோதும் 2020 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியளவில் முதலீட்டாளர்கள் மூவர் மட்டும் மருந்துகளை கொள்வனவு செய்திருந்தனர்.

(ைை) கூட்டு வர்த்தகத்தை தாபிப்பதற்கான அமைச்சரவையினால் நியமிக்கப்பட்ட உத்தியோகபூர்வ குழுவின் சிபாரிசின் பிரகாரம் கூட்டுத்தாபனத்தினால் மருந்துகளை வழங்குவதற்காக உடன்படிக்கை செய்துகொள்ளவேண்டியது அந்த மருந்து தயாரிப்பாளருடனாக இருக்கவேண்டுமென்ற போதிலும் (ீசழனரஉநச) உற்பத்தியாளர் அல்லாத இடைத்தரகருடன் உடன்படிக்கை செய்து வழங்கல் பொறுப்பேற்கப்பட்டிருந்தது.

(ைைை) கூட்டு வர்த்தக உடன்படிக்கை பிரகாரம் முதலீட்டாளரினால் தயாரிக்கப்படுகின்ற மருந்து மற்றும் சத்திரசிகிச்சை பயன்பாட்டு பொருட்களின் உற்பத்தி செலவு 20 சதவீத இலாப பகுதியையும் சேர்த்து விற்பனை விலை தீர்மானிக்கப்பட வேண்டியுள்ளது. மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் அவ்வாறான ஒரு முதலீட்டாளாரிடமிருந்து வழங்கல்செய்து மருத்துவ வழங்கல் பிரிவுக்கு விற்பனை செய்திருந்த மருந்து வகைகள் 6 இன் மொத்த உற்பத்திச் செலவு ரூபா 823,010,169 ஆக இருந்தது. அதற்கு ரூபா 129,898,488 தொகை இலாபத்தை இணைத்து பற்றுச்சீட்டு பெறுமதி ரூபா 952,908,656 இற்கு கூட்டுத்தாபனத்திற்கு வழங்கப்பட்டிருந்தது. கூட்டுத்தாபனத்தினால் இந்த பற்றுச்சீட்டு பெறுமதிக்கு மேலும் ரூபா 66,692,327 சேவைக் கட்டணம் சேர்க்கப்பட்டு, ரூபா 1,019,600,893 இற்கு மருத்துவ வழங்கல் பிரிவுக்கு விற்பனை செய்யப்பட்டிருந்தது. அந்த மருந்து 6 இனதும் மொத்த செலவில் 16 வீதம் இலாப பங்கொன்று முதலீட்டாளரினாலும் பற்றுச்சீட்டு விலையில் 7 வீதம் சேவை கட்டணமொன்று கூட்டுத்தாபனத்தினால் உழைக்கப்பட்டிருந்தது. அதன் பிரகாரம் மொத்த உற்பத்தி செலவில் 23 வீதம் இலாபம் மற்றும் சேவைக் கட்டணமாக சேர்க்கப்பட்டு விற்பனை விலை தீர்மானிக்கப்பட்டிருந்தது.

(ஏை) கூட்டு வர்த்தகத்தினால் மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் கொள்வனவுசெய்து மருத்துவ வழங்கல் பிரிவுக்கு வழங்கப்பட்டிருந்த மருந்து வகைகள் 43 இல் மருந்து வகைகள் 36 இற்கு மட்டும் கூட்டுத்தாபனத்தினால் தராதர பரிசோதனை மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது. மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் சத்திரசிகிச்சை பயன்பாட்டு பொருட்கள் 3 கொள்வனவுசெய்து மருத்துவ வழங்கல் பிரிவுக்கு வழங்கப்பட்டிருந்த போதிலும் அந்த பொருட்களின் தராதரத்தை பரிசோதிப்பதற்கு தேவையான வசதிகள் கூட்டுத்தாபனத்திடம் இல்லாததன் காரணமாக வழங்குநர்களாலேயே ஒவ்வொரு உற்பத்தி தொகுதியினதும் மாதிரிகள் கைத்தொழில் தொழிநுட்ப நிறுவனத்திற்கு (ஐவுஐ) அனுப்பப்பட்டிருந்ததோடு அந்த நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்ட பரிசோதனை அறிக்கையின் பிரகாரம் மட்டும் மருந்துகளின் தராதரம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருந்தது. அதன் பிரகாரம் கூட்டு வர்த்தகத்தின் கீழ் மருத்துவ வழங்கல் பிரிவுக்கு வழங்கப்பட்டிருந்த மருந்து வகைகளின் பண்புகள் குறித்து போதிய சுயாதீன உறுதிப்பாடொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(உ) பொதுப் பரிசோதனை இரசாயன கூடம் மற்றும் பயிற்சி பாடசாலை ஆகியவற்றை தாபிக்கும் நோக்கில் மொத்த தொகை ரூபா 133,767,599 யை செலவிட்டு கொள்வனவுசெய்து நவீனமயப்படுத்தப்பட்டிருந்த கட்டிடமொன்று 2019 ஆகஸ்ட் 20 ஆம் திகதியிலிருந்து 2021 பெப்ரவரி 19 ஆம் திகதி வரையளவில் தொழிற்பாடில்லாமல் மூடி வைக்கப்பட்டிருந்ததோடு பரிசோதனை இரசாயனகூடம் மற்றும் பயிற்சி பாடசாலை தாபிப்பதற்கு நிறைவேற்றவேண்டிய ஏனைய தேவைப்பாடுகள் எதற்காகவும் கூட்டுத்தாபனத்தின் முன் திட்டமோ அல்லது ஆயத்தநிலையோ காணப்படாததனால் இந்த நிலைமை ஏற்பட்டிருந்தது.

(ஊ) இரண்டு கட்டிடங்களை ஒன்றிணைத்து உத்தேச மேம்பாலம் நிர்மாணிப்பதற்காக 2021 பெப்ரவரி 18 திகதியளவிவல் ரூபா 6,016,902 செலவிடப்பட்டிருந்தபோதிலும் இந்த நிர்மாணப் பணிகளை நிறுத்திவிட நிருவாக அதிகாரம் தீர்மாணித்ததால் செலவிடப்பட்ட நிதி செயற்பாடற்ற செலவினமாக மாற்றப்பட்டிருந்த்து.

(எ) நான்கு மாடி நிர்வாக கட்டிடமொன்றை நிர்மாணிப்பதற்காக ஆரம்ப புவி தோண்டுதல் பணி (ீடைபை) ரூபா 28,952,527 செலவில் 2018 மாச்சு 07 ஆம் திகதியளவில் நிறைவற்றவேண்டிய போதிலும் 2021 யூலை 31 ஆம் திகதியளவில் கட்டிடத்தின் நிர்மாணம் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஏ) இரண்டுமாடி களஞ்சிய கட்டிடமொன்றை நிர்மாணிப்பதற்காக 2018 செப்டம்பர் 21 ஆம் திகதி நிர்மாணப் பணி ஆரம்பிக்கப்பட்டதோடு 2021 பெப்ரவரி 19 ஆம் திகதியளவில் இதற்காக ரூபா 36,045,249 செலவிடப்பட்டிருந்தது. அடிப்படை ஒப்பந்தத்தின் பிரகாரம் 2019 ஆகஸ்ட 21 திகதியளவில் நிர்மாணப் பணிகள் பூர்த்திசெய்யப்பட வேண்டியபோதிலும் 2021 பெப்ரவரி 19 ஆம் திகதியளவிலும் நிர்மாணப் பணிகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்டிருக்கவில்லை. எவ்வாறாயினும் திட்டமிடப்பட்ட அளவில் போதிய கட்டமைப்பைக் கொண்ட கட்டடம் நிர்மணிக்கப்படாமையை காரணமாகக் கொண்டு கட்டடத்தின் கட்டமைப்பை மீண்டும் மீளாய்வுசெய்வதற்காக 2020 ஒக்டோபர் 06 ஆம் திகதி மத்திய பொறியியல் உசாவுகை பணியகத்திற்கு (ஊநுஊடீ) அறிவிக்கப்பட்டிருந்தது.

(ஐ) கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்த மருந்து மூலப்பொருட்கள் 3,105.25 கிலேகிராம் மற்றும் பொதியிடல் பொருட்கள் இருப்பு

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

அலகு 292,938 பல்வேறு காரணங்களுக்காக மீளாய்வின் கீழான ஆண்டினுள் நிராகரிக்கப்பட்டமையினால் ரூபா 3,429,299 நட்டஈடொன்று ஏற்பட்டிருந்தது.

(ஒ) கூட்டுத்தாபனத்தின் மனித வள முகாமைத்துவம் பற்றி பின்வரும் அவதானங்கள் செய்யப்பட்டன:-

(ஸ) 2020 திசெம்பர் 31 திகதியளவில் கூட்டுத்தாபனத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர் தொகை 353 ஆக இருந்ததோடு மெய் ஊழியர் எண்ணிக்கை 302 உம் வெற்றிடமாயுள்ள ஊழியர் எண்ணிக்கை 67 உம் மேலதிக ஊழியர் எண்ணிக்கை 16 ஆகவும் இருந்தது. வெற்றிடமாகவுள்ள நிறைவேற்று பதவிகள் 06 உள்ளிட்ட அத்தியாவசியமான பதவிகளுக்காக ஆட்களை சேர்த்துக்கொள்வதற்காகவும் மேலதிக ஊழியர் எண்ணிக்கைக்காக முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை

(ஸை) கூட்டுத்தாபனத்தின் மருந்து நிறைவுசெய்தல் உதவியாளர் பதவிக்காக ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைகளின் வண்ணம் பகிரங்க விளம்பரம் அல்லது பத்திரிகை அறிவித்தலின் மூலமாக உரிய பதவிக்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டு, நேர்முகப்பரீட்சை மூலம் தகைமையுள்ள அலுவலர்கள் ஆட்சேக்கப்படவேண்டியுள்ள போதிலும் மேற்படி நடைமுறைகளிலிருந்து விலகி, கூட்டுத்தாபனம் சுகாதார மற்றும் சுதேச வைத்தியத்துறை சேவைகள் அமைச்சரினது ஒருங்கிணைப்பு செயலாளர் மூலமாக பெற்ற விண்ணப்பதாரிகளது விண்ணப்பங்களிலிருந்து அலுவலர்கள் 17 பேர் ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்க்கப்பட்டிருந்தனர்.

.

ஒப்பம்
டப்ளியூ. பி. சீ. விக்கிரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை 2020 மீதான தலைவரின் கருத்துக்கள்

2.2.2 (a) அரச தொழில் முயற்சிகள் திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்பட்ட செயற்பாட்டு கையேட்டின் அத்தியாயம் 2.3 இன் படி நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

2.2.2 (b) மூலப் பொருட்களின் கையிருப்பு - அகற்றுவதற்காக பணிப்பாளர் சபையால் அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டது. அதன்படி அகற்றுவதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டடுள்ளன.

முடிக்கப்படாத இருப்புக்கள் – 2021.08.31 ஆம் திகதியன்று அகற்றுவதற்காக பணிப்பாளர் சபையால் அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டது. இதன்படி, அகற்றுவதற்கதேவையான நடவடிக்கைகளை எடுக்குமாறு சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளுக்கு அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், தற்போது நிலவும் கோவிட் தொற்றுநோய் நிலைமை காரணமாக, அகற்றுவதற்கான திகதி எதுவும் தீர்மானிக்கப்படவில்லை. பொருட்களை புத்தளத்தில் உள்ள "Incee Cement" தொழிற்சாலைக்கு அனுப்ப வேண்டும்.)

நிலையான சொத்துக்கள் - அனைத்து நிலையான சொத்துக்களையும் கையாள்வதற்காக நிலையான சொத்துகள் சபை ஒன்றை நாங்கள் நியமித்துள்ளோம். இந்தக் சபையானது நிலையான சொத்துகளின் நிலை, அவற்றின் மீள்பயன்பாட்டு காலஎல்லை, சொத்துக்கள் மற்றும் பயன்படுத்தப்படாத சொத்துக்கள் ஆகியவற்றைக் கண்டறிந்து, உரிய செயன்முறைக்குப் பின் பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்துடன் அத்தகைய பயன்படுத்தப்படாத சொத்துக்களை அகற்றும்.

முடிக்கப்பட்ட பொருட்கள் இருப்பு – 41 பொதிகளில் இருந்த Diclofenac 50mg (Blister) மாத்திரைகள் அவற்றின் தோற்றத்தில் ஏற்பட்ட மாற்றங்களின் காரணமாக விநியோகஸ்தர் அவற்றை திருப்பி அனுப்பியுள்ளதுடன் இவற்றை 2021 ஆம் ஆண்டில் அகற்றுவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகள் தற்போது மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

2.2.2 (உ) அரச தொழில் முயற்சிகள் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட செயற்பாட்டுக் கையேட்டின் அத்தியாயம் 2.3 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

2.2.2 (d) 2020 ஆம் ஆண்டிற்கான திறைசேறிப் பங்களிப்பு தொடர்பான எழுத்துப்பூர்வ கோரிக்கை எதுவும் திறைசேறியின் அரச தொழில் முயற்சிகள் திணைக்களத்தினால் செய்யப்படவில்லை. ஆனால் அரச தொழில் முயற்சிகள் திணைக்களம் என்ற வகையில் பொருட்களைப் பெறுவதற்கான பங்களிப்பாக நிறுவனப் பொறுப்பாளர் நிதியத்தில் பதிவு செய்யப்பட்ட தொகை மற்றும் வட்டித்தொகை உள்ளடங்கலாக ரூ. 24,632,603 ஐ வழங்கியது. இதற்கு மேலதிகமாக, எந்த கோரிக்கையும் மேற்கொள்ளப்படாததன் காரணமாக இறுதி கணக்குகளுக்கு முன்பதிவு செய்யப்படவில்லை. இந்தச் செலவு இறுதி நிதிநிலை அறிக்கைகளில் நிதிப்பங்களிப்புச் செலவாகப் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் அது ஆண்டு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்படும்போது சிறப்பு வரிச் செலவாக மாற்றப்படும்.

2.2.2 (e) பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கு பலமுறை விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்ட போதிலும், தகுதியான விண்ணப்பதாரர் எவரும் விண்ணப்பிக்கவில்லை. மீண்டும் விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டு நேர்முகப்பரீட்சை நடத்த ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டு வருகின்றன.

பதில் கடமை புரிதல் தொடர்பிலான அனைத்து கொடுப்பனவுகளும் பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்துடன் செலுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், இது தொடர்பில் மீண்டும் விளக்கங்களை சமர்பிக்குமாறு பணிப்பாளர் சபைக்கு பத்திரம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், இது தொடர்பில் சபை வழங்கிய தீர்மானங்களை நடைமுறைப்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

2.2.2 (f) பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 30∴2008 ஆனது (இடர் கடன் தொடர்பானது) குறிப்பாக அரசாங்கத் திணைக்களங்கள் போன்ற பொது நிறுவனங்களுக்குப் பொருந்தும். முகாமைத்துவ சேவை சுற்றறிக்கைகள் அரச மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம் போன்ற நிறுவனங்களுக்கும் பொருந்தும்.

மேலும், இடர் கடன்கள் தொடர்பாக, மேற்படி சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கடன் வரம்பை நீடிப்பதன் மூலம் நிறுவனம் எந்த இழப்பையும் சந்திக்கவில்லை. ஏனெனில் நிறுவனத்தில் தற்போது முதலீடு செய்யப்பட்டுள்ள உபரிப் பணம் 3.90மூ வட்டி விகிதத்தில் திறைசேரி உண்டியல்களில் முதலீடு செய்யப்படுகிவதுடன் நிறுவனம் தனது ஊழியர்களுக்கு இடர்கடன்களை வழங்குவதன் மூலம் 4.20மூ வட்டியைப் பெறுவதனால் இலாபம் ஈட்டுகின்றது. மேலும், அரச நிறுவனங்களுக்காக அல்லது குறிப்பாக வருமானம் ஈட்டாத அரச திணைக்களங்களுக்கு இவ்வாறான சுற்றறிக்கை பிரத்யேகமாக அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் குறிப்பிட்ட நிறுவனங்களில் நிலவும் நிதிப் பற்றாக்குறை காரணமாக அந்த கடன் வசதிகள் மட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் அரச மருந்துக் கூட்டுத்தாபனம் போன்ற வருவாய் ஈட்டும் மற்றும் இலாபம் ஈட்டும் நிறுவனத்திற்கு இடர் கடன்கள் நிறுவனத்திற்கு நன்மை பயக்கும்.

2.2.2 (g) (i)
2.2.2 (g) (ii)
2.2.2 (g) (iii) I
2.2.2 (g) (iii) ii
2.2.2 (g) (iii) iii
2.2.2 (g) (iv)
2.2.2 (h)

அரச தொழில் முயற்சிகள் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட செயற்பாட்டுக்கையேட்டின்அத்தியாயம் 2.3 க்கு இணங்கி நடவடிக்கைகள்மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

2.2.4 (a) (i) நாட்டில் ஏற்பட்டுள்ள தொற்றுநோய் சூழ்நிலை காரணமாக, அவசரத் தேவையின் பேரில் மூலப்பொருளை வாங்குவதற்கு அங்கீகாரம் பெறப்பட்டது. இதன் மூலம் ஏற்படும் சாத்தியமான அபாயமும் அங்கு கணக்கிடப்பட்டது. இவ்வாறு மூலப்பொருட்களை வாங்குவதால் எந்த இழப்பும் ஏற்படவில்லை, மேலும் எதிர்காலத்தில் அனைத்து விதிகளும் அதிகபட்சமாக பின்பற்றப்படும்.

2.2.4 (a) (ii) ஏல நடவடிக்கைகள் ஏற்கனவே பரிந்துரைக்கப்பட்ட படிவத்தின்படி மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. ஏலங்களை திறக்கும் சபையின் நியமனத்திற்கு கூட்டுத்தாபனத் தலைவரிடம் அணவல் அனுமதி பெற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த அனைத்து நடவடிக்கைகளுக்கும் பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக குறிப்பாணை தயார் செய்யுமாறு திட்டமிடல் மற்றும் கொள்வனவு திணைக்களத்திற்கு உதவி பொது முகாமையாளர் உத்தரவிட்டுள்ளார்.

2.2.4 (a) (iii)
2.2.4 (a) (iv)
2.2.4 (a) (v)

நாட்டில் ஏற்பட்டுள்ள தொற்றுநோய் சூழ்நிலை காரணமாக, அவசரத் தேவைக்கு மூலப்பொருளை வாங்குவதற்காக இவ்வாறு செய்யப்பட்டது. எதிர்காலத்தில், அனைத்து விதிகளும் அதிகபட்சமாக பின்பற்றப்படும்.

2.2.4 (b) நான்கு மாடி வசதிக் கட்டிடம் நிர்மாணிக்கப்படுதல் - ஏற்கனவே உள்ள குறைபாடுகளைச் சரிசெய்து கட்டிடத்தைப் பயன்படுத்துதல்.

மேம்பாலத்தை நிர்மாணித்தல் - இத்திட்டத்தை நிறுத்த பணிப்பாளர் சபை அங்கீகாரம் அளித்துள்ளது.

உருக்கு கட்டமைப்பு களஞ்சியசாலை நிர்மாணம் - ஏற்கனவே உள்ள குறைபாடுகளை சரிசெய்து கட்டிடம் பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

Penicillin Zone களஞ்சியசாலை ஊநிாயடழளிழசைை பிரிவாக மாற்றுதல் - சம்பந்தப்பட்ட களஞ்சியசாலை முக்கியமாக ஊநிாயடழளிழசைை உற்பத்தி செய்வதற்காக நிர்மாணிக்கப்பட்டது. இப்பகுதியில் உள்ள பல்வேறு குறைபாடுகள் கண்டறியப்பட்டு சரி செய்யப்பட்டு, வுாலசழஓைை உற்பத்தி இப்பகுதியில் தொடங்கப்பட்டுள்ளது.

புலத்சிங்கள கட்டிடம் புனரமைப்பு - பிரதி பொது முகாமையாளர் -இந்த கட்டிடத்தை திட்டமிடல் மற்றும் கொள்முதல் மூலம் முதலீட்டாளருக்கு மாற்றுவது தொடர்பாக ஆலோசனையை கோரி பணிப்பாளர் சபை ஒரு குறிப்பாணையை சமர்ப்பித்துள்ளது.

2.2.4 (c) சம்பந்தப்பட்ட பகுதியில் முக்கியமாக ஊநிாயடழளிழசைை தயாரிப்பதற்காக நிர்மாணிக்கப்பட்டது. இந்த வலயத்தில் காணப்பட்ட பல்வேறு குறைபாடுகள் குறித்து ஆலோசகருடன் கலந்தாலோசித்த பின், உரிய குறைபாடுகளை நிவர்த்தி செய்யப்பட்டு இங்கு வுாலசழஓைை எனும் மருந்து உற்பத்தி செய்யப்படுதல் வேண்டும் என அவதாணிக்கப்பட்டது.

இங்கு காணப்பட்ட குறைபாடுகள் நிவர்த்தி செய்யப்பட்டு உற்பத்தி ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன் மேலதிக செலவுகள் தொடர்பில் கலந்துரையாடலுக்குப் பின்னர் தொழில்நுட்பக் குழுவின் அனுமதி மற்றும் கொள்வனவுக் குழுத் தலைவரின் அணவல் அனுமதி ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் கொடுப்பனவு செலுத்தப்பட்டது. மேலும், காலதாமதமாக பணம் செலுத்தியதால் வட்டித் தொகை வழங்குமாறு சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனத்துக்கு கடிதம் அனுப்பப்பட்டுள்ளது. இந்த வட்டி விகிதத்தை நீக்கும் நடவடிக்கை தற்போது நடைபெற்று வருகிறது.

3. (a) (i) 2021 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் ீநுனு சுற்றறிக்கையின்படி தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

3. (a) (ii) தற்போதைய உலகளாவிய தொற்றுநோய் சூழ்நிலையில் தற்போதுள்ள சுகாதாரச் சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கு இணங்கிச் செயற்படவேண்டியிருந்தமையினால், செயற்திட்டத்தில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகளைத் தொடங்கவோ அல்லது தொடங்கிய செயற்பாடுகளை முடிக்கவோ இயலவில்லை. இந்த தொற்றுநோய் முடிந்தவுடன் மேற்கண்ட நடவடிக்கைகள் செயற்படுத்தப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

3. (b) (i) சில பொருட்கள் ஆண்டு வரவு செலவுத் திட்ட விற்பனை அளவை விட குறைவாக உற்பத்தி செய்யப்பட்டுள்ளன. தேவை மாற்றங்கள், மூலப்பொருட்களின் இருப்பு மற்றும் தொழில்நுட்ப சிக்கல்கள் காரணமாக, மாதாந்த உற்பத்தித் திட்டமும் வருடாந்த உற்பத்தித் திட்டத்திலிருந்து வேறுபடலாம். அதன்படி, வருடாந்த முன்னறிவிப்பில் மாற்றங்கள் வருட இறுதியில் நிகழலாம்

3. (b) (ii) சில பொருட்கள் ஆண்டு வரவு செலவுத் திட்ட விற்பனை அளவை விட குறைவாக உற்பத்தி செய்யப்பட்டுள்ளன. தேவை மாற்றங்கள், மூலப்பொருட்களின் இருப்பு மற்றும் தொழில்நுட்ப சிக்கல்கள் காரணமாக, மாதாந்த உற்பத்தித் திட்டமும் வருடாந்த உற்பத்தித் திட்டத்திலிருந்து வேறுபடலாம். அதன்படி, வருடாந்த முன்னறிவிப்பில் மாற்றங்கள் வருட இறுதியில் நிகழலாம்

3. (b) (iii) எதிர்காலத்தில் இதுபோன்ற பிரச்சனைகளைத் தவிர்க்க உற்பத்தித் துறைக்கு உதவ நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

3. (b) (iv) குடரஉடழஒயஉடைடைை ஞுழனரைஅ டீ - 200 மப இந்த மூலப்பொருளில் உள்ள குறைபாடுகள் காரணமாக, அந்த மூலப்பொருளைப் பயன்படுத்திய அனைத்து செய்முறை சோதனைகளும் தோல்வியடைந்தன. இது விநியோகருக்கு தெரிவிக்கப்பட்டதுடன் அவர் அதற்குப்பதிலாக மற்றுமொரு தொகையினை அனுப்ப ஒப்புக்கொண்டார். இது தொடர்பாக கொள்முதல் பிரிவு நடவடிக்கை எடுக்கும்.

3. (c) (i) 2020 ஆம் ஆண்டில் வழங்குவதற்கு முடியாமல் போன 30 மில்லியன் வுாநழிாலடடைநெ வுயடி நுசு 125அப மருந்தின் ஒரு பகுதியான 7.934 மில்லியன் மருந்துகள் இந்த ஆண்டில் வழங்கப்பட்டுள்ளது. ஆனால், மருத்துவ விநியோக பிரிவிடம் போதுமான கையிருப்பு இருப்பதால் மீதமுள்ள 22.066 மில்லியன் மருந்துகளை வழங்குவதை தற்காலிகமாக நிறுத்துமாறு கோரிக்கை விடுக்கப்பட்டுள்ளது.

3. (c) (ii) உண்மையான உற்பத்தி அளவானது திட்டமிடப்பட்ட அளவிற்கோ அல்லது அதற்கும் அதிகமாகவோ உற்பத்தி செய்யப்பட்டுள்ளது. பின்வரும் காரணிகள் இந்த மாற்றத்தை பாதிக்கும் முக்கிய காரணிகளாகக் காணப்படுகின்றன. இருப்பினும், ஆண்டிற்கான இலக்கு மொத்த விற்பனை வருமானத்தை விட அதிகமாக விற்பனை வருமானத்தை எங்களால் அடைய முடிந்தது..

3. (d) (i) மீதமுள்ள சாத்தியமான முதலீட்டாளர்கள் இன்னும் தொழிற்சாலைகளை நிர்மாணித்து வருகின்றனர்.

3. (d) (ii) இதுவரை குறிப்பிடப்பட்ட கூட்டு முயற்சி வணிகத்தின் உற்பத்தியாளர் அதை நேரடியாக எங்கள் நிறுவனத்திற்கு வழங்குவார்

3. (d) (iii) எங்கள் நிறுவனம் மற்றும் கூட்டு நிறுவனங்களால் அதே பொருள் தயாரிக்கப்படும் போது இதுபோன்ற சிக்கல்கள் எழுகின்றன.

3. (d) (iv) கூட்டு முயற்சியின் கீழ் அறுவை சிகிச்சை நுகர்வுப் பொருட்களுக்கு ஐவுஐ (இன்ஸ்டிட்யூட் ஆ.ஃப் இன்டஸ்ட்ரியல் டெக்னாலஜி) வழங்கிய பகுப்பாய்வு அறிக்கைகளின்படி மருத்துவ விநியோகப் பிரிவுக்கு விநியோகம் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது, மேலும் இது தொடர்பாக எங்களுக்கு எந்த புகாரும் வரவில்லை.

ITI யின் ஆய்வக ஆய்வுகளைத் தொடர்ந்து, அறுவை சிகிச்சை நுகர்வுப் பொருட்களின் சோதனைக்குத் தேவையான உபகரணங்கள் மற்றும் மூலப்பொருட்கள் வாங்கப்படும் மற்றும் அறுவை சிகிச்சை நுகர்பொருட்களின் சோதனை 2022 இல் SPMC தரக் கட்டுப்பாட்டு ஆய்வகத்தில் ஆரம்பிக்கும்.

3. (e) உதவிப் பொது முகாமையாளர் - இந்தக் கட்டிடத்தை திட்டமிடல் மற்றும் கொள்வனவுப் பிரிவின் ஊடாக முதலீட்டாளருக்கு வழங்குதல் தொடர்பான ஆலோசனைக்காக 2021.04.09 ஆம் திகதியிடப்பட்ட பணிப்பாளர் சபை பத்திரம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

3. (f) பணிப்பாளர் சபையானது இந்த திட்டத்தை இடைநிறுத்த அங்கீகாரம் அளித்துள்ளது.

3. (g) ஆ.ஃ.ளு ஊநுஊடீ நிறுவனத்திற்குத் தேவையான அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்துள்ளதுடன் அவர்களின் Piling Condition Analysis Report' (PCAR) இன்னும் கிடைக்கவில்லை

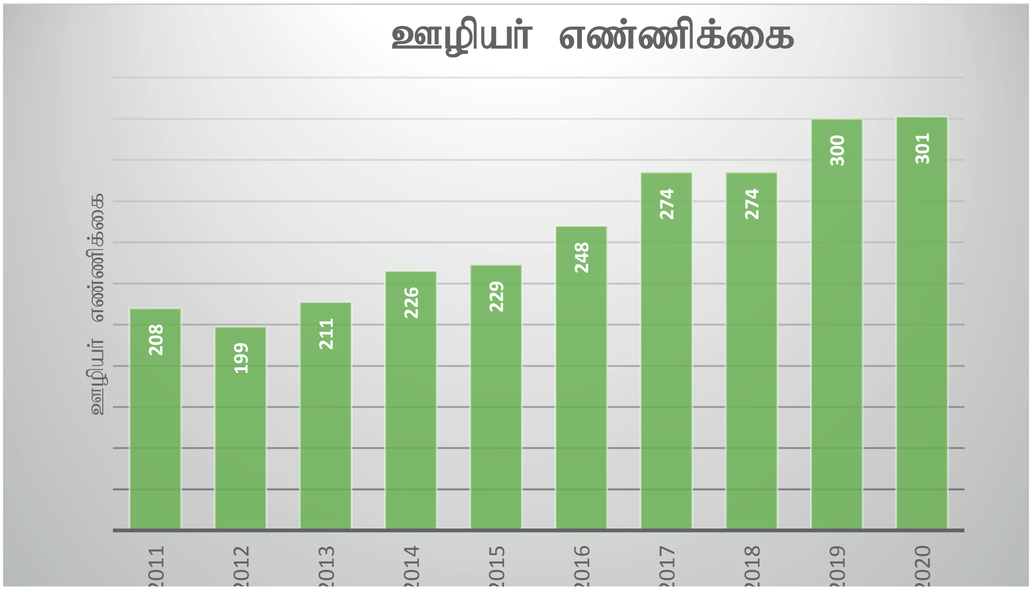
3. (h) இந்த திட்டம் தற்போது ஆ.ஃ.ளு ஊநுஊடீ இன் மேற்பார்வையின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது.

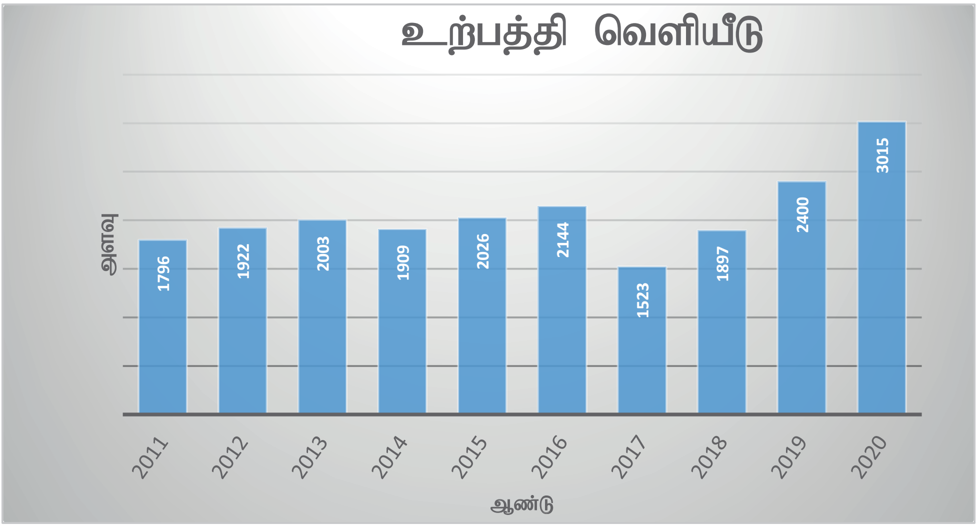
3. (i) இத்தகைய இழப்புகளைத் தடுக்க தேவையான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. வயது பகுப்பாய்வு அறிக்கை (Age Analysis Report) பணிப்பாளர் சபையிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. எதிர்காலத்தில் இத்தகைய இழப்புகளைக் குறைக்க கொடுக்கப்பட்டுள்ள வழிமுறைகளைப் பின்பற்றப்படும்

3. (த) (ை) முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தினால் ஆட்சேர்ப்பு நடபடிமுறை அங்கீகரிக்கப்பட வேண்டிய பதவிகள் மற்றும் ஆரம்ப தர பதவிகள் (PL) தவிர்ந்த வெற்றிடமாக இருந்த ஏனைய வெற்றிடங்கள் பத்திரிகை விளம்பரத்தின் பிரகாரம் ஆட்சேர்ப்புப் போட்டிப்பரீட்சை நடாத்தப்பட்டு நேர்முகப்பரீட்சைகளை நடாத்தும் செயற்பாடானது கோவிட் 19 தொற்றுநோய் காரணமாக பின்போடப்பட்டது. எவ்வாறாயினும், நிறைவேற்று அதிகாரமற்ற பதவிகளுக்கான ஆட்சேர்ப்பானது போட்டிப் பரீட்சைகள் மற்றும் நேர்முகத் தேர்வுகள் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன் எதிர்காலத்தில் ஆறு நிறைவேற்று பதவிகளுக்கான ஆட்சேர்ப்பு தொடர்பில் நேர்முகத் தேர்வுகள் நடத்தப்படவுள்ளது.

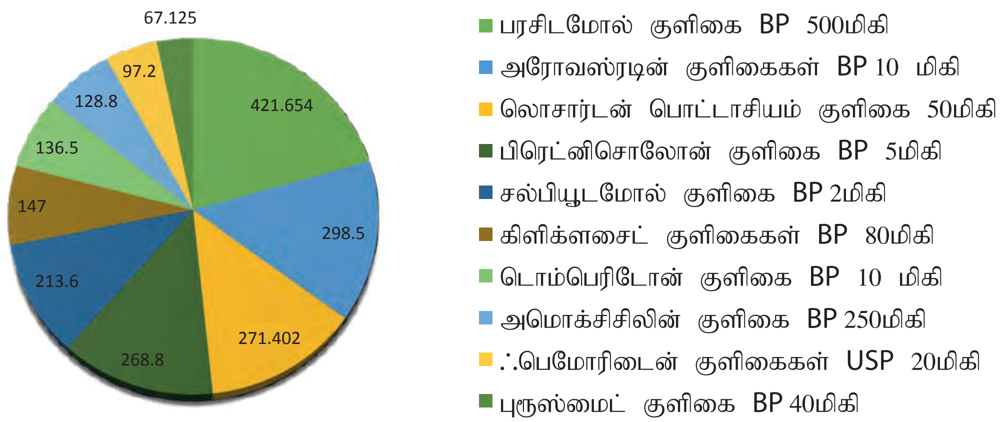
3. (j) (ii) ஊழஎனை 19 தொற்றுநோய்க்கு முகங்கொடுத்தாலும் எங்கள் கூட்டுத்தாபனத்தின் நடவடிக்கைகள் தொடர்ந்து நடைபெற்றதுடன் மருந்துகளின் உற்பத்தியும் அதிகரித்தது. எவ்வாறாயினும், மருத்துவ விநியோகத் துறைக்கும் உள்ளூர் சந்தைக்குமான விநியோகதிற்கு இணையாக முடிக்கப்பட்ட மருந்துகளின் பொதியிடலை மேம்படுத்த முடியவில்லை. அதனால் பொதியிடப்பட்ட மருந்துகளை தொழிற்சாலையில் அங்காங்கே பொதி செய்ய வேண்டியிருந்தது. ஊழியர் பற்றாக்குறை காரணமாக பொதியிடல் பிரிவில் 12 ஊழியர்களுடன் இயங்கிய ஒரு பிரிவு அப்போது செயற்படாமல் இருந்தது. இது குறித்து முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திற்கும் தெரிவிக்கப்பட்டு, ஊழியர்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரிக்குமாறு கோரப்பட்டது. கொரோனா தொற்றுநோய் காரணமாக, பத்திரிகை விளம்பரங்களை வெளியிடுவதற்கும், நேர்முகப்பரீட்சை நடத்துவதற்கும், பணியாளர்களை நியமிக்கவும் அந்த நேரத்தில் நாட்டில் வாய்ப்பு இல்லை என்பதால் அப்போதைய சுகாதார அமைச்சின் செயலாளரின் அங்கீகாரம் மற்றும் அனுமதியுடன் 20 மருத்துவ உதவியாளர்கள் தற்காலிகமாக நாளாந்த அடிப்படையில் பணியமர்த்தப்பட்டனர்.

வரைபட மீள்நோக்கு

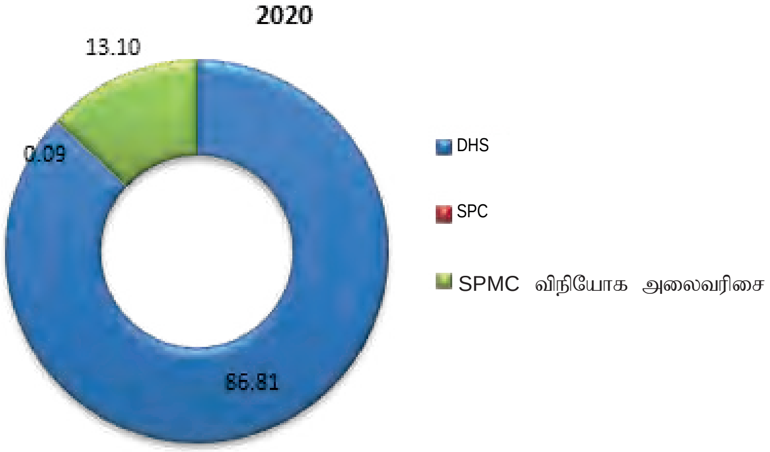




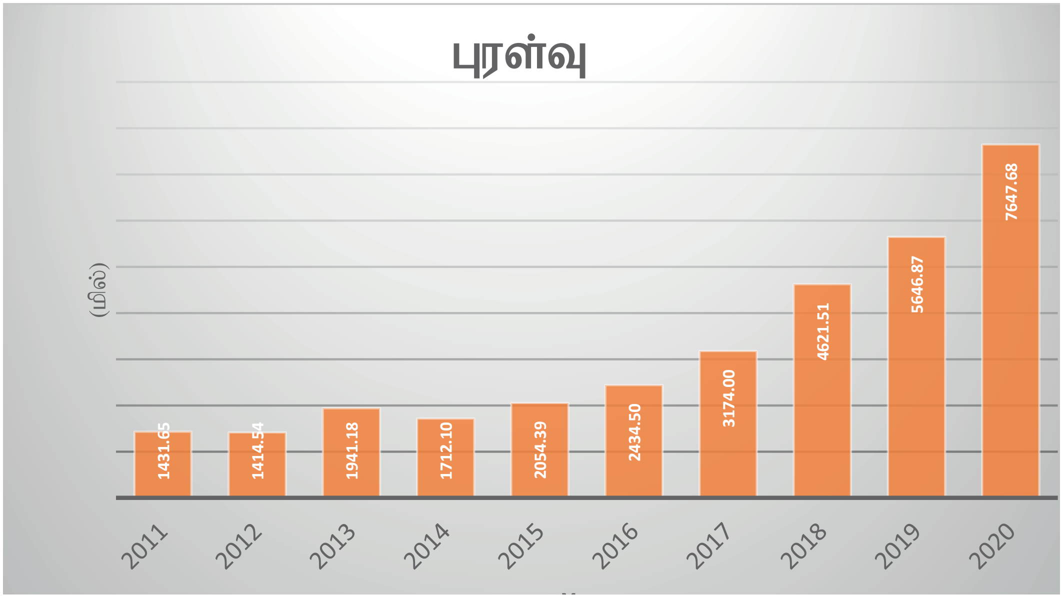
உற்பத்தியின் பிரதான பங்களிப்புகள் 2020

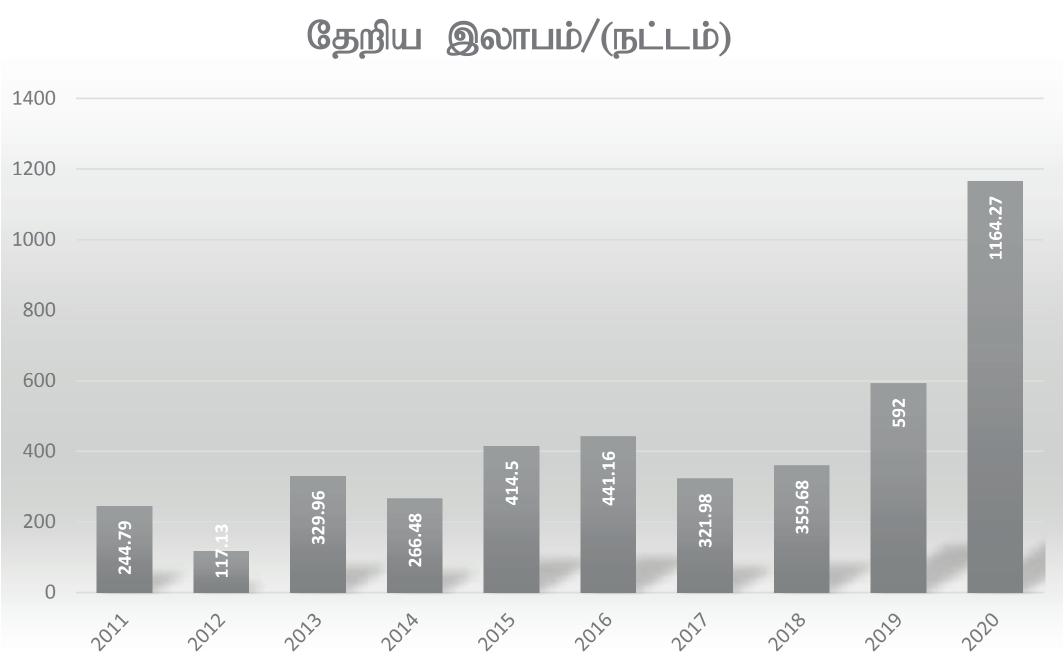


சந்தைப்படுத்தல்



நிதி





கடந்த 10 ஆண்டுகளுக்கான நிதிச் சிறப்பம்சங்கள்

(Rs.000)

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
பணப்புரள்வு	1,431,655	1,414,546	1,941,182	1,712,105	2,054,363	2,434,508	3,174,612	4,621,537	5,646,878	7,647,780
விற்பனைச் செலவு	1,127,409	1,220,523	1,513,899	1,319,715	1,539,441	1,888,256	2,666,683	3,990,801	4,743,125	6,280,757
மொத்த இலாபம்	304,246	194,023	427,283	392,391	514,921	546,252	507,928	630,736	903,752	1,367,023
தொழிற்பாட்டு இலாபம்	222,469	85,292	304,176	224,758	364,845	353,776	244,781	308,741	564,411	1,067,020
நிர்வாக செலவு	72,730	82,390	106,096	133,933	125,469	165,788	204,579	242,218	237,694	247,137
வட்டி வருமானம்	23,702	34,251	28,059	44,196	53,586	87,629	77,607	51,659	28,093	94,487
வரிக்கு முன் தேறிய இலாபம்	244,792	117,136	329,968	266,481	414,501	441,164	321,982	359,680	592,057	1,160,997
வரிக்கு பின் தேறிய இலாபம்	193,029	98,561	209,154	183,848	262,323	296,646	223,907	251,262	434,777	1,017,364
நிலையான சொத்துகள்	864,779	804,305	762,641	780,718	762,560	798,657	802,775	3,133,903	3,203,159	4,621,971
குறுகிய கால முதலீடு	331,779	210,691	429,896	913,443	1,027,388	1,175,754	926,461	369,761	474,984	3,040,316
மொத்த சொத்துகள்	1,945,347	2,003,258	2,294,113	2,386,449	2,700,885	2,902,284	3,073,471	6,229,453	7,185,386	7,829,711
ஊழியர் எண்ணிக்கை	208	199	211	226	229	248	274	276	276	291

மொத்த சொத்துகள் = மொத்த நடைமுறையற்ற சொத்துகளின் தேறிய புத்தகப் பெறுமதி + மொத்த நடைமுறைச் சொத்துகள்

ලියාපදිංචි කාර්යාලය

11, සර් ජෝන් කොතලාවල මාවත,
කඳවල වත්ත,
රත්මලාන.

දුරː 2635353, 2637574, 2636966,
2636967 (ADSL)
ෆැක්ස් ː 2634771, 2626621, 2623553
වි - තැපැල : spmclanka@sltnet.lk
වෙබ් අඩවිය ː www.spmclanka.lk

සභාපති
දුර ː 2623238 (සෘජු)
2635353, 2714771 (පොදු)

කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ
දුර ː 2636368 (සෘජු)
2635353, 2637574 (පොදු)

සාමාන්‍යාධිකාරිණී
දුර ː 3153835 (සෘජු)
2635353, 2637574 (පොදු)

නිෂ්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - නිෂ්පාදන
දුර ː 2623521 (සෘජු)

සැලසුම් හා ප්‍රසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී
- සැලසුම් හා ප්‍රසම්පාදන
දුරː 2623298 (සෘජු)

කළමනාකාරිණී - සැලසුම් හා ප්‍රසම්පාදන
දුරː 2637124 (සෘජු)

අලෙවි දෙපාර්තමේන්තුව
අලෙවි කළමනාකාරිණී
දුර ː 3163308 (සෘජු)

තත්ව පාලන දෙපාර්තමේන්තුව
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - තත්ව පාලන
දුර ː 5012945 (සෘජු)

වට්ටෝරු, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී
- වට්ටෝරු, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන
දුර ː 5012950 (සෘජු)

මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරිණී - මූල්‍ය
දුර ː 2626630 (සෘජු)

මූල්‍ය කළමනාකරු
දුර ː 2623276 (සෘජු)

නඩත්තු දෙපාර්තමේන්තුව
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - ඉංජිනේරු
දුර ː 2623246 (සෘජු)

කළමනාකරු - ඉංජිනේරු
දුර ː 2623239 (සෘජු)

අභ්‍යන්තර විගණක දෙපාර්තමේන්තුව
අභ්‍යන්තර විගණක
දුර ː 2626619 (සෘජු)

මානව සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව
මානව සම්පත් කළමනාකාරිණී
දුර ː 2636234 (සෘජු)

பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகம்

11,சேர் ஜோன் கொத்தலாவல மாவத்தை,
கந்தவெல எஸ்ரேட்,
இரத்மலானை

தொ.பே.: 2635353, 2637574 , 2636966 , 2636967
(ADSL)
தொலைநகல் : 2634771, 2626621, 2623553
மின்னஞ்சல் : spmclanka@sltnet.lk
வலையமைப்பு : www.spmclank.lk

தலைவர்
தொ.பே. : 2623238 (நேரடி)
2635353, 2714771 (பொது)

முகாமைத்துவ பணிப்பாளர்
தொ.பே : 2636368
2635353, 2637574 (பொது)

பொது முகாமையாளர்
தொ.பே : 3153853 (நேரடி)
2635353, 2637574 (பொது)

உற்பத்தித் திணைக்களம்
உற்பத்தி பொது முகாமையாளர்
தொ.பே : 2623521 (நேரடி)

திட்டமிடல், கொள்வனவு, சந்தைப்படுத்தல்
திட்டமிடல், கொள்வனவு பொது
முகாமையாளர்
தொ.பே : 2623298 (நேரடி)

திட்டமிடல், கொள்வனவு முகாமையாளர்
தொ.பே : 2637124 (நேரடி)

சந்தைப்படுத்தல் திணைக்களம்
சந்தைப்படுத்தல் முகாமையாளர்
தொ.பே : 3163308 (நேரடி)

தரக் கட்டுப்பாட்டுத் திணைக்களம்
தரக்கட்டுப்பாட்டு பொது முகாமையாளர்
தொ.பே : 5012945 (நேரடி)

உருவாக்கல், ஆய்வு, அபிவிருத்தித் திணைக்களம்
உருவாக்கல், ஆய்வு, அபிவிருத்தி பொது
முகாமையாளர்
தொ.பே : 5012950 (நேரடி)

நிதித்திணைக்களம்
நிதி பொது முகாமையாளர்
தொ.பே : 2626630 (நேரடி)

நிதி முகாமையாளர்
தொ.பே : 2623276 (நேரடி)

பராமரிப்புத் திணைக்களம்.
பராமரிப்பு பொது முகாமையாளர்
தொ.பே : 2623246 (நேரடி)

பராமரிப்பு முகாமையாளர்
தொ.பே : 2623239 (நேரடி)

உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திணைக்களம்
உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்
தொ.பே : 2626619 (நேரடி)

மனிதவள திணைக்களம்
மனிதவள முகாமையாளா
தொ.பே : 2636234 (நேரடி)

Registered Office

11,Sir John Kotelawala Mawatha,
Kandawala Estate,
Rathmalana.

Tel: 2635353 , 2637574 , 2636966 , 2636967(ADSL)
Fax : 2634771,2626621,2623553
email : spmclanka@sltnet.lk
Web : www.spmclanka.lk

Chairman
Tel : 2623238 (Direct)
2635353, 2714771 (General)

Managing Director
Tel : 2636368 (Direct)
2635353, 2637574 (General)

General Manager
Tel : 3153835 (Direct)
2635353, 2637574 (General)

Production Dept.
DGM Production
Tel : 2623521 (Direct)

Planning & Procurement Dept.
DGM Planning & Procurement
Tel : 2623298 (Direct)

Manager Planning & Procurement
Tel : 2637124 (Direct)

Marketing Dept.
Manager Marketing
Tel : 3163308 (Direct)

Quality Control Dept.
DGM Quality Control
Tel : 5012945 (Direct)

Formulation, Research & Development Dept.
DGM Formulation, Research & Development
Tel : 5012950 (Direct)

Finance Dept.
DGM Finance
Tel : 2626630 (Direct)

Finance Manager
Tel : 2623276 (Direct)

Maintenance Dept.
DGM Engineering
Tel : 2623246 (Direct)

Manager Engineering
Tel : 2623239 (Direct)

Internal Audit Dept.
Internal Auditor
Tel : 2626619 (Direct)

Human Resources Dept.
Manager Human Resources
Tel : 2636234 (Direct)

SPMC

www.spmclanka.lk